

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

CONTRATO PARA LA "ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN PARA EL EDIFICIO DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES UBICADO EN EJÉRCITO NACIONAL No. 223" QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL LIC. JAIME GARCÍA GARCÍA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS, ASISTIDO POR LA LIC. ELVIA PATRICIA BAÑUELOS SOLANO, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS, EL LIC. PORFIRIO BLANCO PINACHO, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES Y COMO ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO CON APOYO DEL C. JOSÉ LUIS CASTILLO SOSA, EN SU CARÁCTER DE JEFE DE DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE RIESGO, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "LA SEMARNAT" Y POR LA OTRA, "BLATT, TRADE AND SERVICES, S.A. DE C.V.", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA LIC. JANINE LIZET ARROYO FONSECA, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", QUIENES ACTUANDO EN CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1. Declara "LA SEMARNAT" bajo protesta de decir verdad:

- 1.1. Que es una Dependencia del Poder Ejecutivo Federal de la Administración Pública Federal Centralizada en términos del Artículo 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los artículos 2 y 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- 1.2 Que de conformidad con lo establecido en el artículo 32 Bis de la citada Ley, le corresponde, entre otros asuntos: fomentar la protección, restauración y conservación de los ecosistemas y recursos naturales y bienes y servicios ambientales, con el fin de propiciar su aprovechamiento y desarrollo sustentable, así como formular y conducir la política nacional en materia de recursos naturales, siempre que no estén encomendados expresamente a otra dependencia, así como en materia de ecología, saneamiento ambiental, agua, regulación ambiental del desarrollo urbano y de la actividad pesquera, con la participación que corresponda a otras dependencias y entidades.
- 1.3 El Lic. Jaime García García, Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios está facultado para suscribir el presente contrato, en atención a lo dispuesto en los artículos 19, fracción XXIII, y 36, fracción VI, del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, así como el numeral II.4.1 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.
- 1.4 La Lic. Elvia Patricia Bañuelos Solano, Directora de Adquisiciones y Contratos, firma el presente contrato en atención a lo dispuesto en el artículo 18, segundo párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, y en el numeral IV.16.1 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, toda vez que de acuerdo a las funciones establecidas en el Manual de Organización Específico de la Dirección General de Recursos

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

Materiales, Inmuebles y Servicios tiene a su cargo la elaboración y trámite para la formalización del presente contrato.

- 1.5 Con fecha 21 de junio de 2018, a través de la Suficiencia Presupuestal registrada bajo el número de folio 5618 autorizada por la Lic. Gabriel Mendoza Bórquez, en su carácter de Directora de Control del Gasto y Servicios Administrativos, se informa que dentro del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2018, específicamente en las partidas presupuestales: **33602 (OTROS SERVICIOS COMERCIALES)**, existe suficiencia presupuestal para cubrir la prestación económica que se genera con la suscripción de este contrato.
- 1.6 Que dentro de su estructura orgánica administrativa se encuentra la Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles, unidad administrativa que requiere de los servicios de "EL PROVEEDOR", por lo que el Lic. Jaime García García, en su carácter de Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios, designa como Administrador del presente instrumento, al Lic. Porfirio Blanco Pinacho, en su Carácter de Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles, o quien lo sustituya en el cargo, con apoyo del C. José Luis Sosa Castillo en su carácter de Jefe de Departamento de Análisis de Riesgo, quien será responsable de vigilar que se dé cumplimiento a las obligaciones que se deriven del presente contrato y hacerlas constar por escrito, informando a la Dirección General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios del posible incumplimiento que se pudiera presentar.
- 1.7 Este contrato se celebra como resultado del procedimiento de **Adjudicación Directa** de carácter **Presencial Nacional**, mismo que se instrumentó de conformidad con los artículos 26 fracción III, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, y 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuya notificación de adjudicación fue dada a conocer el 28 de junio de 2018; aunado a que de conformidad con las Declaraciones del presente contrato y la documentación presentada y anexada al expediente correspondiente, las actividades desarrolladas por "EL PROVEEDOR" están plenamente relacionadas con los servicios objeto de este contrato y se garantiza que se reúnen las mejores condiciones disponibles para el Estado en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.
- 1.8 Su Registro Federal de Contribuyentes es el número **SMA941228 GU8** y;
- 1.9 Señala como domicilio, para efectos de este contrato, el ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac, Del. Miguel Hidalgo, C.P. 11320, Ciudad de México.
2. "EL PROVEEDOR" declara a través de su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, que:
 - 2.1. Acredita la legal existencia de su representada con la Escritura Pública Número 70,144, de fecha 20 de febrero de 2014, otorgada ante la fe del Lic. Alfredo Ayala Herrera, Titular de la Notaría Pública No. 237 del Distrito Federal y Notario del Patrimonio Federal, la cual es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, bajo el folio

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

- mercantil electrónico No. 511407, de fecha 20 de marzo de 2014, bajo la denominación "BLATT TRADE AND SERVICES, S.A. DE C.V."
- 2.2. La Lic. Janine Lizet Arroyo Fonseca, acredita su personalidad y facultades en su carácter de Representante Legal de "BLATT TRADE AND SERVICES, S.A. DE C.V.", mediante la Escritura Pública Número 70,144, de fecha 20 de febrero de 2014, otorgada ante la fe del Lic. Alfredo Ayala Herrera, Titular de la Notaría Pública No. 237 del Distrito Federal y Notario del Patrimonio Federal, mismas que no le han sido revocadas, limitadas o modificadas en forma alguna.
 - 2.3. Es mexicana y conviene que, aún y cuando llegare a cambiar de nacionalidad, seguirse considerando como mexicana por cuanto a este contrato se refiere y no invocar la protección de ningún gobierno extranjero bajo pena de perder en beneficio de la nación mexicana, todo derecho derivado de este contrato.
 - 2.4. La Lic. Janine Lizet Arroyo Fonseca, en su carácter de Representante Legal, se identifica en este acto con credencial para votar, expedido por el Instituto Nacional Electoral en el año 2017 y está vigente.
 - 2.5. La persona moral que representa se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave de identificación fiscal **BTS140220 622** y tiene como objeto social entre otros: la compra, venta, importación, exportación, reparación, distribución y comercialización de todo tipo de productos; arrendamiento y subarrendamiento de todo tipo de bienes; la prestación de servicios de asesoría y consultoría, pudiendo instalar talleres de servicios, acorde a todas las ramas nacionales e internacionales necesarias, incluyendo las ecológicas.
 - 2.6. Tiene capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones y recursos técnicos, humanos y económicos para obligarse a la ejecución de los servicios objeto de este contrato, y no existe impedimento alguno que le impida su celebración y cumplimiento.
 - 2.7. Conoce plenamente el contenido y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, así como las disposiciones legales y administrativas aplicables al presente contrato, en especial el alcance de los artículos 59 y 60 del mismo ordenamiento legal, relativos a la falsedad de información, así como las sanciones del orden civil, penal y administrativo que se imponen a quienes declaran con falsedad.
 - 2.8. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de que alguna de las personas físicas que forman parte de "EL PROVEEDOR", se encuentren en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente.
 - 2.9. Conoce el domicilio de "LA SEMARNAT".

SEMARNAT

SECRETARÍA DE
MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES



CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.
"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE
SEÑALIZACIÓN PARA EL EDIFICIO DE LA
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS
NATURALES UBICADO EN EJÉRCITO NACIONAL
No. 223".

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

- 2.10. Manifiesta que su representada, se encuentra dentro de la estratificación catalogada como **MICRO EMPRESA**.
- 2.11. Ha inspeccionado debidamente el lugar en donde se prestarán los servicios objeto de este contrato y considerado todos los factores que intervienen en su ejecución. Asimismo, manifiesta haber revisado los documentos e información proporcionada por "LA SEMARNAT", para el debido cumplimiento del objeto del contrato.
- 2.12. Conoce plenamente las necesidades y características del servicio que requiere "LA SEMARNAT" y que ha considerado todos los factores que intervienen en su ejecución, por lo que manifiesta que dispone de elementos suficientes para contratar y obligarse en los términos de este contrato, y que para su cumplimiento y ejecución cuenta con la experiencia, los recursos técnicos, financieros, administrativos y humanos necesarios, para la entrega óptima del **SERVICIO**.
- 2.13. Que las actividades pactadas en el presente contrato son compatibles con su objeto social, por lo que no tiene impedimento alguno para obligarse en los términos del presente contrato y prestar sus servicios a "LA SEMARNAT" en los términos aquí estipulados y para poner su mayor capacidad, diligencia, calidad, esmero, eficiencia y oportunidad en el cumplimiento de sus obligaciones a favor de "LA SEMARNAT", bajo su más estricta responsabilidad.
- 2.14. Reconoce y acepta que cuenta con los elementos propios a que se refiere el artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo y en consecuencia es el único patrón de todas y cada una de las personas que intervengan en el desarrollo y ejecución del objeto de este contrato.
- 2.15. Señala como su domicilio para efectos del presente instrumento el ubicado en Calle Avenida Pedro Henríquez Ureña No. 444 Pabellón Toulouse, Edificio 2, Depto. 203, Colonia Pedregal de Coyoacán, Delegación Coyoacán, C.P. 04330, México, Distrito Federal. Teléfono: 6840.4141. Correo Electrónico: janine@blatt.com.mx.

3. Declaran "LAS PARTES" que:

- 3.1. El presente contrato se celebra en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y de forma supletoria en lo que corresponda, el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, de conformidad con lo establecido por el artículo 11 de la Ley citada en primera instancia.
- 3.2. De conformidad con las anteriores declaraciones, las partes reconocen su personalidad jurídica y la capacidad legal que ostentan, asimismo conocen el alcance y contenido de este contrato y están de acuerdo en someterse a las siguientes:

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO

"EL PROVEEDOR" se obliga con "LA SEMARNAT" a realizar hasta su total terminación y prestar eficazmente el servicio de "ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN PARA EL EDIFICIO DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES UBICADO EN EJÉRCITO NACIONAL No. 223". Para la ejecución del presente objeto "EL PROVEEDOR" tendrá que cumplir con las especificaciones estipuladas en el "Anexo Único", que forma parte integrante del presente instrumento, constante de 49 fojas útiles conforme a lo siguiente: declaraciones y clausulado (24 fojas útiles), Especificaciones Técnicas de "LA SEMARNAT" (10 fojas útiles), Propuesta Técnica y Propuesta Económica (15 fojas útiles) de "EL PROVEEDOR".

Las obligaciones que se convienen en el objeto de este contrato son divisibles toda vez que por las características de los servicios materia del mismo, pueden ser utilizados de manera incompleta, por lo que la garantía se hará efectiva por el monto proporcional a la parte del objeto del contrato que no haya sido prestada o respecto de la cual se haya incumplido.

SEGUNDA.- VIGENCIA DEL CONTRATO

Las partes convienen en que la vigencia del presente contrato iniciará el 29 de junio de 2018 y concluirá el 31 de septiembre de 2018 o antes de esta fecha si se agota el presupuesto máximo susceptible de ejercer, lo que ocurra primero, en el entendido de que "LA SEMARNAT" no se obliga a agotar el presupuesto máximo establecido en este contrato.

TERCERA.- MONTO DEL CONTRATO

"LA SEMARNAT" no otorgará anticipo alguno a "EL PROVEEDOR" con motivo del presente contrato que se celebra bajo la modalidad de contrato abierto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por lo que "LA SEMARNAT" pagará a "EL PROVEEDOR" por concepto de retribución por los servicios, un presupuesto mínimo de **\$79,741.38 (SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS 38/100 M.N.)** más la cantidad de **\$12,758.62 (DOCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 62/100 M.N.)** correspondiente al 16% del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), por lo que el presupuesto mínimo total de este contrato asciende a la cantidad de **\$92,500.00 (NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)** y el presupuesto máximo que "LA SEMARNAT" podrá ejercer es de: **\$231,009.59 (DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL NUEVE PESOS 59/100 M.N.)** más la cantidad de **\$36,961.53 (TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS 53/100 M.N.)** correspondiente al 16% del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) por lo que el presupuesto máximo total de este contrato asciende a la cantidad de **\$267,971.12 (DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y UN PESOS 12/100 M.N.)**.

El precio unitario de los servicios mismo que se considerará fijo y no estará sujeto a ajustes, de conformidad con lo siguiente:

SEMARNATSECRETARÍA DE
MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALESCONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.
"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE
SEÑALIZACIÓN PARA EL EDIFICIO DE LA
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS
NATURALES UBICADO EN EJÉRCITO NACIONAL
No. 223".

