

CONTRATO No. CHIHS/10/2016

CONTRATO PARA LA REALIZACIÓN DEL "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS", QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES DELEGACIÓN FEDERAL CHIHUAHUA, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA C. BRENDA FRANCISCA RÍOS PRIETO EN SU CARÁCTER DE DELEGADA FEDERAL Y POR LA OTRA, LA EMPRESA SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL S.A. DE C.V. REPRESENTADA POR EL C. UBALDO FLORES VARGAS, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "LA SECRETARÍA" Y "EL PRESTADOR", RESPECTIVAMENTE, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

Declara "LA SECRETARÍA" bajo protesta de decir verdad:

- 1.1.- Que de conformidad con los artículos 1, 2 fracción I y el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, es una Dependencia de la Administración Pública Federal, con las atribuciones que le tiene conferidas el artículo 32 Bis del propio Ordenamiento Legal citado y las demás que le confieren expresamente las leyes y reglamentos.
- 1.2.- Que la Lic. Brenda Francisca Ríos Prieto, Delegada Federal de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales Delegación Federal Chihuahua, está facultado para suscribir el presente contrato, en atención a lo dispuesto a los artículos 19 fracción XXIII y 39 del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.
- 1.3.- Que por considerarlo conveniente y de acuerdo a sus necesidades tuvo resuelto encargar a una empresa especializada el servicio de "Impresión, Fotocopiado y Escaneo de Documentos", adjudicando el contrato a "EL PRESTADOR" mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E32-2016 la cual tuvo verificativo el fallo el día 6 de Mayo de 2016 en la Ciudad de México sita en Av. Ejército Nacional No. 223 Piso 17 ala "B" Colonia Anáhuac Delegación Miguel Hidalgo C.P. 11320 en la Sala de Juntas de la D.G.R.M.I.S. según lo previsto en los artículos 26, fracción I y 47 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en relación al artículo 56 del Reglamento de la misma Ley.
- 1.4.- Que cuenta con los fondos suficientes para cubrir el importe de estos servicios en la partida 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos del Presupuesto de Egresos autorizado para el presente ejercicio fiscal, contando en este acto con el comunicado de la Dirección de Programación y Presupuesto mediante Oficio de autorización No. 511.1.3/3128 de fecha 16 de Diciembre 2015.
- 1.5.- Que su registro Federal de Contribuyentes es el número SMA941228 QF7 y
- 1.6.- Que señala como domicilio para efectos del presente instrumento el ubicado en Calle Medicina Número 1118 Colonia Magisterial C.P. 31200 Chihuahua, Chihuahua.

CONTRATO No. CHIHS/10/2016
"CONTRATO DE SERVICIO DE IMPRESIÓN,
FOTOCOPIADO Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS"

Declara "EL PRESTADOR" bajo protesta de decir verdad:

2.1.- Que es una empresa legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, mediante testimonio de la escritura pública No. 30339 de fecha 10 de septiembre 2004, otorgada ante la fe del Lic. Rafael Martín Echeverri González, Notario Público No. 37 del Estado de México, e inscrita en el Registro Público del Comercio mediante folio No. 1,713 de fecha 20 de enero 2005.

De conformidad con el testimonio de la escritura pública N° 43,734 de fecha 26 de mayo 2009 ante la fe del Lic. Víctor Manuel Lechuga Gil Notario Público No. 15 del Estado de México, se protocolizaron las actas de asamblea extraordinaria de accionistas de Sistemas de Impresión Digital S.A de C.V. inscritas en el Registro Público del Comercio en el folio mercantil No. 46195*17.

2.2.- Que conoce plenamente las necesidades y características del servicio que requiere "LA SECRETARÍA" a través de la Delegación Federal Chihuahua, ya que ha considerado todos los factores que intervienen en su ejecución, por lo que manifiesta que dispone de elementos suficientes para contratar y obligarse en los términos de este contrato, y que para su cumplimiento y ejecución cuenta con los recursos técnicos y económicos necesarios, teniendo la experiencia y capacidad requeridas para llevar a cabo el servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo de Documentos, suficiente y necesaria para obligarse en los términos y condiciones del presente instrumento.

2.3.- Que conoce el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como el contenido de este contrato en el que se especifican los detalles del servicio que deberá cubrirse.

2.4.- Que no se encuentra en los supuestos del artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como el 8 y 9 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

2.5.- Que señala como domicilio para efectos del presente convenio el ubicado en Avenida Isidro Fabela Norte No. 502 Colonia Ferrocarriles Nacionales C.P. 50070 Toluca, Estado de México, correo electrónico kontakx@live.com.mx.

