



*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Julio
*Apellido paterno:	Calderón
*Apellido materno:	Morales
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Ingeniería Ambiental
*Institución académica:	Instituto Politécnico Nacional - UPIBI
*Carrera genérica:	Ingeniería Ambiental
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLEO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos
*Puesto:	Jefatura de Departamento
*Cargo:	Otro
Otro (especificar):	Departamento del Registro Forestal Nacional
*Principales funciones:	Integrar, operar y mantener actualizado el Registro Forestal Nacional en términos
	Recibir los avisos y expedir los certificados de inscripción y las constancias de los actos y documentos inscritos en dicho Registro cuando la solicitud se presente en la Ciudad de México
*Campo de experiencia:	Medio ambiente, forestal urbano, sistemas
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	10/2024

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	Secretaría del Medio Ambiente
Puesto o cargo:	Jefe Administrativo A
Principales funciones:	Secretario Técnico en la Dirección General Enlace interno y de dependencias Manejo de Plataformas Atención a ciudadanía Jefe de Recepción Documental
Campo de experiencia:	Áreas Naturales Protegidas, Áreas de Valor Ambiental,
*Ingreso (MM/AAAA):	10/2018
*Término (MM/AAAA):	10/2024
EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Secretaría del Medio Ambiente
Puesto o cargo:	Asistente de subdirección
Principales funciones:	Seguimiento de indicadores Encargado de atención ciudadana y Sistema de Administración Documental Encargado de sistemas nivel medio (configuraciones y equipo) Elaboración de informes, notas y presentaciones
Campo de experiencia:	Áreas Naturales Protegidas, Áreas de Valor Ambiental,
Ingreso (MM/AAAA):	10/2018
Término (MM/AAAA):	10/2024
EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Centro Metropolitano para Prevención de la
Puesto o cargo:	Ingeniero de proyectos especiales y auditorías
Principales funciones:	Elaboración de proyectos Uso eficiente y aprovechamiento de la energía Buenas Prácticas de Manufactura Ahorro de agua Aprovechamiento de residuos Facilitador del Programa de Liderazgo Ambiental para la Competitividad establecido por la PROFEPA. Auditorías ambientales en Industria limpia y parques
Campo de experiencia:	Auditoría, impartición de cursos y Supervisión
Ingreso (MM/AAAA):	01/2018
Término (MM/AAAA):	10/2018