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

No.	Concepto	Unidad	P.U. sin I.V.A.
1	Letrero de área corporativa (4 x nivel). Doble placa de acrílico cristal de 5 mm con barrenos para 4 chapetones de aluminio, rotulados en impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV. De 100 x 30 cm	Pza.	\$1,605.70
2	Letrero Ala A y Ala B (2 juegos por nivel). Doble placa de acrílico de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 35 x 25 cm.	Pza.	\$525.00
3	Letrero número de nivel corporativo (1 pza. por nivel). Doble placa de acrílico cristal de 3 mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 35 x 25 cm.	Pza.	\$525.00
4	Letrero número de nivel corporativo (2 pzas por nivel). Doble placa de acrílico cristal de 3 mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 25 x 35 cm.	Pza.	\$525.00
5	Letrero número de estacionamiento (2 pzas. Por nivel). Doble placa de acrílico cristal de 3 mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 25 x 35 cm.	Pza.	\$525.00
6	Directorio corporativo 14 al 22 Ala A. Doble placa de acrílico cristal de 5 mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 160 cm	Pza.	\$6,570.00
7	Directorio Corporativo 14 al 20 Ala B. Doble placa de acrílico cristal de 5 mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 108 cm	Pza.	\$4,525.00
8	Directorio Corporativo 9 al 13 Ala A. Doble placa de acrílico cristal de 5 mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 117 cm	Pza.	\$4,880.00
9	Directorio Estacionamiento (Lobby al 8). Doble placa de acrílico cristal de 5 mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 117 cm	Pza.	\$4,880.00
10	Directorio Estacionamiento. Doble placa de acrílico cristal de 5 mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 60 cm	Pza.	\$2,636.00
11	Letrero Planta Baja y Lobby Doble placa de acrílico cristal de 5 mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 75 x 30 cm	Pza.	\$1,278.00
12	Planos de ruta de evacuación.	Pza.	\$1,256.00

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

El monto antes señalado incluye todos los gastos que se originen como consecuencia de su realización, tales como materiales, sueldos, honorarios, organización, dirección técnica propia, administración, prestaciones sociales y laborales a su personal, entre otros.

CUARTA.- PLAZO Y LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

EL PROVEEDOR se obliga a prestar los servicios amparados en el presente contrato, a partir de 29 de junio de 2018 y hasta 31 de septiembre de 2018.

La ejecución y el lugar de prestación de los servicios por parte de **"EL PROVEEDOR"** se realizarán conforme a las condiciones descritas en el "Anexo Único".

QUINTA.- FACTURACIÓN, PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO

"LA SEMARNAT" efectuará el pago en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, sobre el servicio devengado, siempre y cuando **"EL PROVEEDOR"** preste el mismo a entera satisfacción de **"LA SEMARNAT"** de acuerdo con lo establecido en el "Anexo Único" que forma parte integrante de este contrato.

Para que la obligación de pago se haga exigible, **"EL PROVEEDOR"** deberá sin excepción alguna presentar factura remitiéndola vía correo electrónico al Administrador del Contrato al correo electrónico porfirio.blanco@semarnat.gob.mx, o al que en su caso se le notifique, así como toda la documentación que ampare la prestación de los servicios a entera satisfacción de **"LA SEMARNAT"**, de conformidad con los requerimientos, características y plazos contenidos en este contrato y en el "Anexo Único" que se acompaña al presente; el citado pago se realizará a través de medios de comunicación electrónica a la cuenta bancaria que al efecto haya acreditado **"EL PROVEEDOR"**, la cual deberá ser registrada en el Sistema Integral de Administración Financiera Federal, o bien según los procedimientos establecidos por **"LA SEMARNAT"**, a través de la Dirección General de Programación y Presupuesto, con la aprobación de la Dirección de Servicios y Mantenimiento a Inmuebles, dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación del recibo de honorarios o factura referida en líneas precedentes, área que deberá validar la documentación y dar su Visto Bueno.

El pago se realizará dentro del plazo señalado en el párrafo que antecede, considerando que no existan aclaraciones al importe o especificaciones a los trabajos facturados y que los documentos de cobro hayan sido presentados en tiempo, de lo contrario, el plazo para el pago se recorrerá en forma proporcional.

La factura deberá contener todos los datos y registros requeridos por las disposiciones fiscales vigentes; asimismo, el importe deberá presentar desglosado el concepto del Impuesto al Valor Agregado, y en su caso, de los impuestos aplicables.

Los impuestos que se deriven del contrato serán cubiertos por cada una de las partes de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y aplicables en la materia.

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

En caso de que las facturas entregadas por **"EL PROVEEDOR"** para su pago presenten errores o deficiencias **"LA SEMARNAT"** dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción, indicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Una vez corregida la factura correspondiente, reiniciará el cómputo del plazo antes mencionado.

Los pagos se harán a través de medios de comunicación electrónica. Para el caso de que se presenten pagos en exceso o se determine la rescisión del contrato se estará a lo dispuesto por los párrafos tercero y cuarto del artículo 51 la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

SEXTA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS

"EL PROVEEDOR" se obliga a no ceder en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral, sus derechos y obligaciones derivados de este contrato y su "Anexo Único", con excepción de los derechos de cobro por los servicios ejecutados, en cuyo supuesto se deberá contar con la previa autorización por escrito de **"LA SEMARNAT"** en los términos del último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

"EL PROVEEDOR" podrá solicitar la realización de la cesión de los derechos de cobro a favor de un intermediario financiero de su elección, en virtud del acuerdo que **"LA SEMARNAT"** tiene concertado con Nacional Financiera, S.N.C. denominado "Programa de Cadenas Productivas", a efecto de apoyar a los proveedores, contratistas o prestadores de servicios de **"LA SEMARNAT"**, a través de operaciones de factoraje y descuento electrónico de hasta el 100% del importe de los títulos de crédito y/o documentos en que se consignen derechos de crédito expedidos por **"LA SEMARNAT"**, incluyendo los intereses correspondientes, por lo que será la misma Nacional Financiera, el canal para la recepción de los poderes, actas constitutivas y carta de adhesión que firmen los proveedores y contratistas. Todo lo anterior de conformidad con lo establecido en las "Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S. N. C., Institución de Banca de Desarrollo, sin menoscabo de lo establecido en el último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Para tales efectos, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar a **"LA SEMARNAT"** copia certificada expedida por Notario Público del convenio que haya celebrado con Nacional Financiera, S. N. C., Institución de Banca de Desarrollo, en el que conste su incorporación al Programa de Cadenas Productivas, sin cuyo requisito no procederá la cesión de derechos de cobro solicitada por **"EL PROVEEDOR"** por este medio.

Independientemente de lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar a **"LA SEMARNAT"** escrito en el que manifieste que los contra recibos por pagar, materia de la cesión de derechos de cobro, no han sido negociados o comprometidos previamente.

Si con motivo de la realización de la operación de la cesión de derechos de cobro solicitada por **"EL PROVEEDOR"** se origina un atraso en el pago, no procederá el pago de gastos financieros a cargo de **"LA SEMARNAT"** a que se refiere el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios



CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

del Sector Público. En este caso, los gastos financieros serán cubiertos por el intermediario financiero que haya seleccionado "EL PROVEEDOR".

SÉPTIMA.- PRECIOS FIJOS

"EL PROVEEDOR" se obliga a mantener fijos los precios unitarios de sus servicios establecidos en el "Anexo Único", no pudiendo incrementarlo, no obstante, las variaciones económicas en salarios mínimos, insumos, pasajes, cuotas, devaluación de la moneda, actos inflacionarios, entre otros, que se presenten en el país durante la vigencia del contrato, en cuyo caso, dicho sobreprecio será absorbido por él, sin que ello repercuta de manera cuantitativa o cualitativa en la prestación del servicio.

OCTAVA.- ANTICIPO

En el presente contrato "LA SEMARNAT" no otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR".

NOVENA.- VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Al término de la vigencia del presente contrato, el servidor público responsable de verificar su cumplimiento, deberá entregar a "EL PROVEEDOR" la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, por escrito, en la que conste o certifique que el servicio ha sido realizado conforme a lo establecido en el presente acuerdo de voluntades y a entera satisfacción de "LA SEMARNAT". Asimismo, "EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no sea otorgada dicha constancia, el servicio prestado se tendrán por no recibido, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 84, último párrafo, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

De conformidad con los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar a la Secretaría de la Función Pública y al Órgano Interno de Control de "LA SEMARNAT" toda la información y documentación que en su momento se requiera con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen y que se relacionen con el presente contrato, aún concluida la vigencia del contrato y por el tiempo que de acuerdo a la regulación fiscal le corresponda conservarla.

DÉCIMA.- SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS

"LA SEMARNAT" a través del Lic. Porfirio Blanco Pinacho, en su carácter de Director de Servicios y Mantenimiento a Inmuebles, o quien lo sustituya en el cargo con el apoyo del C. José Luis Sosa Castillo en su carácter de Jefe de Departamento de Análisis de Riesgo, quien fue designado como Administrador del Contrato, supervisará y vigilará en todo tiempo el servicio objeto de este contrato, el cual deberá realizarse en los plazos establecidos en el "Anexo Único".

"EL PROVEEDOR" acepta que el Administrador del Contrato de "LA SEMARNAT" vigilará, supervisará y revisará en todo tiempo el servicio objeto de este contrato y dará a "EL PROVEEDOR" por escrito, las instrucciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución en la forma convenida, a fin de que se ajuste a las especificaciones contenidas en el "Anexo Único" a que se alude en la cláusula

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

denominada Objeto del presente instrumento jurídico, así como a las modificaciones que, en su caso, ordene por escrito "LA SEMARNAT" y sean aprobados por ésta.

La supervisión del servicio que realice "LA SEMARNAT" no libera a "EL PROVEEDOR" del cumplimiento de sus obligaciones contraídas en este contrato así, como de responder por deficiencias en la calidad del servicio una vez concluido éste. Lo anterior, en el entendido de que el ejercicio de esta facultad, no será considerada como aceptación tácita o expresa del servicio, ni libera a "EL PROVEEDOR" de las obligaciones que contrae bajo este contrato.

De conformidad con el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la Secretaría de la Función Pública, podrá realizar las visitas e inspecciones que estime necesarias, así como verificar la calidad del servicio establecida en el presente contrato, pudiendo solicitar a "LA SEMARNAT" y a "EL PROVEEDOR" todos los datos e informes relacionados con los actos de que se trate.

En el caso de atraso en el cumplimiento de las fechas o plazos pactados para la prestación de los servicios, el Administrador del Contrato, procederá a notificar a "EL PROVEEDOR" o a su representante legal la pena respectiva, preferentemente dentro de los 30 (treinta) días hábiles siguientes a la fecha en que se hayan generado las penas convencionales, notificando, igualmente a la Dirección General de Programación y Presupuesto, para que ésta reciba de parte de "EL PROVEEDOR", el comprobante que acredite el pago de la pena convencional formato "Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos, Esquema e5cinco", o el que determine en su caso el Sistema de Administración Tributaria (SAT)].

Las penas convencionales serán determinadas por el Administrador del Contrato, en función de los servicios no prestados oportunamente. En las operaciones en que se pacte ajuste de precios, la penalización se calculará sobre el precio ajustado.

Por su parte, "EL PROVEEDOR" se obliga a tener en el lugar de los servicios por el tiempo que dure la ejecución de los mismos, a un responsable que deberá conocer el alcance de los servicios, las normas y especificaciones de éstos y estar facultado para ejecutar los servicios a que se refiere este contrato.

El responsable de "EL PROVEEDOR" previamente a su intervención en los servicios, deberá ser aceptado por "LA SEMARNAT" quien, por conducto del Administrador del Contrato, determinará si reúne los requisitos señalados.

En cualquier momento o por razones justificadas, "LA SEMARNAT" podrá solicitar el cambio del responsable de "EL PROVEEDOR" y éste se obliga a designar a otra persona que reúna los requisitos señalados en esta cláusula.

DÉCIMA PRIMERA.- MODIFICACIONES

"LA SEMARNAT" podrá acordar con "EL PROVEEDOR" por razones fundadas y explícitas respecto del contrato vigente, el incremento en el monto o en la cantidad de los servicios del mismo, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 20% de los conceptos y volúmenes

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

establecidos, el precio de los servicios sea igual al originalmente pactado, el contrato esté vigente y "EL PROVEEDOR" no se encuentre en incumplimiento.

Asimismo, en el caso de que "LA SEMARNAT" lo considere conveniente, podrá ampliar la vigencia del contrato.

En el caso de que el presente contrato incluya dos o más partidas, el porcentaje se aplicará para cada una de ellas.

Cualquier solicitud de modificación que se presente por parte de "EL PROVEEDOR" a las condiciones originalmente pactadas deberá tramitarse por escrito exclusivamente ante la Dirección General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios de "LA SEMARNAT", en el entendido de que cualquier cambio o modificación que no sea autorizada expresamente por el área citada, se considerará inexistente para todos los efectos administrativos y legales del presente contrato.

La solicitud de modificación por parte de "EL PROVEEDOR", no interrumpirá el plazo para la conclusión de los servicios originalmente pactados.

En términos de lo establecido en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, no procederá ningún cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas comparadas con las establecidas originalmente, podrá modificarse, igualmente por escrito, por detalles de forma que no desvirtúen el contenido esencial del presente instrumento jurídico y del procedimiento de adjudicación del cual se deriva.

En el caso de cualquier modificación a lo pactado en el contrato y/o sus anexos, "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a "LA SEMARNAT" dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de la formalización del convenio modificatorio respectivo, el endoso o documento modificatorio de la fianza otorgada originalmente por la institución afianzadora correspondiente, conforme al artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el cual deberá contener la estipulación de que es conjunto, solidario e inseparable de la fianza inicialmente presentada por "EL PROVEEDOR".

