

CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	Edgar Ismael
2. *Primer apellido:	Mariscal
3. *Segundo apellido:	Martínez

4. *Unidad de adscripción:	Dirección General de Programación y Presupuesto
-----------------------------------	---

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Terminado/Pasante
7. *Carrera:	Biología
8. *Institución académica:	Universidad Nacional Autónoma de México
9. *Fecha de término:	1986
10. Otros estudios / Publicaciones:	Diplomados en: Desarrollo Sustentable; Gestión Estratégica de las Finanzas Públicas, un Enfoque de Procesos para la Provisión de Obras y Servicios; y, Formación de Habilidades Gerenciales.

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
12. Cargo / Puesto:	Subdirector de Programación de Órganos y Organismos
13. Campo de experiencia:	<p>Programación-Presupuestación-Administración</p> <p>Supervisión y coordinación de la información programática para instrumentar la concertación de la Estructura Programática.</p> <p>Acreditación de la información programática-presupuestal para formular el Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación y el Calendario del Gasto Programable.</p> <p>Evaluación de la información programática-presupuestal para elaborar el documento de Mecanismo de Planeación de Programas y Proyectos de Inversión.</p> <p>Supervisión y coordinación de la presentación de los análisis costo-beneficio para integrar y actualizar la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión.</p> <p>Verificación y seguimiento a los Oficios de Liberación de Inversión y sus modificaciones.</p> <p>Elaboración y difusión de lineamientos y normas internas en materia de programación.</p>
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	<p>Coordinar la elaboración e integración de programas y presupuestos en la Administración Pública Federal.</p> <p>Supervisar y analizar tramites en materia de programación y presupuestación en la Administración Pública Federal (afectaciones presupuestarias, Oficios de Liberación de Inversión, contratos plurianuales, costo beneficio de programas y proyectos de inversión, entre otros)</p> <p>Brindar un servicio de apoyo técnico y normativo bajo criterios de calidad total en la Administración Pública Federal en materia de programación y presupuesto, para coadyuvar con el cumplimiento de los objetivos y metas sectoriales.</p> <p>Contribuir con los conocimientos y experiencia profesional al desarrollo del Proceso de Programación y Presupuestación en la Administración Pública Federal, con base en los lineamientos y normas, a efecto de que los recursos financieros se apliquen eficaz y eficientemente para el logro de los objetivos, metas y</p>

	líneas de acción establecidas en los programas de corto y mediano plazo sectoriales. Manejo de paquetes informáticos.
15. Fecha de ingreso:	03-1995

EMPLEO 1 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
16. Institución / Empresa:	Secretaría de Pesca
17. Cargo / Puesto:	Jefe de Departamento de Programación de Inversiones
18. Campo de experiencia:	Programación-Presupuestación-Administración Seguimiento y control del presupuesto del Programa de Inversiones, dictamen de afectaciones presupuestarias de inversión, revisión e integración de la Estructura Programática, Presupuesto de Egresos de la Federación y del Calendario Financiero Sectorial.
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Coordinar la elaboración e integración de programas y presupuestos en la Administración Pública Federal. Supervisar y analizar tramites en materia de programación y presupuestación en la Administración Pública Federal (afectaciones presupuestarias, Oficios de Liberación de Inversión, contratos plurianuales, costo beneficio de programas y proyectos de inversión, entre otros). Manejo de paquetes informáticos.
20. Fecha de ingreso:	07-1990
21. Fecha de término:	03-1995

EMPLEO 2 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
22. Institución / Empresa:	Secretaría de Pesca
23. Cargo / Puesto:	Analista Técnico
24. Campo de experiencia:	Programación-Presupuestación Revisión y análisis de presupuestos, participación en la integración del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Egresos de la Federación, así como colaboración en la integración del Programa de Mediano Plazo de la Secretaría de Pesca.
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Capacidad de revisión, análisis y síntesis de documentos, Manejo de paquetes informáticos.
26. Fecha de ingreso:	10-1988
27. Fecha de término:	06-1990

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	Secretaría de Pesca
29. Cargo / Puesto:	Instructor
30. Campo de experiencia:	Programación-Presupuestación Revisión y análisis de presupuestos, participación en la integración del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Egresos de la Federación, así como colaboración en la integración del Programa de Mediano Plazo de la Secretaría de Pesca.
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Capacidad de revisión, análisis y síntesis de documentos, Manejo de paquetes informáticos.
32. Fecha de ingreso:	12-1987
33. Fecha de término:	10-1988

*Obligatorio