Expuestas las anteriores declaraciones, las partes acuerdan establecer las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- "LA SECRETARÍA" encomienda a "EL PRESTADOR" y éste se obliga a llevar a cabo el servicio de "Impresión, Fotocopiado y Escaneo de Documentos", para la ejecución del presente objeto, el PROVEEDOR tendrá que cumplir con todo lo estipulado en el anexo técnico, la propuesta técnica y económica, mismos que forman parte integral y que se anexan al presente contrato.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

SEGUNDA.- "EL PRESTADOR" se compromete a cumplir íntegramente con la totalidad de las acciones establecidas en los términos de referencia a contar con el personal técnico suficiente para cumplir en tiempo y forma con la prestación de los servicios objeto de este contrato, constituyéndose como patrón de sus empleados y de ninguna manera intermediaria de estos ante la SECRETARIA tal como se prevé en la cláusula novena del presente instrumento, el PRESTADOR será el único responsable por la mala ejecución de los servicios e incumplimiento a las obligaciones previstas en este instrumento..

TERCERA.- "LA SECRETARÍA", designa a la C. Liliانا Abril Rangel Tavares, como responsable de interactuar con "EL PRESTADOR", para supervisar el correcto desarrollo y cumplimiento de los servicios a que se refieren las CLÁUSULAS PRIMERA y SEGUNDA, debiendo "EL PRESTADOR" acatar las instrucciones y/o recomendaciones que al respecto haga.

LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:

CUARTA.- "EL PRESTADOR" se hará responsable de planear, programar, dirigir y ejecutar en forma permanente y regular, todos los trabajos necesarios para el servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo de Documentos de las Oficinas de la Delegación Federal, obligándose siempre a implantar en forma adecuada la organización necesaria para lograr mantener una operación correcta y resultados eficaces de sus servicios, en el lugar que indique "LA SECRETARÍA", a través del área administrativa.

VIGENCIA DEL CONTRATO:

QUINTA.- El presente contrato tendrá una vigencia del 7 de mayo 2016 al 31 de diciembre de 2016.

MONTO DEL CONTRATO

SEXTA.- La Secretaría no otorgara anticipo alguno a EL PROVEEDOR con motivo del presente contrato, el cual se celebra bajo la modalidad de contrato abierto, conforme a lo dispuesto en el Art. 47 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector a Público por lo que LA SECRETARIA pagará al PROVEEDOR por concepto de retribución por los servicios un importe de acuerdo al presupuesto mínimo total de \$ 10,391.00 (Diez mil Trescientos Noventa y Un pesos 00/100 m.n.) incluido el I.V.A. y hasta un máximo total de \$25,977.00 (Veinticinco mil Novecientos Setenta y Siete pesos 00/100 m.n.) incluido el I.V.A.

IMPORTE Y FORMA DE PAGO:

SÉPTIMA.- El importe de los servicios objeto de este contrato es a precio fijo "LA SECRETARÍA" hará el pago correspondiente conforme a la presentación por parte de "EL PRESTADOR" de las facturas correspondientes. Estos pagos se realizarán en una mensualidad vencida de acuerdo al consumo y facturación por el servicio de "Impresión, Fotocopiado y Escaneo de Documentos" dicho pago se efectuará en la cuenta bancaria Número 446937987, CLABE 002420446900379879, del Banco Nacional de México, S.A. en una factura por concepto de servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo de Documentos que se origine en las diferentes oficinas de la Delegación Federal en Chihuahua dentro de los primeros cinco días posteriores a la presentación de la factura correspondiente en el domicilio de la SECRETARIA, misma que deberá contener los requisitos legales y administrativos correspondientes.

OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES:

OCTAVA.- El "PRESTADOR" presentará póliza de responsabilidad civil a favor de la Tesorería de la Federación y a satisfacción de la "SECRETARIA" para garantizar el cumplimiento del contrato, de acuerdo a lo estipulado en los artículos 48 fracción II y 49 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 68 de su Reglamento, la cual equivaldrá al 10% del monto máximo total contratado sin incluir el I.V.A. misma que será entregada dentro de los diez días posteriores a la firma del contrato

NOVENA.- Las partes estipulan que se aplicará una pena convencional a cargo de "EL PRESTADOR", en caso de que se atrasara en los plazos pactados para la prestación del servicio de acuerdo a lo establecido en el anexo único y el presente contrato, la SECRETARIA aplicara una pena de 1% sobre el monto de los servicios no prestados en las fechas establecidas por cada día natural de la demora sin que la acumulación de esta pena exceda del monto total de la fianza de cumplimiento.

DÉCIMA.- La penalización por concepto de sanciones, incumplimiento o retraso, se deducirán de la factura respectiva.