En el caso de que "EL PROVEEDOR" no cumpla con dicha entrega, "LA SEMARNAT" podrá determinar la rescisión administrativa del contrato.

DÉCIMA SEGUNDA.- PAGOS EN EXCESO

En caso de que existan pagos en exceso que haya recibido "EL PROVEEDOR", éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "LA SEMARNAT". "LA SEMARNAT" procederá a deducir dichas cantidades de las facturas subsecuentes o bien "EL PROVEEDOR" cubrirá dicho pago con cheque certificado a favor de "LA SEMARNAT".



CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

DÉCIMA TERCERA.- OBLIGACIONES FISCALES

Las partes pagarán todas y cada una de las contribuciones y demás cargas fiscales que conforme a las leyes federales, estatales y municipales de los Estados Unidos Mexicanos tengan la obligación de cubrir durante la vigencia, ejecución y cumplimiento del presente contrato y sus anexos, sin perjuicio de que "LA SEMARNAT" realice, de los pagos que haga a "EL PROVEEDOR", las retenciones que le impongan las leyes de la materia.

DÉCIMA CUARTA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Con fundamento en los artículos 48 fracción II y 49 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 103 de su Reglamento "EL PROVEEDOR" a fin de garantizar el debido cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, así como para responder de los defectos, vicios ocultos de los bienes o servicios y cualquier otra responsabilidad en los términos señalados en el contrato, deberá presentar a "LA SEMARNAT", dentro de los 10 (diez) días naturales a partir de la fecha de suscripción del contrato, la garantía de cumplimiento del contrato, consistente en:

Póliza de fianza que se constituirá por el 10% del importe total del contrato, estipulado en la Cláusula denominada Monto del Contrato de este instrumento, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, con una vigencia equivalente a la del contrato garantizado, otorgada por institución afianzadora legalmente constituida en la República Mexicana, en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y a favor de "LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN".

"EL PROVEEDOR" manifiesta expresamente:

- (A) Su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra "LA SEMARNAT", de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor de "LA SEMARNAT".
- (B) Su conformidad para que la fianza que garantiza el cumplimiento del contrato, permanezca vigente durante la substanciación de todos los procedimientos judiciales o arbitrales y los recursos legales que se interpongan, con relación al contrato, hasta que sea dictada resolución definitiva que cause ejecutoria por parte de la autoridad o tribunal competente.
- (C) Su aceptación para que la fianza de cumplimiento permanezca vigente hasta que las obligaciones garantizadas hayan sido cumplidas en su totalidad, en la inteligencia que la conformidad para la liberación deberá ser otorgada mediante escrito suscrito por "LA SEMARNAT".
- (D) Su conformidad en que la reclamación que se presente ante la afianzadora por incumplimiento de contrato, quedará integrada con la siguiente documentación:

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

1. Reclamación por escrito a la Institución de Fianzas.
2. Copia de la póliza de fianza y en su caso, sus documentos modificatorios.
3. Copia del contrato garantizado y en su caso sus convenios modificatorios.
4. Copia del documento de notificación al fiado de su incumplimiento.
5. En su caso, la rescisión del contrato y su notificación,
6. En su caso, documento de terminación anticipada y su notificación
7. Copia del finiquito y en su caso, su notificación.
8. Importe reclamado.

La fianza deberá contener como mínimo las siguientes declaraciones expresas:

- I. Que se otorga atendiendo todas y cada una de las estipulaciones establecidas en este contrato.
- II. Que para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales de conformidad con lo establecido en la Cláusula denominada Precios Fijos del presente instrumento;
- III. Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme, y
- IV. Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida. El procedimiento de ejecución será el previsto en el artículo 282 de la citada Ley, debiéndose atender para el cobro de indemnización por mora lo dispuesto en el artículo 283 de dicha Ley;

En el supuesto de que las partes convengan la modificación del contrato vigente, en términos de la Cláusula denominada Modificaciones del presente Contrato, "EL PROVEEDOR" deberá contratar la ampliación de la fianza, presentando la modificación y/o endoso de la garantía dentro de los (10) diez días hábiles siguientes a la firma del convenio que modifique el instrumento original, por el importe del incremento o modificación correspondiente.

La garantía de cumplimiento deberá ser presentada en la Subdirección de Comité y Contratos, ubicada en Av. Ejército Nacional No. 223, Piso 17 Ala B, Col. Anáhuac, Del. Miguel Hidalgo, C.P. 11320, Ciudad de México.

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

DÉCIMA QUINTA.- PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL

"EL PROVEEDOR" será el único responsable por la mala ejecución de los servicios así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este instrumento cuando no se ajuste al mismo, al igual de los daños y perjuicios que ocasione con motivo de la no prestación de los servicios por causas imputables al mismo, una deficiente realización de los mismos o por no realizarlos de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente contrato, así como aquellos que resultaren como causa directa de la falta de pericia, dolo, descuido y cualquier acto u omisión negligente en su ejecución, salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por "LA SEMARNAT".

"EL PROVEEDOR" deberá presentar una póliza de responsabilidad civil debidamente pagada, en original y copia para el expediente, por un importe equivalente al 10% del monto máximo de este contrato, incluido el I.V.A., a más tardar el día de inicio de la vigencia. Este documento deberá ser entregado en la Dirección de Servicios y Mantenimiento a Inmuebles sita en Av. Ejército Nacional No, 223 Col. Anáhuac, Del. Miguel Hidalgo C.P. 11320 Ciudad de México.

DÉCIMA SEXTA.- DAÑOS Y PERJUICIOS

"EL PROVEEDOR" será el único responsable por la mala ejecución de los servicios así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este instrumento cuando no se ajuste al mismo, al igual de los daños y perjuicios que ocasione con motivo de la no prestación de los servicios por causas imputables al mismo, una deficiente realización de los mismos o por no realizarlos de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente contrato, así como aquellos que resultaren como causa directa de la falta de pericia, dolo, descuido y cualquier acto u omisión negligente en su ejecución, salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por "LA SEMARNAT".

DÉCIMA SÉPTIMA.- PENAS CONVENCIONALES

Las penas convencionales a las que "EL PROVEEDOR" se haga acreedor por incumplimiento en la ejecución de los servicios, se calcularán, de acuerdo a lo establecido en el "Anexo Único" y el presente contrato, de conformidad con lo siguiente:

- Si EL PROVEEDOR incurriera en algún atraso en la entrega y colocación de la señalización, le será aplicada una pena convencional del 1% (uno por ciento) del valor de los bienes no entregados, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de vencimiento del plazo de entrega, hasta el día en que EL PROVEEDOR cumpla con la entrega total de los bienes.

Las penas convencionales serán cubiertas por "EL PROVEEDOR" mediante el "Pago electrónico de Derechos, Producto y Aprovechamientos, esquema e5cinco" ante alguna de las instituciones bancarias autorizadas, acreditando dicho pago con la entrega del recibo bancario a la Dirección de Servicios y Mantenimiento a Inmuebles.

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

La suma de todas las penas convencionales aplicadas a "EL PROVEEDOR" no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento del contrato.

Cuando los servicios no se presten en la fecha o plazo convenido y la pena convencional por atraso rebase el monto de la garantía de cumplimiento del contrato, "LA SEMARNAT", a través del Administrador del Contrato, previa notificación a "EL PROVEEDOR", podrá rescindir este contrato, en términos de la Cláusula denominada Rescisión Administrativa.

En caso que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicarán además las sanciones que deriven de la Ley o la normatividad.

La penalización tendrá como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados a "LA SEMARNAT" con el atraso en la prestación de servicios señalados en el contrato. Las penas son independientes de los daños y perjuicios que ocasionare "EL PROVEEDOR" por no cumplir con las condiciones pactadas en el presente contrato.

Para determinar la aplicación de las penas convencionales, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o causas de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable a "EL PROVEEDOR".

DÉCIMA OCTAVA.- DEDUCCIONES

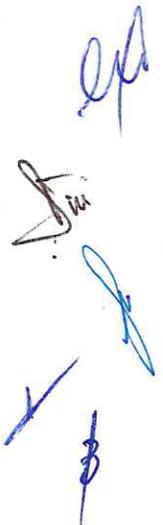
"LA SEMARNAT" podrá realizar deducciones al pago de los servicios con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir "EL PROVEEDOR" respecto de los casos concretos especificados en el "Anexo Único" y el presente contrato, conforme a lo siguiente:

- Si EL PROVEEDOR no entrega la señalización y/o su instalación conforme a las características y especificaciones indicadas en el contrato, le será aplicada una deducción del 1% (uno por ciento) diario sobre el importe de los bienes no entregados, por cada día natural que necesite para realizar las correcciones pertinentes o por cada que requiera hacer el cambio de alguna parte de los trabajos solicitados que no cumpla con las especificaciones indicadas en el contrato, mismo que será descontado de la factura pendiente de pago.

Dichas deducciones deberán ser calculadas por el Administrador del Contrato desde que se presente el incumplimiento parcial o deficiente hasta la fecha en que materialmente se cumpla la obligación.

Los montos a deducir se deberán aplicar en la factura que "EL PROVEEDOR" presente para su cobro, inmediatamente después de que el Administrador del Contrato tenga cuantificada la deducción correspondiente y le notifique a "EL PROVEEDOR" que incluya el monto de la deducción en su próxima factura, o en su caso, presente la nota de crédito correspondiente acompañada de su factura.

DÉCIMA NOVENA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA



CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

Ambas partes convienen y "EL PROVEEDOR" está de acuerdo en que "LA SEMARNAT" podrá en cualquier momento, por causas imputables a "EL PROVEEDOR", rescindir administrativamente el presente contrato, cuando éste último incumpla con cualquiera de las obligaciones estipuladas en el mismo. Dicha rescisión operará de pleno derecho, sin necesidad de declaración o resolución judicial, bastando que se cumpla con el procedimiento señalado en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en la Cláusula denominada Procedimiento de Rescisión Administrativa del Contrato.

Las causas que pueden dar lugar a que "LA SEMARNAT" inicie el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, son las siguientes:

- A. Si "EL PROVEEDOR" no entrega la garantía de cumplimiento conforme al plazo estipulado en la normatividad vigente y la cláusula denominada Garantía de cumplimiento.
- B. Si "EL PROVEEDOR" no entrega la póliza de responsabilidad civil conforme al plazo estipulado en el presente contrato.
- C. Cuando el importe de las penas convencionales alcance el monto de la garantía de cumplimiento.
- D. Si "EL PROVEEDOR" es declarado, por autoridad competente, en concurso mercantil o de acreedores o en cualquier situación análoga que afecte su patrimonio.
- E. Si "EL PROVEEDOR" cede, vende, traspasa o subcontrata en forma total o parcial los derechos y obligaciones derivados del contrato; o transfiere los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con el consentimiento de "LA SEMARNAT".
- F. Si "EL PROVEEDOR" no da a "LA SEMARNAT" o a quien éste designe por escrito, las facilidades o datos necesarios para la supervisión o inspección de los servicios.
- G. Si "EL PROVEEDOR" incurriera en falta de veracidad, total o parcialmente respecto a la información proporcionada para la celebración de este contrato.
- H. Por no observar discreción debida respecto de la información a la que tenga acceso como consecuencia de la prestación de los servicios contratados.
- I. Si "EL PROVEEDOR" interrumpe injustificadamente la ejecución de los servicios o se niegue a reparar o reponer alguna parte de ellos que se haya detectado como defectuosa por LA SEMARNAT.

En caso de incumplimiento de "EL PROVEEDOR" a cualquiera de las obligaciones del contrato, "LA SEMARNAT" podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de las penas convencionales por el atraso, o declarar la rescisión administrativa conforme al procedimiento que se señala en la Cláusula denominada Procedimiento de Rescisión Administrativa del Contrato y hacer efectiva la

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

garantía de cumplimiento, en forma proporcional al incumplimiento, sin menoscabo de que "LA SEMARNAT" pueda ejercer las acciones judiciales que procedan.

En este caso, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, salvo que, por las características de los servicios, éstos no puedan ser utilizados por "LA SEMARNAT" por estar incompletos, en cuyo caso, la aplicación de la garantía correspondiente será total.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de las penas por atraso ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento si la hubiere.

Si "EL PROVEEDOR" es quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial y obtenga la declaración o resolución correspondiente.

