

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	3530
*Nombre(s):	RAYMUNDO
*Apellido paterno:	VARELA
*Apellido materno:	MOLINA

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	TITULADO
*Nombre de la Carrera:	CIENCIAS POLÍTICAS Y AMINISTRACIÓN PÚBLICA
*Institución académica:	ENEP ACATLAN UNAM
*Carrera genérica:	ADMINISTRACIÓN

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Desarrollo Humano y Organización
*Puesto:	Subdirección de Área
*Cargo:	Subdirector de prestaciones
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	PAGO DE PRESTACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y SUS ACUERDOS, ASÍ COMO EN LA NORMATIVIDAD QUE EMITE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (SFP) Y EL INSTITUTO SE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)
*Campo de experiencia:	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	01/01/2003

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO ISSSTE
Puesto o cargo:	SUBJEFE DE DEPARTAMENTO DE TRÁMITES AL PERSONAL
Principales funciones:	SUPERVISIÓN, ATENCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRÁMITES SOLICITADOS POR EL PERSONAL; ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS; ACTUALIZACIÓN DE NORMAS Y LINEAMIENTOS, CONTROL DE GESTIÓN, SUPERVISIÓN PARA LA ATENCIÓN AMABLE Y EFICIENTE EN VENTANILLA; INTEGRACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICOS SOBRE LA ATENCIÓN AL PERSONAL.
Campo de experiencia:	ADMINISTRACIÓN

*Ingreso (MM/AAAA):	16/09/1999
*Término (MM/AAAA):	31/12/2002

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:	PROCURADURÍA FEDERA DEL CONSUMIDOR PROFECO
Puesto o cargo:	ANALISTA
Principales funciones:	CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL SSISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN ANTE LA SHCP, CONCILIACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS, APOYO PARA LA ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS DEL GASTO DE LOS CAPITULOS 2000 Y 3000 Y SU CONTROL PRESUPUESTAL
Campo de experiencia:	ADMINSITRACIÓN Y FINANZAS
Ingreso (MM/AAAA):	01/07/1994
Término (MM/AAAA):	30/09/1999

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:	INSTITUTO NACIONAL DEL CONSUMIDOR INCO
Puesto o cargo:	RESPONSABLE TÉCNICO
Principales funciones:	INTEGRACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULOS 2000 Y 3000; ELABORACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGFRESOS DE LA FEDERACIÓN; CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE DELEGACIONES FEDERALES Y CONTROL DE GASTOS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN; ELABORACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS
Campo de experiencia:	ADMINISTRACIÓN
Ingreso (MM/AAAA):	01/05/1989
Término (MM/AAAA):	31/05/1992