

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	1817
*Nombre(s):	FERNANDO
*Apellido paterno:	RIVERA
*Apellido materno:	VIVEROS

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Ingeniería Agronómica con Especialidad en Bosques
*Institución académica:	Universidad Autónoma Chapingo
*Carrera genérica:	Agronomía

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos
*Puesto:	Jefatura de Departamento
*Cargo:	Jefe de departamento de servicios forestales y de suelo
*Principales funciones:	Aplicar la normatividad para la autorización de los aprovechamientos forestales, Revisión y dictaminación de programas de manejo Forestal Maderable y sus modificaciones, Cargar la información de los programas de manejo Forestal maderable en el Sistema Nacional de Gestión Forestal, Llevar los controles estadísticos de las autorizaciones que se expiden, Control de expedientes de los permisos de aprovechamiento que se generan.
*Campo de experiencia:	Aplicación de la normatividad forestal para el aprovechamiento forestal maderable
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	16 de junio de 2018

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos

al cargo actual

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	SEMARNAT
*Puesto o cargo:	Enlace de Aprovechamientos Forestales
*Principales funciones:	Revisión de Programas de Manejo Forestal y sus modificaciones, Elaboración de dictamen de Programas de Manejo Forestal, Elaboración de oficios de autorización, Revisión de campo de predios bajo aprovechamiento, Revisión de campo a predios propuestos en programas de manejo forestal, Integración de Expedientes de permisos autorizados, Evaluación y seguimiento a la aplicación de los permisos de aprovechamiento autorizados, Control estadístico de permisos, superficies y volúmenes autorizados por año, Control estadístico de volúmenes autorizados y ejercidos por anualidad, Elaboración de informes, Atención a usuarios, Etc.
*Campo de experiencia:	Aplicación de la normatividad forestal para el aprovechamiento forestal maderable
*Ingreso (MM/AAAA):	Julio de 1992
*Término (MM/AAAA):	16 de junio de 2018

COTEJADO



EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Sociedad Cooperativa de Productos y Subproductos Forestales la Venta
Puesto o cargo:	Subgerente General
Principales funciones:	Administración de una empresa forestal en cuanto al abastecimiento, aserrio y manejo de personal de campo y de la industria.
Campo de experiencia:	Industria y administración de empresas forestales
Ingreso (MM/AAAA):	septiembre 1991
Término (MM/AAAA):	Junio de 1992

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Unidad de Administración Forestal No. 2 "Hidalgo - Zinapécuaro", Michoacán
Puesto o cargo:	Subdirector Técnico Forestal y otros cargos
Principales funciones:	Elaboración de programas de manejo forestal, actividades técnicas para el aprovechamiento y manejo forestal, manejo del personal técnico, actividades de protección y fomento en el área de la unidad de administración, elaboración de los programas presupuestales y otras.
Campo de experiencia:	Aprovechamiento y manejo Forestal
Ingreso (MM/AAAA):	Julio de 1980
Término (MM/AAAA):	Junio de 1991

SECRETARÍA
Y RECU
DELEGACIÓN
MIC

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y
RECURSOS NATURALES
DELEGACIÓN FEDERAL MICHOACÁN
COTEJADO