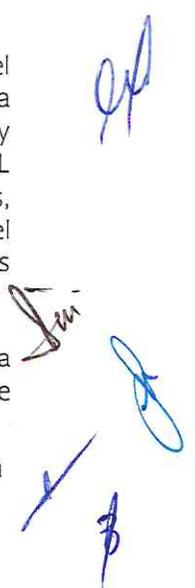
VIGÉSIMA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

Ambas partes convienen que para los efectos de que sea "LA SEMARNAT" quien determine rescindir el contrato, iniciará el procedimiento con la comunicación por escrito a "EL PROVEEDOR" del hecho u omisión que constituya el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones, con el objeto de que éste dentro de un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles manifieste por escrito lo que a su derecho convenga, y aporte en su caso, las pruebas que estime pertinentes; transcurrido dicho plazo "LA SEMARNAT" resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer "EL PROVEEDOR", por lo que "LA SEMARNAT" en el lapso de los 15 (quince) días hábiles siguientes deberá fundar y motivar su determinación y comunicarlo por escrito a "EL PROVEEDOR". Cuando se rescinda el contrato "LA SEMARNAT" elaborará y notificará el finiquito correspondiente, además declarará de pleno derecho y en forma administrativa la rescisión del mismo, sin necesidad de declaración judicial alguna.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, se prestaren los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "LA SEMARNAT" de que continúa vigente la necesidad de los mismos aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

Como consecuencia de la rescisión por parte de "LA SEMARNAT", ésta quedará obligada a cubrir el costo del servicio, sólo hasta la proporción que éste haya sido devengado en forma satisfactoria para la misma, por lo tanto, "LA SEMARNAT" queda en libertad de contratar los servicios de otro proveedor y los costos que esto origine serán descontados del pago señalado en primer término, obligándose "EL PROVEEDOR" a reintegrar los pagos progresivos que haya recibido, más los intereses correspondientes, conforme a lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Lo anterior, en forma independiente a las sanciones que establezcan las disposiciones legales aplicables en la materia y a las contenidas en el presente contrato.

Se podrá negar la recepción de los servicios una vez iniciado el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, cuando "LA SEMARNAT" ya no tenga la necesidad de los servicios, por lo que en este



CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

supuesto "LA SEMARNAT" determinará la rescisión administrativa del contrato y hará efectiva la garantía de cumplimiento.

Si iniciada la rescisión "LA SEMARNAT" dictamina que seguir con el procedimiento puede ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas, podrá determinar no dar por rescindido el presente contrato, en cuyo caso, le establecerá otro plazo a "EL PROVEEDOR" para que subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. Dicho plazo deberá hacerse constar en un convenio modificatorio en términos de los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, quedando facultada "LA SEMARNAT" para hacer efectivas las penas convencionales que correspondan.

De actualizarse el último párrafo del artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "LA SEMARNAT" podrá recibir los servicios, previa verificación de que continúa vigente la necesidad de los mismos y se cuenta con partida y disponibilidad presupuestaria del ejercicio fiscal vigente, en cuyo caso, mediante Convenio se modificará la vigencia del presente contrato con los precios originalmente pactados. Cualquier pacto en contrario se considerará nulo.

VIGÉSIMA PRIMERA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR Y SUSPENSIÓN DE LOS SERVICIOS

Ninguna de las partes será responsable ante la otra por causa que derive de caso fortuito o fuerza mayor.

Si durante la vigencia del contrato se presenta caso fortuito o fuerza mayor, "LA SEMARNAT" podrá suspender la prestación del servicio hasta por un plazo de 30 (treinta) días naturales, lo que bastará sea comunicado por escrito de una de las partes a la otra con 5 (cinco) días naturales contados a partir de que se presente el evento que la motivó, a través de un oficio con acuse de recibo, procediendo "LA SEMARNAT" al pago de los servicios efectivamente prestados; si concluido el plazo persistieran las causas que dieron origen a la suspensión, "LA SEMARNAT" podrá dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza.

Cualquier causa de fuerza mayor o caso fortuito, no obstante que sea del dominio público deberá acreditarse documentalmente por la parte que la padezca y notificar a la otra parte dentro del plazo mencionado en el párrafo que antecede a través de un oficio con acuse de recibo. Cuando se le notifique a "LA SEMARNAT", deberá ser ante la Dirección General de Recursos Materiales Inmuebles y Servicios, con copia al Administrador del Contrato. En caso de que "EL PROVEEDOR" no dé aviso en el término a que se refiere este párrafo, acepta que no podrá reclamar caso fortuito o fuerza mayor.

"EL PROVEEDOR" podrá solicitar la modificación al plazo y/o fecha establecida para la conclusión de los servicios, por caso fortuito o fuerza mayor que ocurran de manera previa o hasta la fecha pactada.

Para estos efectos cuando "EL PROVEEDOR" por causa de fuerza mayor o caso fortuito no pueda cumplir con sus obligaciones en la fecha convenida, deberá solicitar por escrito a la Dirección General de Recursos Materiales Inmuebles y Servicios, con copia al Administrador del Contrato, una prórroga al plazo pactado, sin que dicha prórroga implique una ampliación al plazo original, acompañando los documentos que sirvan de soporte a su solicitud, en la inteligencia de que si la prórroga solicitada se

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

concede y no se cumple, se aplicará la pena convencional correspondiente en términos de la cláusula denominada Penas Convencionales.

Cuando se determine justificado el caso fortuito o fuerza mayor, se celebrará entre las partes, a más tardar dentro de los treinta días naturales siguientes a que se reanuden los servicios o se actualice la condición operativa a que hubiere quedado sujeta la misma, un convenio modificatorio de prórroga al plazo respectivo sin la aplicación de penas convencionales, en términos del artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, debiendo "EL PROVEEDOR" actualizar las garantías correspondientes.

En caso de que "EL PROVEEDOR" no obtenga la prórroga de referencia, por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de las penas convencionales correspondientes.

No se considera caso fortuito o fuerza mayor, cualquier acontecimiento resultante de la falta de previsión, negligencia, impericia, provocación o culpa de "EL PROVEEDOR", o bien, aquellos que no se encuentren debidamente justificados, ya que de actualizarse alguno de estos supuestos, se procederá a la aplicación de las penas convencionales que se establecen en la cláusula correspondiente.

En caso de que la suspensión obedezca a causas imputables a "LA SEMARNAT", ésta deberá reembolsar, además de lo señalado en el párrafo anterior, los gastos no recuperables que haya erogado "EL PROVEEDOR" siempre y cuando se encuentren debidamente comprobados y se relacionen directamente con el objeto del contrato, o bien, podrá modificar el contrato a efecto de prorrogar la fecha o plazo para la prestación de los servicios. En este supuesto deberá formalizarse el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso. Asimismo, y bajo su responsabilidad podrá suspender la prestación del servicio, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente prestados.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

Ambas partes convienen que para los efectos de que sea "LA SEMARNAT" quien podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución que emita la autoridad competente en un recurso de inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, lo anterior de conformidad con el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y primer párrafo del artículo 102 de su Reglamento.

En este supuesto "LA SEMARNAT" procederá a reembolsar, previa solicitud de "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables en que haya incurrido siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, los cuales serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada por "EL PROVEEDOR".

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

"EL PROVEEDOR", en términos de lo dispuesto en el artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá solicitar de manera fundada y documentada a "LA SEMARNAT" el pago de gastos no recuperables, en un plazo máximo de un mes contado a partir de la fecha de la terminación anticipada del contrato.

Lo anterior, en términos del artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Para tal efecto pagará a "EL PROVEEDOR" los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de la terminación.

La terminación anticipada se sustentará mediante dictamen que "LA SEMARNAT" elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma.

VIGÉSIMA TERCERA.- CESIÓN DE DERECHOS

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder, vender, traspasar o subcontratar los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en ninguna forma y por ningún concepto, a favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con el consentimiento expreso y por escrito de "LA SEMARNAT", en términos del artículo 46, último párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

"LA SEMARNAT" manifiesta su consentimiento, para que "EL PROVEEDOR" pueda ceder sus derechos de cobro a favor de un intermediario financiero, mediante operaciones de factoraje o descuento electrónico en cadenas productivas, conforme a lo previsto en las Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2007, y sus reformas y adiciones publicadas el 6 de abril de 2009 y 25 de junio de 2010.

VIGÉSIMA CUARTA.- AUTONOMÍA DE LAS DISPOSICIONES

La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las disposiciones del presente contrato de ninguna manera afectarán la validez y coercibilidad de las demás disposiciones del mismo.

VIGÉSIMA QUINTA.- INTERVENCIÓN

LAS SECRETARÍAS DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, Y DE ECONOMÍA, así como el Órgano Interno de Control en "LA SEMARNAT" y demás órganos fiscalizadores tendrán la intervención que las leyes y reglamentos en la materia les señalen, en la celebración y cumplimiento de este contrato.

VIGÉSIMA SEXTA.- RESPONSABILIDAD LABORAL, CIVIL Y FISCAL

Para efectos del cumplimiento del presente contrato, "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar el personal especializado para la ejecución de los servicios contratados y será responsable de los antecedentes de su personal, garantizándolos en forma adecuada, por lo que queda expresamente

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

estipulado que el presente contrato se suscribe en atención a que "EL PROVEEDOR" cuenta con el personal técnico y profesional necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para ejecutar los servicios objeto del mismo.

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta que actúa como empresario y patrón del personal que ocupa para la ejecución del objeto de este contrato, por lo que será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia del trabajo y seguridad social para con sus trabajadores.

Asimismo, "EL PROVEEDOR" reconoce y acepta que, con relación al presente contrato, actúa exclusivamente como proveedor independiente, por lo que nada de lo contenido en este instrumento jurídico, ni la práctica comercial entre las partes, creará una relación laboral o de intermediación en términos del artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo, entre "EL PROVEEDOR", incluyendo sus vendedores y/o subcontratistas y sus respectivos funcionarios o empleados, y "LA SEMARNAT".

Asimismo, las partes aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato, las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo, ni de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, reglamentaria del apartado "B" del artículo 123 constitucional sino únicamente la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

Por lo anterior, en caso de cualquier reclamación o demanda, relacionada con los supuestos establecidos en la presente cláusula y proveniente de cualquiera de las personas antes mencionadas, que pueda afectar los intereses de "LA SEMARNAT" o involucrarla, "EL PROVEEDOR" exime desde ahora a "LA SEMARNAT" de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa de la prestación de los servicios materia del presente instrumento, quedando obligado a intervenir de manera inmediata en estos casos, por lo que en ningún momento se considerará como patrón sustituto o solidario, ni como intermediaria a "LA SEMARNAT" respecto de dicho personal.

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD

Que para garantizar el acceso a la información pública de conformidad con los artículos 3 y 5 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 70 fracciones XXVII, XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las partes otorgan su consentimiento, para que en caso de solicitarse de acuerdo al procedimiento correspondiente, se proporcionen los datos que obran en el presente instrumento jurídico, salvo los que la propia ley considera como información confidencial o reservada, en términos de los artículos 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por su parte, "EL PROVEEDOR" se obliga a comunicar a "LA SEMARNAT" de cualquier hecho o circunstancia que en razón de los servicios prestados sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma.

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

"EL PROVEEDOR" se obliga a guardar confidencialidad de los trabajos o servicios contratados y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los mismos.

"EL PROVEEDOR" igualmente conviene en limitar el acceso a dicha información confidencial, a sus empleados o representantes, a quienes en forma razonable podrá dar acceso, sin embargo, necesariamente los harán partícipes y obligados solidarios con él mismo, respecto de sus obligaciones de confidencialidad pactadas en virtud de este contrato.

Cualquier persona que tuviere acceso a dicha información deberá ser advertida de lo convenido en este contrato, comprometiéndose a realizar esfuerzos razonables para que dichas personas observen y cumplan lo estipulado en esta cláusula.

Ambas partes convienen en considerar información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias de "LA SEMARNAT" así como la relativa a sus funcionarios, empleados, consejeros, asesores, incluyendo sus consultores.

De la misma manera convienen en que la información confidencial a que se refiere esta cláusula puede estar contenida en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, programas de computadora, diskettes o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o cualquier otro similar.

También será considerada información confidencial, la proporcionada y/o generada por "LA SEMARNAT" que no sea del dominio público y/o del conocimiento de las autoridades.

Las obligaciones de confidencialidad asumidas por "EL PROVEEDOR" en virtud de este contrato subsistirán ininterrumpida y permanentemente con toda fuerza y vigor aún después de terminado o vencido el plazo del presente contrato, en el territorio nacional o en el extranjero.

En caso de incumplimiento a las obligaciones estipuladas en esta cláusula, "EL PROVEEDOR" conviene en pagar los daños y perjuicios que en su caso ocasione a "LA SEMARNAT".

VIGÉSIMA OCTAVA.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR

"EL PROVEEDOR" asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad de los trabajos o servicios objeto de este contrato.

En caso de llegarse a presentar una demanda en los términos establecidos en el párrafo anterior, "LA SEMARNAT" notificará a "EL PROVEEDOR", para que tome las medidas pertinentes al respecto, "EL PROVEEDOR" exime a "LA SEMARNAT" de cualquier responsabilidad.

"EL PROVEEDOR" tendrá derecho a que se respeten los derechos de autor que en su caso se generen por la prestación de los servicios objeto del presente contrato y cede, en todo caso, a "LA SEMARNAT" los derechos patrimoniales que le pudieran corresponder u otros derechos exclusivos que resulten, mismos que invariablemente se constituirán a favor de "LA SEMARNAT".

CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

VIGÉSIMA NOVENA.- RECONOCIMIENTO CONTRACTUAL

El presente contrato constituye el acuerdo único entre las partes en relación con el objeto del mismo y deja sin efecto cualquier otra negociación o comunicación entre éstas, ya sea oral o escrita, anterior a la fecha en que se firme el mismo.

