CURRÍCULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	Fabio
2. *Primer apellido:	García
3. *Segundo apellido:	Gutiérrez

4. *Unidad de adscripción:	Dirección General de Programación y Presupuesto
----------------------------	---

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Titulado
7. *Carrera:	Contaduría
8. *Institución académica:	UNAM
9. *Fecha de término:	11/2000
10. Otros estudios / Publicaciones:	Diplomado en Derecho Administrativo

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
12. Cargo / Puesto:	Jefe de departamento de Análisis de Operaciones Especiales
13. Campo de experiencia:	Administración Pública, Organización y Dirección de Empresas.
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Conocimientos en Administración pública, normatividad presupuestaria, financiera y fiscal para el análisis de las solicitudes de pago a beneficiarios por contratos y pedidos de las oficinas centrales de la dependencia. Elaboración y presentación de declaraciones de impuestos, productos, derechos y aprovechamientos.
15. Fecha de ingreso:	05/2011

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)	
16. Institución / Empresa:	Leal Adame y Asociados, S.C.
17. Cargo / Puesto:	Encargado de auditoría
18. Campo de experiencia:	Auditoría, Administración Pública, Organización y Dirección de Empresas.
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Conocimientos en Auditoría Financiera, Administración pública, normatividad presupuestaria, financiera, contable y fiscal para la revisión de entidades gubernamentales estatales y la emisión de dictamen de estados financieros; y la determinación de observaciones y sugerencias para atender las deficiencias encontradas.
20. Fecha de ingreso:	08/2010
21. Fecha de término:	04/2011

EMPLEO 2 (llenar en caso de aplicar)	
22. Institución / Empresa:	Aguñiga Serrano y Asociados
23. Cargo / Puesto:	Auxiliar contable
24. Campo de experiencia:	Contabilidad, Organización y Dirección de Empresas.
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Conocimientos en Contabilidad, Administración, normatividad fiscal. Contabilización de operaciones de personas físicas y morales; revisión de reembolsos; elaboración de conciliaciones bancarias; determinación de pagos provisionales y declaraciones anuales.
26. Fecha de ingreso:	07/2008

27. Fecha de término:	07/2009
------------------------------	---------

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	Leal Adame y Asociados, S.C.
29. Cargo / Puesto:	Encargado de auditoría
30. Campo de experiencia:	Auditoría, Administración Pública, Organización y Dirección de Empresas.
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	Conocimientos en Auditoría Financiera, Administración pública, normatividad presupuestaria, financiera, contable y fiscal para la revisión de entidades gubernamentales estatales y la emisión de dictamen de estados financieros; y la determinación de observaciones y sugerencias para atender las deficiencias encontradas.
32. Fecha de ingreso:	10/2007
33. Fecha de término:	06/2008

*Obligatorio