



***Datos obligatorios**

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	13147
*Nombre(s):	Valder Vladimir
*Apellido paterno:	Piiego
*Apellido materno:	Del Ángel
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública
*Institución académica:	Facultad de Ciencias Políticas y Administración Pública de la Universidad Nacional Autónoma de México
*Carrera genérica:	Ciencias Políticas y Administración Pública
EXPERIENCIA LABORAL EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental
*Puesto:	Dirección de Área
*Cargo:	Otro
Otro (especificar):	Director Técnico de Estrategia Institucional
*Principales funciones:	Colaborar en el acompañamiento técnico y operativo para la y ejecución de estrategias y líneas de acción con el sector para la toma de decisiones que incidan en el logro de objetivos y de los programas ambientales. Coordinar la elaboración de criterios técnicos y metodológicos que contribuyan a la gestión de la agenda transversal de la Subsecretaría, con enfoque de derechos humanos y no discriminación.

	Proponer estrategias de atención y apoyo técnico para dar cumplimiento de los compromisos asumidos por México en la Agenda Ambiental Internacional.
*Campo de experiencia:	Políticas públicas ambientales y Derecho Ambiental.
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	10/2024

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Secretaría del Medio Ambiente de la Ciudad de México
Puesto o cargo:	Prestador de Servicios
Principales funciones:	Asesoría, coordinación y seguimiento de distintos temas ambientales en ámbitos técnicos, jurídicos y de cooperación internacional.
Campo de experiencia:	Políticas públicas ambientales y Derecho Ambiental.
*Ingreso (MM/AAAA):	01/2019
*Término (MM/AAAA):	09/2024
EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México
Puesto o cargo:	Dictaminador

Principales funciones:	Revisión de expedientes sobre denuncias en materia ambiental y urbana; asesoría jurídica en materia ambiental y urbana; elaboración de turnos sobre denuncias en materia ambiental y urbana; elaboración y revisión de documentos para su remisión a autoridades de los tres órdenes de gobierno.
Campo de experiencia:	Políticas públicas ambientales y Derecho Ambiental.
Ingreso (MM/AAAA):	02/2018
Término (MM/AAAA):	01/2019
EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México
Puesto o cargo:	Prestador de Servicios
Principales funciones:	Revisión de expedientes sobre denuncias en materia ambiental y urbana; asesoría jurídica en materia ambiental y urbana; elaboración de turnos sobre denuncias en materia ambiental y urbana; elaboración y revisión de documentos para su remisión a autoridades de los tres órdenes de gobierno.
Campo de experiencia:	Políticas públicas ambientales y Derecho Ambiental.
Ingreso (MM/AAAA):	04/2017
Término (MM/AAAA):	02/2018