Las partes acuerdan que en el caso de que alguna de las cláusulas establecidas en el presente instrumento fuere declarada como nula por la autoridad jurisdiccional competente, las demás cláusulas serán consideradas como válidas y operantes para todos sus efectos legales.

"EL PROVEEDOR" reconoce que los convenios modificatorios y/o de terminación anticipada y/o de prórroga serán suscritos por el servidor público que firma este contrato, o quien lo sustituya o quien esté facultado para ello.

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta que la rescisión administrativa de este contrato podrá llevarse a cabo por el servidor público que lo suscribe o quien esté facultado para ello.

Para el caso de que exista discrepancia entre la solicitud de cotización y el Contrato, prevalecerá lo establecido en la solicitud de cotización.

TRIGÉSIMA.- CONCILIACIÓN

De acuerdo con lo dispuesto por los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del Sector Público, en cualquier momento durante la vigencia del presente contrato, se podrá solicitar ante la Secretaría de la Función Pública o el Órgano interno de Control de esta Secretaría, procedimiento de conciliación por desavenencias derivadas del cumplimiento del presente contrato, el cual podrá ser requerido por cualquiera de las partes.

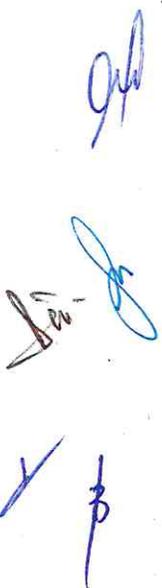
El procedimiento de conciliación, no podrá solicitarse si el presente contrato fue rescindido administrativamente, ello sin perjuicio de que se solicite conciliación respecto del finiquito que deban formularse como consecuencia de la rescisión determinada.

Si en el procedimiento de conciliación, se llega a un acuerdo respecto del cumplimiento del presente contrato, la validez del mismo, estará condicionada a la formalización del convenio ante autoridad judicial.

No podrá iniciarse otra conciliación sobre los mismos aspectos cuando las partes en un procedimiento anterior no hayan logrado un arreglo, salvo que en la nueva solicitud de conciliación se aporten elementos no contemplados en la negociación anterior.

TRIGÉSIMA PRIMERA.- JURISDICCIÓN

Las partes convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con

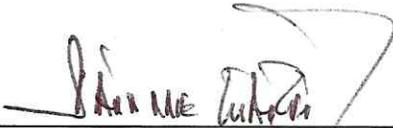


CONTRATO DGRMIS-DAC-DSMI-007/2018.

residencia en la Ciudad de México, renunciando al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio o vecindad presente o futura o por cualquier otra causa.

LEÍDO QUE FUE POR LAS PARTES QUE EN EL INTERVIENEN Y SABEDORES DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, SE FIRMA EL PRESENTE CONTRATO, CONSTANTE DE 24 FOJAS ÚTILES Y 25 FOJAS QUE CONFORMAN EL ANEXO ÚNICO, PARA HACER UN TOTAL DE 49, EN CINCO TANTOS, AL CALCE Y AL MARGEN POR TODOS LOS QUE EN EL INTERVIENEN EN LA CIUDAD DE MÉXICO, EL DÍA 29 DE JUNIO DE 2018.

POR "LA SEMARNAT".



Lic. Jaime García García.
Director General de Recursos Materiales,
Inmuebles y Servicios.

POR "EL PROVEEDOR".



Lic. Janine Lizet Arroyo Fonseca.
Representante Legal de BLATT, TRADE
AND SERVICES, S.A. DE C.V.



Lic. Porfirio Blanco Pinacho.
Director de Servicios y Mantenimiento de
Inmuebles.
Administrador de Contrato



Lic. Elvia Patricia Bañuelos Solano.
Directora de Adquisiciones y Contratos.



C. José Luis Sosa Castillo.
Jefe de Departamento de Análisis de
Riesgo.
Apoyo del Administrador del Contrato.

000025

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

“ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN PARA EL EDIFICIO DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES UBICADO EN AV. EJÉRCITO NACIONAL No. 223”.

CONTENIDO

- I. Alcances del servicio
- II. Lugar de instalación
- III. Actividades específicas
- IV. Materiales
- V. Especificaciones generales
- VI. Normas de referencia
- VII. Garantías
- VIII. Penas y Deducciones
- IX. Entrega
- X. Vigencia del contrato
- XI. Forma de pago
- XII. Causas de rescisión del contrato
- XIII. Actividades a realizar por el licitante adjudicado
- XIV. Administrador del contrato
- XV. Pruebas para la adquisición
- XVI. Forma de adjudicación
- XVII. Formato de cotización

I. ALCANCES DEL SERVICIO

La Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales “SEMARNAT” requiere la “Adquisición e instalación de señalización para el edificio de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales” de acuerdo a estas especificaciones técnicas.

“La SEMARNAT” pondrá a disposición del licitante toda la información y documentación con que cuenta para realizar los trabajos.

El licitante elaborará la documentación que se requiera para que el personal designado por “LA SEMARNAT”, esté en condiciones de recibir y verificar todas aquellas obligaciones o entregables como certificados, manuales, garantías y/o los que resulten necesarios que deriven del servicio prestado.

II. LUGAR DE INSTALACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN

La señalización se instalará en los lugares específicos que el requirente indique en el inmueble ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223 Colonia Anáhuac Sección 1 Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11320.



III. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

III.1 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN

No	CONCEPTO	PISOS	PIEZAS	MEDIDAS	Acrílico Cristal
1	Letrero de área corporativa (4 x nivel)	9 al 22	56	100 x 30 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm con barrenos para 4 chapetones de aluminio, rotulados en impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV. SIMARNAT DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS
2	Letrero Ala A y Ala B (2 juegos por nivel)	9 al 22	56	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. ALA B
3	Letrero número de nivel corporativo (1-pza. por nivel) 22	Lobby, 9, 10, 11, 12 y 13	6	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.
4	Letrero número de nivel corporativo (2 pzas. por nivel) 22	Lobby, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22	20	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.
5	Letrero número de estacionamiento (2 pzas. por nivel) 22	Lobby, 3, 4, 5, 6, 7 y 8	14	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.

6	Directorio corporativo 14 al 22 Ala A	Lobby	1	90 x 160 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero. 
7	Directorio Corporativo 14 al 20 Ala B	Lobby	1	90 x 108 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.
8	Directorio Corporativo 9 al 13 Ala A	Lobby	1	90 x 117 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.
9	Directorio Estacionamiento (Lobby al 8)	Lobby	1	90 x 117 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.
10	Directorio Estacionamiento	3 y 8	2	90 x 60 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.
11	Letrero "Planta Baja" y "Lobby"	PB y Lobby	2	75 x 30	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.
12	Planos de ruta de evacuación	3 al 22, sótanos 1 al 4	24	55 x 40 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.

--	--	--	--	--	--

IV. MATERIALES: ESPECIFICACIONES DE LOS ACRÍLICOS, VINILES y ROTULACIÓN

IV.1 CARACTERÍSTICAS DE LOS ACRÍLICO

ACRÍLICO CRISTAL

Espesores a utilizar según el tipo de señalización: 3 mm y 5 mm

IV.2 CARACTERÍSTICAS DE LOS VINILES

Vinil autoadherible blanco opaco para impresión

Película de vinil autoadherible polimérica blanco mate de 80 micrones.

Adhesivo permanente con base acrílica.

Papel de respaldo kraft revestido de polietileno por ambas caras, 140 g/m².

Acabado mate

Película translúcida con efecto especial cristalino

Resistencia la humedad

7 años de duración al interior y 5 años al exterior

Auto extingible

IV.3 CARACTERÍSTICAS DE LA ROTULACIÓN

Rotulado sobre acrílico cristal de 3 y 5mm según el tipo de señalización.

Los colores de las aplicaciones serán en los pantones que indica el "Manual de Criterios y Especificaciones Técnicas Relativos a la Imagen Institucional y Señalización de Inmuebles Federales".

Rotulación sobre vinil autoadherible blanco opaco.

Impresión digital en inyección de tinta UV de alta resolución sobre película de vinil autoadherible polimérico blanco.

Uso de tintas UV (de Secado Ultravioleta) especiales en la impresión de poliéster, policarbonato y trovicel.

V. ESPECIFICACIONES GENERALES

El licitante adjudicado deberá suministrar e instalar toda la señalización en los sitios específicos descritos en el cuadro del punto III.1.

La Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales, requiere que el desarrollo y ejecución de los trabajos objeto de este contrato, las características y especificaciones de los bienes sean las requeridas en los puntos IV.1, IV.2 y IV.3.

NORMAS DE REFERENCIA

Manual de Criterios y Especificaciones Técnicas Relativos a la Imagen Institucional y Señalización de Inmuebles Federales; capítulo 5 *Señalética*, apartado 5.4 *Señalización interior*, 5.4.1 *Introducción*, los materiales a emplear pueden ser: trovicel, vinil autoadherible, vinil sobre acrílico o similares.

VII. GARANTÍAS

El Proveedor deberá garantizar lo siguiente:

- 1.- Garantía de los materiales y mano de obra, emitida por el proveedor.
- 2.- Garantía por vicios ocultos, emitida por el proveedor.
- 3.- Garantía de cumplimiento

VII.1. GARANTÍA DE LOS MATERIALES Y MANO DE OBRA.

El licitante adjudicado deberá especificar la garantía de los materiales y la mano de obra de la señalización y su instalación, estableciendo de manera clara las condiciones y los términos bajo los cuales se hará válida esta garantía, especificando el tipo de actividades que se deben realizar para mantenerla vigente, respecto de los siguientes aspectos:

- Limpieza de los materiales
- Acciones de mantenimiento general y periodicidad

Esta garantía tendrá una vigencia mínima de 1 año contado a partir del día de la fecha de la entrega - recepción del 100% de la señalización colocadas, y será entregada al momento del acto de entrega - recepción al administrador del contrato por parte de la Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles de "LA SECRETARÍA, junto con las garantías y la documentación que se derive del servicio prestado.

VII.2. GARANTÍA POR VICIOS OCULTOS

Concluidos los trabajos, el "PROVEEDOR" quedará obligado a responder de los defectos que resultaren en los mismos, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.

Los trabajos se garantizarán durante un plazo de doce meses por el cumplimiento de las obligaciones citadas, por lo que previamente a la recepción de los trabajos, el PROVEEDOR deberá constituir fianza por el equivalente al diez por ciento del monto total ejercido de los trabajos; fianza expedida por una institución legalmente autorizada para ello a favor de la Tesorería de la Federación, en el formato autorizado por ésta Institución, por una cantidad equivalente al 10% del monto total ejercido, la cual deberá de mantener vigente hasta 12 meses a partir de la entrega del 100% de la señalización por parte del proveedor al área contratante.

Esta garantía será entregada a más tardar el día en que se entregue 100% de los trabajos solicitados a la Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles de "LA SECRETARÍA", sita en Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac Sección 1, C.P. 11320, Delegación Miguel Hidalgo, piso 17 Ala B, Ciudad de México.

VII.3. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

A fin de garantizar el debido cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato en los términos señalados en el contrato, el licitante adjudicado deberá entregar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del pedido, fianza divisible expedida por una institución legalmente autorizada para ello a favor de la Tesorería de la Federación, en el formato autorizado por ésta Institución, por una cantidad equivalente al 10% del monto total del contrato antes del IVA, la cual deberá de mantener vigente hasta la terminación de la vigencia del contrato y en su caso convenio modificadorio, conforme al artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

La fianza deberá ser entregada en la Dirección de Adquisiciones y Contrataciones de "LA SECRETARÍA", sita en Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac Sección 1, C.P. 11320, Delegación Miguel Hidalgo, piso 17 Ala B, Ciudad de México.

VIII. PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES

Con base en los artículos 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículos 95 y 96 de su reglamento, si el licitante adjudicado incurriera en algún atraso en la entrega y colocación de la señalización, le será aplicada una pena convencional del 1% (uno por ciento) del valor de los bienes no entregados, por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha de vencimiento del plazo de entrega, hasta el día en que licitante adjudicado cumpla con la entrega total de los bienes.

DEDUCCIONES ECONÓMICAS

Si el "PROVEEDOR" no entrega la señalización y/o su instalación conforme a las características y especificaciones indicadas en el contrato, le será aplicada una deducción del 1% diario sobre el importe de los bienes no entregados, por cada día natural que necesite para realizar las correcciones pertinentes o por cada que requiera hacer el cambio de alguna parte de los trabajos solicitados que no cumpla con las especificaciones indicadas en el contrato, mismo que será descontado de la factura pendiente de pago.

IX. ENTREGA

El "PROVEEDOR" deberá realizar la entrega total de los trabajos ofertados en su propuesta correctamente instalados, en un plazo contado a partir del día hábil posterior a la notificación de la adjudicación y hasta el 31 de septiembre del 2018.

El lugar de entrega e instalación de la señalización será en el lugar determinado por el representante de la SEMARNAT, en el edificio ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac Sección 1, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11320 Ciudad de México.

