



# MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

## VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	12390
*Nombre(s):	ERIKA PAOLA
*Apellido paterno:	BETANCOURT
*Apellido materno:	OROZCO

### ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Administración
*Institución académica:	UNAM
*Carrera genérica:	Administración

### EXPERIENCIA LABORAL

#### EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Unidad Coordinadora de Delegaciones
*Puesto:	Dirección de Área
*Cargo:	Coordinador administrativo
*Principales funciones:	Coordinación Administrativa de las Oficinas de Representación en los Estados de la SEMANRAT en temas de Recursos Humanos e Informáticos.
*Campo de experiencia:	Administración Pública
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	01/2023

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

#### EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	CONAP
Puesto o cargo:	Subdirector de Área
Principales funciones:	Coordinar el SPC/Ingresos, planeación Organizacional, Separación, Capacitación y Evaluación al Desempeño.
Campo de experiencia:	Administración Pública
*Ingreso (MM/AAAA):	05/2014

Término (MM/AAAA):	05/2022
--------------------	---------

**EMPLEO ANTERIOR 2**

Institución / Empresa:	INECC
------------------------	-------

Puesto o cargo:	Jefe de Departamento de Capacitación
-----------------	--------------------------------------

Principales funciones:	Capacitar al Personal y realizar la planeación de Recursos Humanos.
------------------------	---

Campo de experiencia:	Administración Pública
-----------------------	------------------------

Ingreso (MM/AAAA):	05/2013
--------------------	---------

Término (MM/AAAA):	04/2014
--------------------	---------

**EMPLEO ANTERIOR 3**

Institución / Empresa:	CONAP
------------------------	-------

Puesto o cargo:	Jefe de Departamento de Prestaciones y Pagos a Terceros
-----------------	---

Principales funciones:	Pagos a terceros y prestaciones al personal.
------------------------	--

Campo de experiencia:	Administración Pública
-----------------------	------------------------

Ingreso (MM/AAAA):	09/2008
--------------------	---------

Término (MM/AAAA):	04/2013
--------------------	---------