



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

**Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000997-E81-2020**

“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

En la Ciudad de México, siendo las **13:00 horas** del día **11 de diciembre de 2020**, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios, ubicada en Av. Ejército Nacional No. 223 piso 17 Ala “B”, Col. Anáhuac I Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11320, se reunieron los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Notificación de Fallo de la Convocatoria de la Licitación indicada al rubro, de conformidad con el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en adelante **“La Ley”**, así como lo previsto en el Apartado **III, punto 5**, de la Convocatoria.

El acto fue presidido por Erika Rocha Vega, Directora de Adquisiciones y Contratos, de conformidad con el punto II.3.1, inciso a) de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la SEMARNAT.

De conformidad con lo establecido en el artículo 37 de **“La Ley”**, se emite el siguiente:

FALLO

PROPOSICIONES RECIBIDAS:

- Carbopapel, S.A. de C.V.
- Impresora Silvaform, S.A. de C.V.
- Litho Formas, S.A. de C.V.
- Mova Printing Solutions, S.A. de C.V.
- Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.

I. EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

I.1 EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA.

Llevada a cabo por Carmen Violeta Vargas González, Jefa del Departamento de Adjudicaciones Directas, supervisada por Claudia Patricia Vázquez Moreno, Subdirectora de Adquisiciones y Obras y autorizada por Erika Rocha Vega, Directora de Adquisiciones y Contratos, de la cual se desprende lo siguiente:

I.1.1 Proposiciones que cumplen.

- Carbopapel, S.A. de C.V.
- Impresora Silvaform, S.A. de C.V.
- Litho Formas, S.A. de C.V.
- Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

**Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000997-E81-2020**

“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

I.1.2 Proposición desechada.

MOVA PRINTING SOLUTIONS, S.A. DE C.V.

SE **DESECHA SU PROPOSICIÓN**, por el siguiente motivo:

No está firmada electrónicamente, tal y como se solicitó en el Apartado III, inciso f), punto 5, de la Convocatoria, en el cual se señala que por ser proposiciones (propuestas y demás documentación distinta a éstas) enviadas a través de medios remotos de comunicación electrónica, **en sustitución de la firma autógrafa**, se emplearían los medios de **identificación electrónica** que establece la Secretaría de la Función Pública, misma que debería estar vigente y válida.

Por el motivo antes expuesto, SE DESECHA LA PROPOSICIÓN, conforme a lo establecido en la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020, en el Apartado **V “CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA LA EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO”**, numeral 1 “Causas de desechamiento de proposiciones”, incisos D) y E), que a la letra dicen:

“D) El incumplimiento en el contenido de los documentos o requisitos establecidos en la convocatoria a la presente licitación”.

*“E) Si la propuesta técnica o la propuesta económica **no es firmada electrónicamente**, o ésta, no sea vigente y válida”.*

I.2 EVALUACIÓN TÉCNICA.

La evaluación mediante el mecanismo de puntos o porcentajes fue elaborada y autorizada por Ricardo Ríos Rodríguez, Director de Aprovechamiento Forestal de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos, de conformidad con el artículo 52 del Reglamento de **“La Ley”**, y al punto 2, incisos Q) y T), del Apartado V, de la Convocatoria de la Licitación, así como en los Lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, específicamente el lineamiento quinto previsto en la Sección Primera y el lineamiento décimo previsto en la Sección Segunda, ambos del artículo Segundo, Capítulo Segundo, de los mencionados lineamientos y al criterio normativo TU-01/2012 de la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública, de donde se desprende lo siguiente:



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020
“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN A LAS PROPUESTAS TÉCNICAS. Como parte integral del presente instrumento, se adjunta la evaluación mediante puntos o porcentajes, la cual consta de **22** Fojas.

I.2.1 Propuesta técnica desechada.

MOVA PRINTING SOLUTIONS, S.A. DE C.V.

SE DESECHA SU PROPOSICIÓN, por el siguiente motivo:

No presentó documento alguno que evidencie el cumplimiento de los rubros evaluados, por lo que se desecha la propuesta conforme a los criterios para la evaluación por puntos o porcentajes.

