

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	4186
*Nombre(s):	Karina
*Apellido paterno:	Sánchez
*Apellido materno:	Dorantes

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Derecho
*Institución académica:	Universidad Iberoamericana
*Carrera genérica:	Derecho

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Subsecretaría de Planeación y Política Ambiental
*Puesto:	Dirección de Área
*Cargo:	Director de normatividad sobre temas de biodiversidad
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	Plaza comisionada a la Comisión Nacional para el Conocimiento y Uso de la Biodiversidad (CONABIO) con las siguientes funciones: Resolver las consultas que formule la Coordinación Nacional de la CONABIO y las áreas que la integran, para el cumplimiento de las funciones de la Comisión; Elaborar y revisar los contratos, convenios y otros instrumentos jurídicos que requieran suscribirse por parte de la CONABIO para el cumplimiento de su objeto; Revisar y emitir opinión sobre las iniciativas de leyes y anteproyectos de reglamentos, decretos, acuerdos y normas que incidan en materia de biodiversidad sometidas a consideración de CONABIO; Elaborar y presentar todos los medios de defensa necesarios para sacar a salvo a la CONABIO en las controversias en las que sea parte.
*Campo de experiencia:	Derecho Administrativo, Derecho Ambiental y Derecho Civil
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	01/2010

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Directora de Área

Principales funciones:	Mismas funciones que el cargo actual
Campo de experiencia:	Derecho Administrativo, Derecho Ambiental y Derecho Civil
*Ingreso (MM/AAAA):	02/2009
*Término (MM/AAAA):	12/2009

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Puesto o cargo:	Directora de Área
Principales funciones:	Mismas funciones que el cargo actual
Campo de experiencia:	Derecho Administrativo, Derecho Ambiental y Derecho Civil
Ingreso (MM/AAAA):	04/2008
Término (MM/AAAA):	01/2009

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:	Nacional Financiera Fideicomiso Fondo para la Biodiversidad
Puesto o cargo:	Asesora Jurídica
Principales funciones:	Fijar, sistematizar, unificar y difundir, para efectos administrativos, los lineamientos y criterios de interpretación y aplicación de las leyes y otras disposiciones jurídicas que normen el funcionamiento y actividades de la Comisión Nacional para el Conocimiento y Uso de la Biodiversidad (CONABIO) y su Fondo para la Biodiversidad; Asesorar jurídicamente a las áreas de la CONABIO, actuar como órgano
Campo de experiencia:	Derecho Administrativo, Derecho Ambiental, Derecho Civil y Mercantil
Ingreso (MM/AAAA):	02/2007
Término (MM/AAAA):	03/2008