

CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	CECILIA
2. *Primer apellido:	LUGO
3. *Segundo apellido:	GODINEZ

4. *Unidad de adscripción:	DIRECCION GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
----------------------------	--

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	LICENCIATURA
6. *Grado de avance:	100%
7. *Carrera:	INGENIERIA EN COMPUTACIÓN
8. *Institución académica:	UNAM
9. *Fecha de término:	29 de abril de 2013
10. Otros estudios / Publicaciones:	

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	SEMARNAT
12. Cargo / Puesto:	Subdirectora de Análisis e Integración de Informes
13. Campo de experiencia:	Definir y aplicar acciones, instrumentos y procedimientos que permitan la integración de informes institucionales y las respuestas a las solicitudes de información.
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Diseño y Desarrollo del Sitio colaborativo de Informes y Reportes Institucionales. Análisis e integración de los informes institucionales. Atender y dar respuesta a las solicitudes de información que se reciban de la Unidad de Enlace en el marco de la LFTAIPG que sean competencia de la Dirección General de Planeación y Evaluación.
15. Fecha de ingreso:	24 de agosto de 2007

EMPLEO 1 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
16. Institución / Empresa:	SEMARNAT
17. Cargo / Puesto:	Subdirector de Servicios de Información Ambiental
18. Campo de experiencia:	Coordinar e implementar programas de capacitación en materia informática, además de diseño y edición de páginas web. Coordinación de proyectos INTRAGOB.
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Manejo de paquetería informática para el diseño de páginas web. Edición de revistas ambientales electrónicas.
20. Fecha de ingreso:	Noviembre de 2001
21. Fecha de término:	Abril de 2004

EMPLEO 2 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
22. Institución / Empresa:	SEMARNAT
23. Cargo / Puesto:	Subdirector de Atención a Usuarios de Servicios de Información
24. Campo de experiencia:	Implementación de servicios de información como Atlas Cibernéticos, Páginas de Internet y Centros de Documentación.

	Administración y organización de centros de información ambiental, así como la implementación de sus programas de capacitación. Organización y desarrollo de la 2ª Feria de Información Ambiental de México.
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Formulación de políticas y lineamientos para el adecuado aprovechamiento de la infraestructura informática de la Secretaría, de acuerdo a los lineamientos emitidos por el CAIAP. Diseño y programación de páginas web. análisis de requerimientos para el desarrollo de sistemas de información
26. Fecha de ingreso:	Noviembre 1996
27. Fecha de término:	Octubre 2001

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	SEMARNAT
29. Cargo / Puesto:	Jefe de Departamento de Desarrollo de Sistemas
30. Campo de experiencia:	Desarrollo de módulos del Sistema de Indicadores Ambientales e implementación de la base de datos de SIDIA. Instalación y asesoría en las diferentes versión del Sistema de Gestión dentro de la Secretaría. Participación en el desarrollo del sistema de Agenda de la Secretaría.
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Desarrollo de módulos del Sistema de Registro Pesquero. Asesoría en el manejo y funcionamiento de equipo de cómputo.
32. Fecha de ingreso:	Octubre de 1995
33. Fecha de término:	Octubre de 1996

*Obligatorio