

CURRICULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	Jesús
2. *Primer apellido:	Martínez
3. *Segundo apellido:	Cabrera

4. *Unidad de adscripción:	710-DGGIMAR
----------------------------	-------------

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Secundaria
6. *Grado de avance:	Terminada
7. *Carrera:	
8. *Institución académica:	INEA
9. *Fecha de término:	28/05/1999
10. Otros estudios / Publicaciones:	

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	SEMARNAT
12. Cargo / Puesto:	Jefe de Departamento de Documentación en Trámite
13. Campo de experiencia:	Control de Gestión
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Toma de decisiones y turno de documentación interna y externa para su atención, Uso del Sistema de Control de Gestión implementado, SINAT y SADGGIMAR
15. Fecha de ingreso:	01/01/2002

EMPLEO 1 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
16. Institución / Empresa:	CEDISA, S.A. de C.V.
17. Cargo / Puesto:	Asistente del encargado de Contratos y Adquisiciones
18. Campo de experiencia:	Supervisor
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Se realizó la sistematización de la información, creando bases de datos en el Sistema CDS/ISIS Micro Isis, se coordinó las actividades del personal auxiliar subordinado: 3 auxiliares.
20. Fecha de ingreso:	23/02/1988
21. Fecha de término:	20/12/1997

EMPLEO 2 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
22. Institución / Empresa:	Delegación Gustavo A. Madero
23. Cargo / Puesto:	Asistente del Asesor del Delegado
24. Campo de experiencia:	Apoyo Informático
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	Manejo de paquetería y cómputo de datos: Word de Microsoft, Excel, Corel Draw, Power Point y Harvard Graphics.
26. Fecha de ingreso:	15/03/1998
27. Fecha de término:	15/12/1998

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	
29. Cargo / Puesto:	
30. Campo de experiencia:	
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	
32. Fecha de ingreso:	
33. Fecha de término:	

*Obligatorio