Por el motivo antes expuesto, SE DESECHA LA PROPOSICIÓN, conforme a lo establecido en la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020, en el Apartado **V “CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA LA EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO”**, numeral 1 “Causas de desechamiento de proposiciones”, incisos B) y D), que a la letra dicen:

“B) Si obtiene una puntuación por debajo de la mínima establecida en el mecanismo de evaluación a través del criterio de puntos o porcentajes, esto es menos de 45 de los 60 máximos que se pueden obtener en la evaluación técnica a través del mecanismo de evaluación por puntos o porcentajes”.

“D) La falta de cualquiera de los documentos y/o requisitos solicitados en la convocatoria a la presente licitación”.

I.2.2 Propuestas técnicas que SI cumplen.

- Carbopapel, S.A. de C.V.
- Impresora Silvaform, S.A. de C.V.
- Litho Formas, S.A. de C.V.
- Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN MEDIANTE PUNTOS O PORCENTAJES.

Nombre del licitante	Puntuación técnica obtenida
Carbopapel, S.A. de C.V.	46.00
Impresora Silvaform, S.A. de C.V.	55.00

h e

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO**

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020
“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

Nombre del licitante	Puntuación técnica obtenida
Litho Formas, S.A. de C.V.	55.00
Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.	45.00

I.3 EVALUACIÓN ECONÓMICA:

Se hace constar que se procedió a evaluar la propuesta económica de los licitantes que no fueron desechados administrativa o técnicamente, la evaluación que fue elaborada por Carmen Violeta Vargas González, Jefa del Departamento de Adjudicaciones Directas, supervisada por Claudia Patricia Vázquez Moreno, Subdirectora de Adquisiciones y Obras, y autorizada por Erika Rocha Vega, Directora de Adquisiciones y Contratos, en conjunto con Ricardo Ríos Rodríguez, Director de Aprovechamiento Forestal de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos, de conformidad con el Apartado V, numeral 2, incisos Q) y T) de la Convocatoria de la licitación, así como en los Lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, específicamente el quinto previsto en la Sección Primera y el lineamiento décimo previsto en la Sección Segunda, ambos del artículo Segundo, Capítulo Segundo, de los mencionados lineamientos y al criterio normativo TU-01/2012 de la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública, de la cual se desprende lo siguiente:

I.3.1 Propuestas desechadas.

- Ninguna

I.3.2 Propuestas que cumplen.

Licitante	Costo total del servicio con I.V.A.	Lugar económico	Puntuación económica obtenida (máximo a obtener=40)
Impresora Silvaform, S.A. de C.V.	\$1,658,800.00	1	40.00
Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.	\$1,779,440.00	2	37.29
Litho Formas, S.A. de C.V.	\$1,900,080.00	3	34.92
Carbopapel, S.A. de C.V.	\$4,524,000.00	4	14.67



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020
“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

Los precios ofertados son fijos durante la vigencia del contrato.
 Los precios consideran todos los costos hasta la prestación total de los servicios.
 La propuesta se encuentra vigente dentro del procedimiento de licitación y hasta su conclusión.

II. DECLARACIÓN DE PROPOSICIONES SOLVENTES:

Con fundamento en los artículos 36 y 36 Bis, de “La Ley” y 52 de su Reglamento, así como del Apartado V, punto 2, inciso Q), de la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020, se determinan solventes las siguientes proposiciones:

Nombre del licitante	Puntuación técnica obtenida	Puntuación económica obtenida	Puntuación total obtenida
Impresora Silvaform, S.A. de C.V.	55.00	40.00	95.00
Litho Formas, S.A. de C.V.	55.00	34.92	84.92
Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.	45.00	37.29	82.29
Carbopapel, S.A. de C.V.	46.00	14.67	60.67

III. NOTIFICACIÓN DE LICITANTE ADJUDICADO.

A fin de atender lo establecido por el artículo 50 de “La Ley” que instruye a las dependencias y entidades a abstenerse de adjudicar contrato alguno a licitantes que se encuentren inhabilitados por los órganos internos de control de las dependencias y entidades, se procedió a verificar en el sistema Compranet si el licitante que resultó adjudicado en el presente procedimiento se encuentra en dicho supuesto; para tales efectos se anexa al presente la consulta efectuada en dicho sistema, misma que no arrojó coincidencias con el licitante a quien se le adjudica.