En caso de tener la necesidad de suministrar una cantidad mayor a la relacionada en el cuadro de cotización, el administrador del contrato lo hará saber al proveedor por escrito o vía electrónica, indicando la cantidad adicional solicitada.

Reponer sin cargo para la Secretaría las piezas que estén en mal estado y/o que se lleguen a dañar en el movimiento natural y/o presenten defectos de fabricación, esta reposición no deberá exceder de 48 horas a partir de la notificación por escrito o por medio electrónico que realizará el administrador del contrato o el servidor público que se designe para la atención del mismo.

El suministro e instalación de la señalización será por cuenta del prestador de servicios.

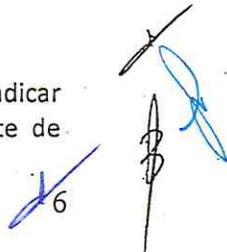
X. VIGENCIA DEL CONTRATO

El contrato será cerrado y tendrá una vigencia a partir del siguiente día hábil a la notificación de la adjudicación y hasta el 31 de septiembre del 2018.

XI. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los 20 días naturales siguientes contados a partir de la fecha en que la factura sea recibida, aceptada y autorizada por el administrador del contrato y contra el suministro e instalación de la señalización.

El pago se realizará en una sola exhibición, por medios electrónicos, por lo que el "PROVEEDOR" deberá indicar a la dependencia los datos pertinentes, Curricular, Registro del SAT, Identificación IFE, Comprobante de Domicilio, Estado de cuenta bancario con CLABE donde se realizarán los depósitos de pago.



No será aceptada ninguna factura que no se encuentre debidamente amparada por los siguientes documentos de soporte y en hoja membretada del licitante adjudicado:

1.- Relación de bienes entregados, con sello y/o firma de recibido por el Administrador del contrato de la Dependencia.

Así como la Carta de conformidad de recepción de la señalización y la correcta instalación de la estructura metálica para señalización en exterior.

XII. CAUSAS DE RESCISIÓN DEL CONTRATO

En caso de que el licitante adjudicado se coloque en uno o más de los supuestos que se detallan en los incisos siguientes, "LA SEMARNAT" podrá rescindir el contrato sin necesidad de declaración judicial.

1. Interrumpa injustificadamente la ejecución de los servicios o se niegue a reparar o reponer alguna parte de ellos que se haya detectado como defectuosa por la dependencia o entidad;

2. Sea declarado en concurso mercantil o alguna figura análoga;

3. Subcontrate todo o parte de los trabajos objeto del contrato sin contar con la autorización por escrito de la dependencia o entidad;

4. Transfiera los derechos de cobro derivados del contrato sin contar con la autorización por escrito de la dependencia o entidad;

5. No dé a la dependencia o entidad y a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los servicios;

6. Cambie su nacionalidad por otra, en el caso de que haya sido establecido como requisito tener una determinada nacionalidad;

7. Incumpla con el compromiso que, en su caso, haya adquirido al momento de la suscripción del contrato, relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada por la dependencia o entidad para la ejecución de los servicios, y en general, por el incumplimiento del licitante adjudicado a cualquiera de las obligaciones derivadas de este contrato, a las leyes y reglamentos aplicables o a las órdenes del Residente, siempre y cuando éstas últimas se ajusten a lo previsto contractualmente y a la legislación de la materia y otras causales indicadas en el contrato.

8. Se haga acreedor a 3 deducciones económicas sin importar cual fuera la causa de estas.

"LA SEMARNAT" comunicará por escrito al licitante adjudicado las razones que tuviere para iniciar el procedimiento de rescisión, para que dentro del término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha en que reciba la comunicación antes mencionada, manifieste lo que a su derecho convenga, exhibiendo las pruebas con que acredite sus argumentaciones y defensas. "LA SEMARNAT" resolverá lo procedente dentro del plazo de 15 (quince) días naturales, siguientes a la fecha que hubiere recibido el escrito de contestación del licitante adjudicado o de que hubiere vencido el plazo para que éste contestara." En los términos de la Ley, Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia.

XIII. ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL LICITANTE ADJUDICADO

- Suministro e instalación de señalización conforme a lo descrito en el punto III.1.

- Acarreo de los materiales del lugar de fabricación, al lugar de recepción e instalación indicado en el punto II de las presentes Especificaciones técnicas.
- El licitante adjudicado será responsable de mantener la limpieza constante en las áreas donde realice sus trabajos.
- Si fuera el caso, entregar un disco compacto con la información que se genere.

XIV. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

La Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, deberá coordinar, vigilar el cumplimiento del contrato y las especificaciones contenidas en el presente anexo técnico, que la empresa adjudicada cumpla con todas y cada una de las disposiciones pactadas, así como verificar la recepción e instalación de la señalización, para lo cual, se designa al Licenciado Porfirio Blanco Pinacho, Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles, o quién lo sustituya en el cargo, como Administrador del Contrato y encargado de verificar la correcta entrega e instalación de la señalización, apoyado por el C. José Luis Castillo Sosa.

Toda la información recopilada y generada, así como los resultados obtenidos y productos adquiridos en el presente trabajo son estrictamente confidenciales y propiedad de "LA SEMARNAT". El PROVEEDOR, sus colaboradores, socios o persona con que tenga relación laboral, no podrá usar, divulgar, comercializar o editar parcial o totalmente dicha información sin previa autorización por escrito de "LA SEMARNAT".

XV. PRUEBAS PARA LA ADQUISICIÓN

No se aplicarán pruebas para la adquisición de los bienes.

XVI. FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será por partida, por lo que los licitantes deberán cotizar los conceptos que oferten, se evaluará por criterio binario, es decir, se adjudicará a quién oferte el menor precio.

XVII. FORMATO DE COTIZACIÓN

No.	Concepto	Unidad	Cantidad solicitada	Precio unitario sin iva	Monto sin iva
1	Letrero de área corporativa (4 x nivel) Doble placa de acrílico cristal de 5mm con barrenos para 4 chapetones de aluminio, rotulados en impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV. De 100 x 30 cm	Pza.	56		
2	Letrero Ala A y Ala B (2 juegos por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 35 x 25 cm	Pza.	56		
3	Letrero número de nivel corporativo (1 pza. por nivel)	Pza.	6		

	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 35 x 25 cm				
4	Letrero número de nivel corporativo (2 pzas. por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 25 x 35 cm	Pza.	20		
5	Letrero número de estacionamiento (2 pzas. por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 25 x 35 cm	Pza.	14		
6	Directorio corporativo 14 al 22 Ala A Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero. De 90 x 160 cm	Pza.	1		
7	Directorio Corporativo 14 al 20 Ala B Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero. De 90 x 108 cm	Pza.	1		
8	Directorio Corporativo 9 al 13 Ala A Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero. De 90 x 117 cm	Pza.	1		
9	Directorio Estacionamiento (Lobby al 8) Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero.	Pza.	1		

	De 90 x 117 cm				
10	Directorio Estacionamiento Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero. De 90 x 60 cm	Pza.	2		
11	Letrero "Planta Baja" y "Lobby" Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero De 75 x 30 cm	Pza.	2		
12	Planos de ruta de evacuación Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con 4 barrenos para su instalación con chapetones de acero. De 55 x 40 cm	Pza.	24		
			SUB TOTAL		
				IVA	
				TOTAL	

Este formato se utilizará para cotizar cada una de las partidas.

Fecha: 11 de junio del 2018.

AUTORIZÓ



LIC. PORFIRIO BLANCO PINACHO
Director de Servicios y Mantenimiento de
Inmuebles

ELABORÓ



C. JOSÉ LUIS CASTILLO SOSA
Jefe del departamento de Análisis de Riesgo



INVESTIGACIÓN DE MERCADO SEÑALETICA SEMARNAT

México, D.F., a 14 de junio del 2018.

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.
Representante legal: Lic. Janine Lizet Arroyo Fonseca.
Pedro Henríquez Ureña # 444 int. B2-203,
Col. Pedregal de Coyoacán
Delegación Coyoacán
C.P. 04330, México D.F.
Teléfono 6840-4141
Email: janine@blatt.com.mx

PRESENTE

Con fundamento en lo que establecen los artículos 2, fracción X de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 29 y 30 de su Reglamento, la Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), a través de la Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles, hace una cordial invitación a la empresa que usted representa, para participar en el proceso de INVESTIGACIÓN DE MERCADO que tiene como objeto la "Adquisición e instalación de señalización para el edificio de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223".

En tal sentido, agradezco de antemano su participación para integrar la presente INVESTIGACIÓN DE MERCADO; para lo cual, con base en las especificaciones técnicas adjuntas a este oficio, se sirva responder el cuestionario, proporcionar la información adicional requerida y señalar los precios de referencia de los servicios:

I. CUESTIONARIO GENERAL:

a) ¿La empresa que usted representa cuenta con la capacidad para prestar los servicios conforme a la cantidad y calidad que se describe en las especificaciones técnicas?

Respuesta:
SI

b) ¿En qué plazo, la empresa que usted representa estaría en posibilidad de prestar los servicios que se describen en las especificaciones técnicas?

Respuesta:
INMEDIATA

c) Indicar las normas Oficiales Mexicanas o Normas Mexicanas y, a falta de estas, las Normas Internacionales o las normas de referencia, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, que aplican para los servicios que se describen en las especificaciones técnicas y que su representada cumple.

Respuesta:
5. Señalética:

Introducción. La señalización de un inmueble debe cumplir un doble objetivo: guiar los recorridos dentro del edificio de forma sencilla y clara y, al mismo tiempo, presentar la información con eficacia. Los criterios y especificaciones técnicas proporcionan herramientas capaces de satisfacer las necesidades que en la práctica puedan plantearse. La aplicación en cada inmueble deberá ser desarrollada por personal con base en las especificaciones que aquí se presentan.

Aprovechamiento de materiales. Se recomienda reaprovechar todo el material en buen estado que haya sido utilizado anteriormente para la señalética del inmueble y que permita la óptima aplicación de la nueva imagen institucional.



INVESTIGACIÓN DE MERCADO SEÑALÉTICA SEMARNAT

Un diseño para todos. La situación de los inmuebles que administra INDAABIN, y en general todo tipo de oficina administrativa federal, exige una adecuación y actualización de los sistemas de información y señalización. El sistema de señales lo hace adecuado para solucionar problemas de comunicación y orientación. La intención radica en generar un inmueble más accesible y menos hostil para todo tipo de personas.

5.4 Señalización Interior

5.4.1 Introducción Señalización Interna

1. Se privilegiará la aplicación de la firma institucional en su formato horizontal.
2. A fin de lograr la mayor uniformidad posible, se recomienda realizar un diagnóstico de necesidades y, con base en éste, estandarizar el tamaño de los letreros (partir del nombre más largo).
3. Para la elaboración de la señalización se usará *Soberana Sans Bold*, los nombres de las áreas se escribirán con mayúsculas y minúsculas.
4. El puntaje de la tipografía se aplicarán de acuerdo con la extensión de los mismos, pero garantizando su legibilidad. Para nombres largos se recomienda usar dos líneas o pisos, a fin de conservar el tamaño estandarizado.
5. Se recomienda reutilizar las estructuras con las que ya se cuenta, en caso de que existan. Los materiales a emplear pueden ser: PVC espumado, vinil autoadherible, vinil sobre acrílico o similares. No se recomienda usar acrílico transparente.
6. Para el caso de la calcomanía tipo esmeril, en lo posible, ésta debe ser complementaria, es decir, alternar la firma institucional de la Secretaría con la del Gobierno de la República.

5.4.3 Tamaño de Tipografía Para definir el tamaño de la letra aplicada a un rótulo, este se medirá siempre como la altura de la letra E mayúscula. La altura de la letra (E) no está definida en todas las señales de este instrumento normativo, debido a que es imposible prever las condiciones y distancias de visión de la ubicación final de la señal. El proyecto de ejecución de la señalización deberá dimensionar las señales y los textos en función de esas condiciones, basándose, a título orientativo, en la siguiente tabla de distancias de visión adecuadas para cada tamaño de texto. La señalización usará la familia tipográfica oficial: *Soberana Sans Black*. El tamaño de la tipografía, al igual que el de la señal, se adaptará en cada caso a la distancia óptima de visión.

5.4.4 Visión general de los pictogramas

Los pictogramas aportan información en forma gráfica de un modo claro y conciso. Si el pictograma cumple su cometido, reemplaza a la expresión textual. En este caso se puede eliminar la parte tipográfica para evitar redundancias innecesarias. Los pictogramas se aplicarán en blanco y en función del color de fondo de la señal: sobre fondo gris (negro 80%) se representan en color blanco; sobre fondo blanco se representan en color gris (negro 80%).

5.4.5 Pictogramas Flechas En caso de requerirse, se utilizarán las flechas de orientación como un complemento de la tipografía, el cual servirá de guía para el usuario. Los elementos de dirección (expresiones verbales, pictogramas y flechas) se colocarán en línea horizontal sobre un módulo rectangular que será adaptable a otros paneles de información. Puede estar compuesto por expresión verbal, flecha y pictograma, o sólo dos, o combinaciones de éstos.

