

CURRÍCULUM VITAE
VERSIÓN PÚBLICA

1. *Nombre (s):	Julio Arturo
2. *Primer apellido:	Noriega
3. *Segundo apellido:	Carreón

4. *Unidad de adscripción:	Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros.
----------------------------	--

ESCOLARIDAD	
5. *Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
6. *Grado de avance:	Titulado
7. *Carrera:	Derecho
8. *Institución académica:	Universidad Autónoma Metropolitana
9. *Fecha de término:	07/2010
10. Otros estudios / Publicaciones:	Diplomado en Derecho y Gestión Ambiental.

EXPERIENCIA LABORAL

EMPLEO ACTUAL	
11. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales - Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros.
12. Cargo / Puesto:	Subdirector de Resoluciones Administrativas B.
13. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas. Defensa Jurídica y Procedimientos. Administración Pública. Derecho y Gestión Ambiental.
14. Habilidades de acuerdo al puesto:	Substanciación de procedimientos administrativos y jurisdiccionales, competencia de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, por conducto de la Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros, sobre los bienes nacionales sujetos al régimen de dominio público como lo son la zona federal marítimo terrestre, las playas marítimas, los terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito formado con aguas marítimas. Análisis y opinión de proyectos de iniciativas de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y otras disposiciones jurídicas competencia de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales. Asesoría y consulta jurídica en el ejercicio de las atribuciones conferidas a la Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros.
15. Fecha de ingreso:	09/2015

EMPLEO 1 (llenar en caso de aplicar)	
16. Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales - Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental.
17. Cargo / Puesto:	Enlace de Asuntos Jurídicos.
18. Campo de experiencia:	Ciencias Jurídicas. Defensa Jurídica y Procedimientos. Administración Pública. Derecho y Gestión Ambiental.
19. Habilidades de acuerdo al puesto:	Substanciación de procedimientos administrativos y jurisdiccionales con motivo del ejercicio de medios de impugnación en contra de actos emitidos por diversas Unidades Administrativas adscritas a la Subsecretaría de

	<p>Gestión para la Protección Ambiental, de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en materia de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros, Evaluación del Impacto Ambiental, Gestión Integral de Materiales y Actividades Riesgosas, Desarrollo Forestal Sustentable y Vida Silvestre.</p> <p>Análisis y opinión de proyectos de iniciativas de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y otras disposiciones jurídicas competencia de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.</p>
20. Fecha de ingreso:	04/2011
21. Fecha de término:	09/2015

EMPLEO 2 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
22. Institución / Empresa:	
23. Cargo / Puesto:	
24. Campo de experiencia:	
25. Habilidades de acuerdo al puesto:	
26. Fecha de ingreso:	
27. Fecha de término:	

EMPLEO 3 <i>(llenar en caso de aplicar)</i>	
28. Institución / Empresa:	
29. Cargo / Puesto:	
30. Campo de experiencia:	
31. Habilidades de acuerdo al puesto:	
32. Fecha de ingreso:	
33. Fecha de término:	

*Obligatorio