



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

VERSIÓN PÚBLICA CURRÍCULUM VITAE

*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	María de los Angeles
*Apellido paterno:	Caulich
*Apellido materno:	García

ESCOLARIDAD

*Nivel máximo de estudios:	Maestría
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Maestría en Ciencias del Mar y Limnología
*Institución académica:	Instituto de Ciencias del Mar y Limnología
*Carrera genérica:	Maestría en Ciencias del Mar y Limnología

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL

*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	DIRECCIÓN GENERAL DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y AN
*Puesto:	DIRECTORA GENERAL DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y AN
*Cargo:	DIRECTORA GENERAL DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y AN
*Principales funciones:	
*Campo de experiencia:	INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA EN MEDIO AMBIENTE
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	16-11-2020

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según apasque), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría

previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1

*Institución / Empresa:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
*Puesto o cargo:	ACADEMIA
*Principales funciones:	Profesor de Asignatura en la carrera de Ciencias de la Tierra, coordinación de proyectos dictaminadores en impacto ambiental, Colaboración en proyectos de investigación: participación en campañas oceanográficas, recolección y procesamiento de muestras,
*Campo de experiencia:	Investigación, Docencia, Dictaminación.
*Ingreso (MM/AAAA):	
*Termino (MM/AAAA):	13 de Noviembre 2020

EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	
Término (MM/AAAA):	

EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	
Puesto o cargo:	
Principales funciones:	
Campo de experiencia:	
Ingreso (MM/AAAA):	
Término (MM/AAAA):	