Las señales que competen a el área de Protección Civil deberán seguir la Norma Oficial Mexicana NOM-003-SEGOB-2011 Señales y avisos para protección civil.- Colores, formas y símbolos a utilizar. O la que la sustituya. El tamaño de las señales deberá ser el recomendado por la Norma Oficial Mexicana NOM-003-SEGOB-2011 Señales y avisos para protección civil.- Colores, formas y símbolos a utilizar ya que es variable y obedece a la distancia máxima de visualización.

- d) ¿La empresa que usted representa está constituida en México o caso contrario donde está constituida? y ¿Cuál es su objeto social?

Respuesta:

BLATT TRADE AND SERVICES SA DE CV, está constituida en México, tiene por objeto, la compra, venta, importación, exportación, reparación, distribución, fabricación, elaboración, comercialización, arrendamiento y subarrendamiento, en cualquier forma, por cuenta propia o ajena en toda clase de artículos, mercancías nacionales, o extranjeras.



INVESTIGACIÓN DE MERCADO SEÑALÉTICA SEMARNAT

- e) De ser el caso, indicar si existen servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables; anexando la información correspondiente.

Respuesta:

- f) ¿Para la presente investigación de mercado, su representada considera que, derivado de las características y especificaciones de los servicios a contratar, estos se encuentran estandarizados en el mercado y el factor preponderante que se debe considerar para la adjudicación del contrato es el precio más bajo?

Respuesta:

Considero que el factor precio está totalmente ligado el factor calidad, ya que los insumos que se manejan deben superar la calidad y durabilidad de la señalización

- g) De resultar negativa la respuesta anterior, indicar cuál o cuáles son los factores que le pueden dar valor agregado a su representada para la prestación de los servicios; los cuales se pueden cuantificar en mejores condiciones para la SEMARNAT, así como la forma en que lo puede acreditar.

Respuesta:

Definitivamente la calidad, puntualidad y servicio, pues aunque hay una garantía, nuestro compromiso es brindar lo mejor desde el inicio, con miras a no ocasionar inconvenientes posteriores a la entrega.

II. INFORMACIÓN ADICIONAL DEL POSIBLE LICITANTE RELACIONADA CON LA POSIBLE PRESTACIÓN DEL SERVICIO REQUERIDO:

- a) Experiencia laboral: Indique el personal de su representada y la experiencia laboral del mismo, los cuales asignará para ofrecer el servicio solicitado en las especificaciones técnicas:

EXPERIENCIA LABORAL DEL PERSONAL EN AÑOS	PUESTO DEL PERSONAL	FORMA DE ACREDITARLO
Janine Arroyo Fonseca (18 años)	Directora General	Currículo
Mariana Sasso Rojas (14 años)	Project Manager y responsable de diseño	Currículo
Ma. Teresa Corona López (18 años)	Responsable de operación	Currículo
Rafael Hernández Vargas (9 años)	Responsable de producción	Currículo
Víctor Manuel Muñoz Ventura (7 años)	Auxiliar de producción	Currículo
Mónica Contreras Rioja (9 años)	Responsable de finanzas	Currículo
Abraham Lucas Cerro (26 años)	Instalador	Currículo
Victor Sanchez Trocino (8 años)	Responsable de Marketing	Currículo
Tania Romea Calzada (3 años)	Auxiliar de Marketing	Currículo

- b) Competencia o habilidad en el trabajo: Indique los conocimientos académicos o profesionales del personal que asignará para ofrecer el servicio solicitado en las especificaciones técnicas:

CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS O PROFESIONALES	TIPO DE PERSONAL	FORMA DE ACREDITARLO
Lic. Diseño Gráfico	Fijo	contrato
Lic. Diseño gráfico y Comunicación visual	Fijo	contrato
Lic. en comunicación	Fijo	contrato
Lic. en diseño gráfico y Maestría en mercadotecnia	Fijo	contrato

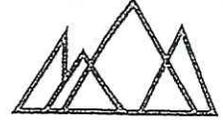
BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx

000038



BLATT

INVESTIGACIÓN DE MERCADO SEÑALÉTICA SEMARNAT

estratégica		
Lic. En Mercadotecnia y maestría en Administración	Fijo	contrato
Lic. En Mercadotecnia	Fijo	contrato

- c) Dominio de herramientas del personal: Indique las herramientas que domina el personal que asignará para ofrecer el servicio solicitado en las especificaciones técnicas:

HERRAMIENTAS QUE CARACTERIZAN AL PERSONAL	TIPO DE PERSONAL	FORMA DE AGREDITARIO
Manejo de Maquina para corte Láser	Producción	Experiencia
Manejo de plotter para rotular vinil	Producción	Experiencia

- d) Acreditación de recursos económicos: Indique las ventas realizadas por su representada, así como el ejercicio fiscal que corresponda, relacionadas con el servicio solicitado en las especificaciones técnicas:

VENTAS ANUALES	FORMA DE AGREDITARIO
AÑO 2017 / \$ 7,767,256.00	Facturación

- e) Acreditación del equipo: Indicar el equipo que destinará para ofrecer el servicio solicitado en las especificaciones técnicas:

EQUIPAMIENTO	FORMA DE ACREDITAR LA PROPIEDAD O EL USO DEL MISMO
MAQUINA DE GRABADO LASER MEX LYNX ELITE, PLATAFORMA AJUSTABLE CON MOTOR, TUBO LASER DE CO2 90 WATTS, MESA DE TRABAJO 90 X120 CMS. 110/120 VOLTS. INCLUIDOS: BOMBA AIRE ANTIFUEGOS, CHILLER, EXTRACTOR DE HUMOS, Y LENTE DE CORTE	Factura a nombre de BLATT TRADE AND SERVICES SA DE CV
Plotter	Factura a nombre de BLATT TRADE AND SERVICES SA DE CV

- f) Experiencia: Indicar el número de años de experiencia (servicios de la misma naturaleza) que puede acreditar a través de contratos y/o pedidos debidamente formalizados y concluidos a la fecha de su respuesta, que sean similares a los servicios requeridos en las especificaciones técnicas:

AÑO FISCAL DE EXPERIENCIA	OBJETO DEL CONTRATO O PEDIDO	PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO O PEDIDO
1 AÑO	COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE SEÑALIZACIÓN (PROTECCIÓN CIVIL) PARA LOS INMUEBLES DE COFO-TELECOM; DON MANUELITO NO. 32 Y GTL.	JULIO 2017-DICIEMBRE 2017
1 AÑO	PENSIONISSSTE SEÑALÉTICA PARA OFICINAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO DE PENSIONISSSTE UBICADAS EN LA REPÚBLICA MEXICANA	SEPTIEMBRE 2016-FEBRERO 2017
1 AÑO	CONSORCIO DE INGENIERIA INTEGRAL SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE SEÑALIZACIÓN VIAL Y DE EMERGENCIA	JULIO 2016

- g) Cumplimiento de Contratos: Indicar cuántos contratos o pedidos ha cumplido satisfactoriamente y lo cual puede acreditar, iniciando por los contrato o pedidos señalados en los incisos f) y g):

INVESTIGACIÓN DE MERCADO SEÑALÉTICA SEMARNAT

CONSECUTIVO DE CONTRATOS O PEDIDOS	OBJETO DEL CONTRATO O PEDIDO	FORMA DE ACREDITARLO
1	COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE SEÑALIZACIÓN (PROTECCIÓN CIVIL) PARA LOS INMUEBLES DE COFO-TELECOM, DON MANUELITO NO. 32 Y GTI.	Contrato
2	PENSIONISSSTE SEÑALÉTICA PARA OFICINAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO DE PENSIONISSSTE UBICADAS EN LA REPÚBLICA MEXICANA	Contrato

III. PRECIOS DE REFERENCIA:

VER FORMATO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

IV. POR ESTE MEDIO DAMOS AVISO DE CONOCER ALGUNOS TÉRMINOS Y CONDICIONES BAJO LOS QUE LA SEMARNAT ADJUDICARÁ:

- a. A fin de garantizar el debido cumplimiento de las obligaciones derivadas del PEDIDO O CONTRATO, el PROVEEDOR deberá entregar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del mismo, garantía de cumplimiento expedida por una institución autorizada para ello a favor de la Tesorería de la Federación, por una cantidad equivalente al 10% del monto total del PEDIDO O CONTRATO antes del I.V.A., la cual deberá de mantener vigente hasta la terminación de la vigencia, conforme al artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- b. Con base en los artículos 53 y 53 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 96 y 97 de su Reglamento, se le podrán aplicar sanciones:

 Penas convencionales: Si el PROVEEDOR incurriera en atraso en el inicio de la prestación de los servicios, que será a partir del siguiente día hábil de la notificación de la adjudicación.

 Dedución al pago: Si el proveedor NO INICIA la prestación de los servicios conforme a las especificaciones técnicas.
- c. Los pagos se realizarán una vez que los servicios hayan sido recibidos a entera satisfacción de la SEMARNAT y dentro de los 20 días naturales contados a partir de la fecha en que sea entregada y aceptada la factura.
- d. Inicialmente la SEMARNAT no tiene considerado otorgar anticipos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo:

Atentamente



Lic. Janine Lizet Arroyo Fonseca
Representante Legal

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx

000140



Cotización No. S158-Junio
Ciudad de México 13 de junio, 2018

Porfirio Blanco
SEMARNAT
PRESENTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN PARA EL EDIFICIO DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES UBICADO EN AV. EJÉRCITO NACIONAL No. 223".

I. ALCANCES DEL SERVICIO

La Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales "SEMARNAT" requiere la "Adquisición e instalación de señalización para el edificio de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales" de acuerdo a estas especificaciones técnicas.

"La SEMARNAT" pondrá a disposición del licitante toda la información y documentación con que cuenta para realizar los trabajos.

El licitante elaborará la documentación que se requiera para que el personal designado por "LA SEMARNAT", esté con condiciones de recibir y verificar todas aquellas obligaciones o entregables como certificados, manuales, garantías y/o los que resulten necesarios que deriven del servicio prestado.

II. LUGAR DE INSTALACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN

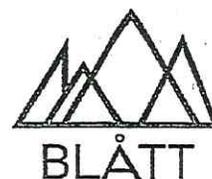
La señalización se instalará en los lugares específicos que el requirente indique en el inmueble ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223 Colonia Anáhuac Sección 1 Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11320.

III. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

III.1 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN

PARTIDA ÚNICA

No.	CONCEPTO	PISOS	PIEZAS	MEDIDAS	Acrílico Cristal
1	Letrero de área corporativa (4 x nivel)	9 al 22	56	100 x 30 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm con barrenos para 4 chapetones de aluminio, rotulados en impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV.



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS
MATERIALES, INMUEBLES Y SERVICIOS

2	Letrero Ala A y Ala B (2 juegos por nivel)	9 al 22	56	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.
---	--	---------	----	------------	--



3	Letrero número de nivel corporativo (1 pza. por nivel)	Lobby, 9, 10, 11, 12 y 13	6	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.
---	--	---------------------------	---	------------	--



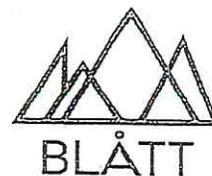
4	Letrero número de nivel corporativo (2 pzas. por nivel)	Lobby, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22	20	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.
---	---	--	----	------------	--



5	Letrero número de estacionamiento (2 pzas. por nivel)	Lobby, 3, 4, 5, 6, 7 y 8	14	35 x 25 cm	Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio.
---	---	--------------------------	----	------------	--



6	Directorio corporativo 14 al 22 Ala A	Lobby	1	90 x 160 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con chapetones de acero.
---	---------------------------------------	-------	---	-------------	--



SEMANARIO INSTITUCIONAL	
ALA A	NIVEL
De Of. de Zona Federal Maritima, Terrestre y Acuicultura Costeras	
De Of. de Remediación de Suelos Contaminados	15
Dirección General de Fomento Ambiental, Urbano y Turístico	16
De Of. de Energía y Actividades Recreativas	17
De Of. de Recursos Naturales, Renovables y Servicios	
De Of. de Programación y Presupuesto	18
De Of. de Política Ambiental e Integración Regional y Sistema	
De Of. de Políticas para el Cambio Climático	19
Coordinación General de Comunicación Social	

7	Directorio Corporativo 14 al 20 Ala B	Lobby	1	90 x 108 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.
8	Directorio Corporativo 9 al 13 Ala A	Lobby	1	90 x 117 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.
9	Directorio Estacionamiento (Lobby al 8)	Lobby	1	90 x 117 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.
10	Directorio Estacionamiento	3 y 8	2	90 x 60 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.
11	Letrero "Planta Baja" y "Lobby"	PB y Lobby	2	75 x 30	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.
12	Planos de ruta de evacuación	3 al 22, sótanos 1 al 4	24	55 x 40 cm	Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.

IV. MATERIALES: ESPECIFICACIONES DE LOS ACRÍLICOS, VINILES y ROTULACIÓN

IV.1 CARACTERÍSTICAS DE LOS ACRÍLICO

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx



ACRÍLICO CRISTAL

Espesores a utilizar según el tipo de señalización: 3 mm y 5 mm

IV.2 CARACTERISTICAS DE LOS VINILES

Vinil autoadherible blanco opaco para impresión.

