

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Juan
*Apellido paterno:	Romero
*Apellido materno:	Durán
ESCOLARIDAD	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	
*Nombre de la Carrera:	Derecho
*Institución académica:	Centro Universitario Para el Liderazgo y Desarrollo
*Carrera genérica:	Licenciado en Derecho
EXPERIENCIA LABORAL	
EMPLÉO ACTUAL	
*Institución:	Secretaría de la Función Pública
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Programación y Presupuesto
*Puesto:	
*Cargo:	
*Principales funciones:	Apoyo en la Dirección General de Programación y presupuesto, de Supervisión de la Atención, registro y desamilo de proyectos de respuesta a las solicitudes de información que presenta la ciudadanía a la Secretaría de la Función pública relacionados principalmente con las actividades de inspección, vigilancia y control. Alegatos en contra de las respuestas a las solicitudes de Información Pública
*Campo de experiencia:	
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	01

EMPLÉO ANTERIOR 1	
*Institución / Empresa:	
*Puesto o cargo:	

Principales funciones:

Campo de experiencia:

***Ingreso (MM/AAAA):**

***Término (MM/AAAA):**

EMPLEO ANTERIOR 2

Institución / Empresa:

Puesto o cargo:

Principales funciones:

Campo de experiencia:

Ingreso (MM/AAAA):

Término (MM/AAAA):

EMPLEO ANTERIOR 3

Institución / Empresa:

Puesto o cargo:

Principales funciones:

Campo de experiencia:

Ingreso (MM/AAAA):

Término (MM/AAAA):