



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA

CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Melanie Fernanda
*Apellido paterno:	Contreras
*Apellido materno:	Blanco
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Ing. en Sistemas Computacionales
*Grado de avance:	100%
*Nombre de la Carrera:	Ing. en Sistemas Computacionales
*Institución académica:	UNITEC
*Carrera genérica:	
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos
*Unidad de adscripción:	U.R. SII D6PP
*Puesto:	Enlace
*Cargo:	Enlace de la Operación de Ingresos Oficiales Controlados
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	Verificar el manejo y control de formas valoradas y/o numeradas. coordinar con las áreas de la dirección general los sistemas de control de calidad
*Campo de experiencia:	Analista de Sistemas
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	06/2023

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Servicios Liverpool
Puesto o cargo:	Analista de Sistemas
Principales funciones:	Administrar los portales internos SAP Mantenimiento de sistemas internos
Campo de experiencia:	Analista de Sistemas
*Ingreso (MM/AAAA):	04/2017
*Termino (MM/AAAA):	02/2023

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	
Término (MM/AAAA):	

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	
Término (MM/AAAA):	