Película de vinil autoadherible polimérica blanco mate de 80 micrones.

Adhesivo permanente con base acrílica.

Papel de respaldo kraft revestido de polietileno por ambas caras, 140 g/m².

Acabado mate

Película translúcida con efecto especial cristalino

Resistencia la humedad

7 años de duración al interior y 5 años al exterior

Auto extinguable

IV.3 CARACTERISTICAS DE LA ROTULACIÓN

Rotulado sobre acrílico cristal de 3 y 5mm según el tipo de señalización.

Los colores de las aplicaciones serán en los pantones que indica el "Manual de Criterios y Especificaciones Técnicas Relativos a la Imagen Institucional y Señalización de Inmuebles Federales".

Rotulación sobre vinil autoadherible blanco opaco.

Impresión digital en inyección de tinta UV de alta resolución sobre película de vinil autoadherible polimérico blanco.

Uso de tintas UV (de Secado Ultravioleta) especiales en la impresión de poliéster, policarbonato y trovicel.

V. ESPECIFICACIONES GENERALES

El licitante adjudicado deberá suministrar e instalar toda la señalización en los sitios específicos descritos en el cuadro del punto III.1.

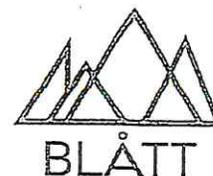
La Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales, requiere que el desarrollo y ejecución de los trabajos objeto de este contrato, las características y especificaciones de los bienes sean las requeridas en los puntos IV.1, IV.2 y IV.3.

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx



VI. NORMAS DE REFERENCIA

Manual de Criterios y Especificaciones Técnicas Relativos a la Imagen Institucional y Señalización de Inmuebles Federales; capítulo 5 *Señalética*, apartado 5.4 *Señalización interior*, 5.4.1 *Introducción*, los materiales a emplear pueden ser: trovicel, vinil autoadherible, vinil sobre acrílico o similares.

VII. GARANTÍAS

El Proveedor deberá garantizar lo siguiente:

- 1.- Garantía de los materiales y mano de obra, emitida por el proveedor.
- 2.- Garantía por vicios ocultos, emitida por el proveedor.

VII.1. GARANTÍA DE LOS MATERIALES Y MANO DE OBRA.

El licitante adjudicado deberá especificar la garantía de los materiales y la mano de obra de la señalización y su instalación, estableciendo de manera clara las condiciones y los términos bajo los cuales se hará válida esta garantía, especificando el tipo de actividades que se deben realizar para mantenerla vigente, respecto de los siguientes aspectos:

- Limpieza de los materiales
- Acciones de mantenimiento general y periodicidad

Esta garantía tendrá una vigencia mínima de 1 año contado a partir del día de la fecha de la entrega - recepción del 100% de la señalización colocadas, y será entregada al momento del acto de entrega - recepción al administrador del contrato por parte de la Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles de "LA SECRETARÍA", junto con las garantías y la documentación que se derive del servicio prestado.

VII.2. GARANTÍA POR VICIOS OCULTOS

Concluidos los trabajos, el "PROVEEDOR" quedará obligado a responder de los defectos que resultaren en los mismos, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.

Los trabajos se garantizarán durante un plazo de doce meses por el cumplimiento de las obligaciones citadas, por lo que previamente a la recepción de los trabajos, el PROVEEDOR deberá constituir fianza por el equivalente al diez por ciento del monto total ejercido de los trabajos; fianza expedida por una institución legalmente autorizada para ello a favor de la Tesorería de la Federación, en el formato autorizado por ésta Institución, por una cantidad equivalente al 10% del monto total ejercido, la cual deberá de mantener vigente hasta 12 meses a partir de la entrega del 100% de la señalización por parte del proveedor al área contratante.

Esta garantía será entregada a más tardar el día en que se entregue 100% de los trabajos solicitados a la Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles de "LA SECRETARÍA", sita en Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac Sección 1, C.P. 11320, Delegación Miguel Hidalgo, piso 17 Ala B, Ciudad de México.

VIII. DEDUCCIONES ECONÓMICAS

Si el "PROVEEDOR" no entrega la señalización y/o su instalación conforme a las características y especificaciones indicadas en el contrato, le será aplicada una deducción del 1% diario sobre el importe de los bienes no entregados, por cada día natural que necesite para realizar

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx



las correcciones pertinentes o por cada que requiera hacer el cambio de alguna parte de los trabajos solicitados que no cumpla con las especificaciones indicadas en el contrato, mismo que será descontado de la factura pendiente de pago.

IX. ENTREGA

El "PROVEEDOR" deberá realizar la entrega total de los trabajos ofertados en su propuesta correctamente instalados, contados a partir del día hábil posterior a la notificación de la adjudicación y hasta el 31 de septiembre de 2018.

El lugar de entrega e instalación de la señalización será en el lugar determinado por el representante de la SEMARNAT, en el edificio ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223, Col. Anáhuac Sección 1, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11320 Ciudad de México.

En caso de tener la necesidad de suministrar una cantidad mayor a la relacionada en el cuadro de cotización, el administrador del contrato lo hará saber al proveedor por escrito o vía electrónica, indicando la cantidad adicional solicitada.

Reponer sin cargo para la Secretaría las piezas que estén en mal estado y/o que se lleguen a dañar en el movimiento natural y/o presenten defectos de fabricación, esta reposición no deberá exceder de 48 horas a partir de la notificación por escrito o por medio electrónico que realizará el administrador del contrato o el servidor público que se designe para la atención del mismo.

El suministro e instalación de la señalización será por cuenta del prestador de servicios.

X. VIGENCIA DEL CONTRATO

El contrato será cerrado y tendrá una vigencia a partir del siguiente día hábil a la notificación de la adjudicación y hasta el 31 de septiembre del 2018.

XI. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los 20 días naturales siguientes contados a partir de la fecha en que la factura sea recibida, aceptada y autorizada por el administrador del contrato y contra el suministro e instalación de la señalización.

El pago se realizará en una sola exhibición, por medios electrónicos, por lo que el "PROVEEDOR" deberá indicar a la dependencia los datos pertinentes, Curricular, Registro del SAT, Identificación IFE, Comprobante de Domicilio, Estado de cuenta bancario con CLABE donde se realizarán los depósitos de pago.

No será aceptada ninguna factura que no se encuentre debidamente amparada por los siguientes documentos de soporte y en hoja membretada del licitante adjudicado:

1.- Relación de bienes entregados, con sello y/o firma de recibido por el Administrador del contrato de la Dependencia.

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx



Así como la Carta de conformidad de recepción de la señalización y la correcta instalación de la estructura metálica para señalización en exterior.

XII. CAUSAS DE RESCISIÓN DEL CONTRATO

En caso de que el licitante adjudicado se coloque en uno o más de los supuestos que se detallan en los incisos siguientes, "LA SEMARNAT" podrá rescindir el contrato sin necesidad de declaración judicial.

1. Interrumpa injustificadamente la ejecución de los servicios o se niegue a reparar o reponer alguna parte de ellos que se haya detectado como defectuosa por la dependencia o entidad;
2. Sea declarado en concurso mercantil o alguna figura análoga;
3. Subcontrate todo o parte de los trabajos objeto del contrato sin contar con la autorización por escrito de la dependencia o entidad;
4. Transfiera los derechos de cobro derivados del contrato sin contar con la autorización por escrito de la dependencia o entidad;
5. No dé a la dependencia o entidad y a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los servicios;
6. Cambie su nacionalidad por otra, en el caso de que haya sido establecido como requisito tener una determinada nacionalidad;
7. Incumpla con el compromiso que, en su caso, haya adquirido al momento de la suscripción del contrato, relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada por la dependencia o entidad para la ejecución de los servicios, y en general, por el incumplimiento del licitante adjudicado a cualquiera de las obligaciones derivadas de este contrato, a las leyes y reglamentos aplicables o a las órdenes del Residente, siempre y cuando éstas últimas se ajusten a lo previsto contractualmente y a la legislación de la materia y otras causales indicadas en el contrato.
8. Se haga acreedor a 3 deducciones económicas sin importar cual fuera la causa de estas.

"LA SEMARNAT" comunicará por escrito al licitante adjudicado las razones que tuviere para iniciar el procedimiento de rescisión, para que dentro del término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha en que reciba la comunicación antes mencionada, manifieste lo que a su derecho convenga, exhibiendo las pruebas con que acredite sus argumentaciones y defensas. "LA SEMARNAT" resolverá lo procedente dentro del plazo de 15 (quince) días naturales, siguientes a la fecha que hubiere recibido el escrito de contestación del licitante adjudicado o de que hubiere vencido el plazo para que éste contestara." En los términos de la Ley, Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia.

XIII. ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL LICITANTE ADJUDICADO

- Suministro e instalación de señalización conforme a lo descrito en el punto III.1.
- Acarreo de los materiales del lugar de fabricación, al lugar de recepción e instalación indicado en el punto II de las presentes Especificaciones técnicas.
- El licitante adjudicado será responsable de mantener la limpieza constante en las áreas donde realice sus trabajos.
- Si fuera el caso, entregar un disco compacto con la información que se genere.

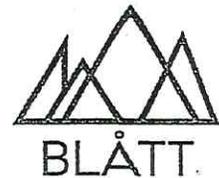
XIV. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx



La Dirección de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, deberá coordinar, vigilar el cumplimiento del contrato y las especificaciones contenidas en el presente anexo técnico, que la empresa adjudicada cumpla con todas y cada una de las disposiciones pactadas, así como verificar la recepción e instalación de la señalización, para lo cual, se designa al Licenciado Porfirio Blanco Pinacho, Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles, o quién lo sustituya en el cargo, como Administrador del Contrato y encargado de verificar la correcta entrega e instalación de la señalización, apoyado por el C. José Luis Castillo Sosa.

Toda la información recopilada y generada, así como los resultados obtenidos y productos adquiridos en el presente trabajo son estrictamente confidenciales y propiedad de "LA SEMARNAT". El PROVEEDOR, sus colaboradores, socios o persona con que tenga relación laboral, no podrá usar, divulgar, comercializar o editar parcial o totalmente dicha información sin previa autorización por escrito de "LA SEMARNAT".

XV. PRUEBAS PARA LA ADQUISICIÓN

No se aplicarán pruebas para la adquisición de los bienes.

XVI. FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será por partida única, por lo que los licitantes deberán cotizar todos los conceptos.

XVII. FORMATO DE COTIZACIÓN

No.	Concepto	Unidad	Cantidad solicitada	Precio unitario sin IVA	Monto sin IVA
1	Letrero de área corporativa (4 x nivel) Doble placa de acrílico cristal de 5mm con barrenos para 4 chapetones de aluminio, rotulados en impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV. De 100 x 30 cm	Pza.	56	\$1,605.70	\$89,919.20
2	Letrero Ala A y Ala B (2 juegos por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 35 x 25 cm	Pza.	56	\$525.00	\$29,400.00
3	Letrero número de nivel corporativo (1 pza. por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 35 x 25 cm	Pza.	6	\$525.00	\$3,150.00

BLATT TRADE AND SERVICES S.A. DE C.V.

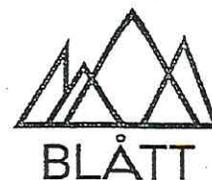
RFC: BTS140220622.

Pedro Henríquez Ureña 444, B2-203, Col. Pedregal de Coyoacán, Del. Coyoacán DF. CP. 04330.

+52 (55) 6840 4141 proyectos@blatt.com.mx



4	Letrero número de nivel corporativo (2 pzas. por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 25 x 35 cm	Pza.	20	\$525.00	\$10,500.00
5	Letrero número de estacionamiento (2 pzas. por nivel) Doble placa de acrílico cristal de 3mm, rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para su instalación con 2 chapetones de aluminio. De 25 x 35 cm	Pza.	14	\$525.00	\$7,350.00
6	Directorio corporativo 14 al 22 Ala A Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 160 cm	Pza.	1	\$6,570.00	\$6,570.00
7	Directorio Corporativo 14 al 20 Ala B Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 108 cm	Pza.	1	\$4,525.00	\$4,525.00
8	Directorio Corporativo 9 al 13 Ala A Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 117 cm	Pza.	1	\$4,880.00	\$4,880.00
9	Directorio Estacionamiento (Lobby al 8) Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 117 cm	Pza.	1	\$4,880.00	\$4,880.00
10	Directorio Estacionamiento Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 90 x 60 cm	Pza.	2	\$2,636.00	\$5,272.00
11	Letrero "Planta Baja" y "Lobby" Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero. De 75 x 30 cm	Pza.	2	\$1,278.00	\$2,556.00
12	Planos de ruta de evacuación	Pza.	24	\$1,256.00	\$30,144.00



Doble placa de acrílico cristal de 5mm rotulado con impresión sobre vinil blanco mate en alta resolución tinta UV, con barrenos para 4 su instalación con chapetones de acero.
De 55 x 40 cm

SUB TOTAL	\$199,146.20
IVA	\$31,863.39
TOTAL	\$231,009.59

Atentamente

Lic. Janine Lizet Arroyo Fonseca
Directora General