RESCISIÓN DEL CONTRATO:

DÉCIMA PRIMERA.- LA SECRETARÍA" podrá rescindir administrativamente el presente contrato, cuando "EL PRESTADOR" no cumple con las estipulaciones contenidas en el mismo, así como por lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, y demás disposiciones jurídicas aplicables y además si incurre en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Si no otorga la garantía de cumplimiento en los términos correspondientes de este contrato, siendo a su cargo los daños y perjuicios que pudiere sufrir la SECRETARIA por la inejecución de los servicios contratados.
- b) Si no efectúa las acciones convenidas dentro de los plazos establecidos en el presente instrumento, en los términos de referencia, propuesta técnica y económica.
- c) Si se comprueba que las declaraciones de "EL PRESTADOR" en el presente contrato, se realizaron con falsedad.
- d) Por no contar con el personal suficiente y capacitado para realizar las acciones objeto de este instrumento
- e) Cuando se niegue a subsanar las deficiencias señaladas por la SECRETARIA y en general, por el incumplimiento a cualesquiera de las obligaciones derivadas del presente Contrato.
- f) No acatar lo establecido en la Cláusula Décima Segunda de este Contrato.
- g) "LA SECRETARÍA" podrá rescindir el presente Contrato en cualquier tiempo, sin aviso previo ni pena alguna.

Transcurrido el término señalado en el párrafo anterior "LA SECRETARÍA", tomando en cuenta los argumentos y pruebas ofrecidas por "EL PRESTADOR", determinará de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y comunicará por escrito a "EL PRESTADOR" dicha determinación.

CESION DE DERECHOS:

DÉCIMA SEGUNDA.- No podrá ceder, vender, traspasar o subcontratar los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en ninguna forma y por ningún concepto, a favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento expreso y por escrito de la SECRETARIA en términos del artículo 46 último párrafo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

AUTONOMIA DE LAS DISPOSICIONES:

DÉCIMA TERCERA.- La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las disposiciones del presente contrato de ninguna manera afectaran la validez o coercibilidad de las demás disposiciones del mismo.

INTERVENCION:

DÉCIMA CUARTA.- Las Secretaría de Hacienda y Crédito Publico, Función Publica y Economía, tendrán la intervención que las leyes y reglamentos en la materia les señalen, en la celebración y cumplimiento de este contrato.

INFORMACION Y CONFIDENCIALIDAD:

DECIMA QUINTA.- El PROVEEDOR se obliga a comunicar a la SECRETARIA de cualquier hecho o circunstancia que en razón de los servicios prestados sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma. El PROVEEDOR se obliga a guardar confidencialidad de los trabajos o servicios encomendados y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los servicios contratados.

PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR:

DÉCIMA SEXTA.- EL PROVEEDOR asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad de los trabajos o servicio objeto de este contrato, en caso de una demanda la SECERATRIA se exime de cualquier responsabilidad notificando al PROVEEDOR para que tome las medidas pertinentes al respecto.

LEGISLACIÓN APLICABLE:

DÉCIMA SEPTIMA.- Ambas partes convienen en que todo lo previsto en el presente contrato se ajustara a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector

**CONTRATO No. CHIHS/10/2016
"CONTRATO DE SERVICIO DE IMPRESIÓN,
FOTOCOPIADO Y ESCANEO DE DOCUMENTOS"**

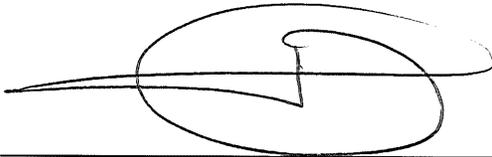
Público, su Reglamento y el Código Civil Federal ; no será aplicable la Ley Federal del Trabajo, en virtud de no encontrarse sujeto a ninguna relación de carácter laboral.

JURISDICCIÓN:

DECIMA OCTAVA.- Las partes convienen que para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con residencia en el Distrito Federal, renunciando al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio o vecindad presente o futura.

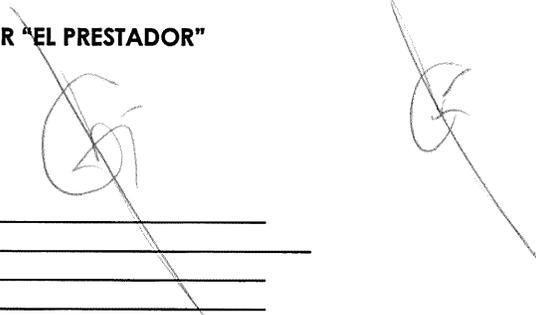
LEÍDO POR LAS PARTES QUE EN EL INTERVIENEN Y SABEDORES DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, SE FIRMA EL PRESENTE CONTRATO DE "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO DE DOCUMENTOS" EN TRES TANTOS, AL CALCE Y AL MARGEN EN TODAS SUS FOJAS ÚTILES POR TODOS LOS QUE EN EL INTERVIENEN EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA EL DÍA 20 DE MAYO 2016.

POR LA SECRETARIA



**LIC. BRENDA FRANCISCA RIOS PRIETO
DELEGADA FEDERAL DE LA SEMARNAT
EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA**

POR "EL PRESTADOR"



C. _____

LA PRESENTE HOJA FORMA PARTE DEL CONTRATO DE SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO DE DOCUMENTOS No. CHIHS/10/2016