De conformidad con lo señalado en la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020 en su Apartado V, punto 2, inciso S), y el artículo 36 Bis fracción I de “La Ley”, por haber cumplido con los requerimientos administrativos y legales, técnicos y económicos solicitados por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, y ser la propuesta que obtuvo la mayor puntuación, se adjudica el contrato al siguiente licitante, como a continuación se indica:



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020
“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

Proveedor	Tipo de contrato	Estratificación	Moneda
Impresora Silvaform, S.A. de C.V.	Cerrado	Mediana	Pesos Mexicanos

Partida	Descripción del servicio	Cantidad	Precio unitario	Total
Única	Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales	2,600,000	\$0.55	\$1,430,000.00
	I.V.A.			\$228,800.00
	Total			\$1,658,800.00

El contrato referido se elaborará de conformidad con la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020, a la Junta de Aclaraciones y de sus Anexos, así como con la proposición presentada por el licitante adjudicado.

La vigencia del contrato será del 14 al 31 de diciembre de 2020.

La prestación del servicio será conforme al Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” de la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020.

IV. FECHA, LUGAR Y HORA PARA LA FIRMA DEL CONTRATO.

La formalización del contrato será el 21 de diciembre de 2020 a las 13:00 horas, en la Dirección de Adquisiciones y Contratos, debiendo entregar los siguientes documentos solicitados en el Apartado III, punto 6, de la Convocatoria de la Licitación:

- Acta constitutiva y sus modificaciones certificadas ante fedatario público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
- Poder notarial certificado ante fedatario público en el cual se otorgue al representante legal poder general para actos de administración o poder especial para suscribir contratos o convenios o bien para llevar a cabo todos los trámites derivados de procedimientos de contratación o adjudicación en el Gobierno Federal o su equivalente.
- Identificación oficial vigente del representante o apoderado legal en original y copia.
- Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
- Deberá hacer público el resultado de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), conforme lo establece la regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2020, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2019. Dicho documento deberá tener una antigüedad no



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

**Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000997-E81-2020**

“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

mayor a 30 días naturales previos a la fecha de formalización del contrato o pedido respectivo.

- Deberá presentar previo a la firma del contrato, la opinión positiva de encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social a través del documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), conforme lo establece el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 03 de abril de 2015. Dicho documento deberá tener una antigüedad no mayor a 30 días naturales previos a la fecha de formalización del contrato o pedido respectivo.
- Deberá presentar previo a la firma del contrato, la constancia de situación fiscal de no adeudos en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos a través del documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), conforme lo establece la Resolución RCA-5789-01/17 del Consejo de Administración del INFONAVIT y su Anexo Único, relativo a las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017 y en su caso, acompañarlo con la constancia de situación fiscal de la empresa que subcontrate. Dicho documento deberá tener una antigüedad no mayor a 30 días naturales previos a la fecha de formalización del contrato o pedido respectivo.
- En caso de contar con un domicilio diferente al que aparece en el R.F.C., última actualización de cambio de domicilio fiscal, tramitado ante el SAT.

Documentación sin la cual no se formalizará el contrato procediendo a lo establecido en el artículo 46 de **“La Ley”**.

- Deberá entregar la garantía de cumplimiento **divisible** dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del Contrato, por un importe equivalente a un 10% (diez por ciento) del monto total del Contrato adjudicado antes de I.V.A.

De conformidad al Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán de observar para la utilización del Sistema Electrónico de información Pública Gubernamental denominado CompraNet publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, los proveedores adjudicados deberán entregar copia simple de su constancia de inscripción en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC).

En el caso de no contar con dicha inscripción, los proveedores adjudicados solicitarán por escrito a la convocante se proporcionen las facilidades correspondientes para llevar a cabo su inscripción en el RUPC, para tales efectos el proveedor adjudicado deberá de requisitar previamente los distintos formularios disponibles en la página <https://compranet.hacienda.gob.mx>, en el apartado correspondiente al RUPC. Con la finalidad



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

**Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000997-E81-2020**

“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

de llevar a cabo su registro, deberá entregar la solicitud al momento de presentar la documentación solicitada en el Apartado III, punto 6, de la Convocatoria.

En caso de no existir discrepancia en la información, se procederá con el registro, informándole mediante correo electrónico la conclusión del trámite.

En caso de existir discrepancias entre la información presentada y la registrada en el RUPC se le informará, para actualizar y/o modificar la información correspondiente.

V. NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE EMITE ESTE FALLO Y NOMBRE Y CARGO DE LOS RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES QUE SIRVIÓ DE BASE PARA EMITIR EL FALLO:

La evaluación de la documentación legal administrativa fue elaborada por Carmen Violeta Vargas González, Jefa del Departamento de Adjudicaciones Directas, supervisada por Claudia Patricia Vázquez Moreno, Subdirectora de Adquisiciones y Obas y autorizada por Erika Rocha Vega, Directora de Adquisiciones y Contratos.

La evaluación técnica de las propuestas, fue elaborada y autorizada por Ricardo Ríos Rodríguez, Director de Aprovechamiento Forestal de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos, la cual forma parte integral del presente instrumento.

La evaluación económica fue elaborada por Carmen Violeta Vargas González, Jefa del Departamento de Adjudicaciones Directas, supervisada por Claudia Patricia Vázquez Moreno, Subdirectora de Adquisiciones y Obas y autorizada por Erika Rocha Vega, Directora de Adquisiciones y Contratos, en conjunto con Ricardo Ríos Rodríguez, Director de Aprovechamiento Forestal de la Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos.

Este fallo es emitido por Erika Rocha Vega, Directora de Adquisiciones y Contratos, de conformidad al punto IV.12, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la SEMARNAT.

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el presente instrumento.

Se hace saber a los licitantes que contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de **“La Ley”**.

Bajo estas consideraciones, se informa a los presentes, que para efectos de notificación y, en términos del artículo 37 Bis de **“La Ley”**, esta Acta estará disponible en la dirección

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO****Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000997-E81-2020****“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”**

electrónica: <https://compranet.hacienda.gob.mx>, sustituyendo este procedimiento a la notificación personal.

El contacto que pueda darse con particulares como consecuencia del presente procedimiento de contratación, estará regido conforme al “Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones” (en adelante el Protocolo), publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y sus reformas de fechas 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, dicho Protocolo deberá ser observado y cumplido por los servidores públicos de la SEMARNAT que participan en las contrataciones públicas, así como en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, y aquellos que funjan como residentes de obra en los contratos de obra pública y de servicios relacionados con las mismas, conforme al Anexo Primero del citado Protocolo.

El Protocolo puede ser consultado en internet en las siguientes ligas:

<http://www.dof.gob.mx/index.php?year=2015&month=08&day=20>

http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5426312&fecha=19/02/2016

http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5473260&fecha=28/02/2017

En cumplimiento al acuerdo mencionado, se informa que durante el presente procedimiento, los licitantes no podrán apersonarse con los servidores públicos que participan en el proceso y no se recibirán llamadas o se permitirá el acceso en las instalaciones de la convocante, durante el período comprendido entre la publicación de la convocatoria y la notificación del fallo, por lo que cualquier comunicación deberá ser a través del sistema “Compranet”, en el apartado mensajes unidad compradora/licitantes.

Los licitantes tienen el derecho de presentar queja o denuncia, ante el Órgano Interno de Control en la SEMARNAT, por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos.

Se comunica que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y las demás disposiciones jurídicas vigentes y aplicables.

Se participa a todos los particulares que tienen el derecho a presentar queja o denuncia ante el Órgano Interno de Control de la SEMARNAT, con domicilio ubicado en Av. Ejército Nacional No. 223 Piso 20 Ala “A”, Col. Anáhuac I Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11320, Ciudad de México, para el caso en que adviertan conductas susceptibles de constituir incumplimiento a las obligaciones de los servidores públicos.



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020
“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

Asimismo, y con independencia de lo señalado en los párrafos anteriores, se da a conocer al público en general los requisitos en caso de presentar denuncia, las autoridades competentes ante quien se debe presentar y las sanciones que se establecen para los servidores públicos:

- a) Autoridades ante quien se presentará denuncia y responsables de su resolución: aquellas que se encuentran establecidas en el artículo 59, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), artículo 77 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (LOPSRM), artículo 9 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA) y Artículo 130 de la Ley de Asociaciones Público Privadas (LAPP), en correlación con lo dispuesto en los artículos 62 fracción III y 81, fracción III, numeral 6 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.
- b) Requisitos mínimos que debe contener el escrito de denuncia: se encuentran establecidos en el artículo 93 de la LGRA.
- c) Sanciones aplicables a quien infrinja los ordenamientos invocados: se encuentran establecidos en los artículos 60 de la LAASSP, 78 de la LOPSRM, 75 de la LGRA y 131 de la LAPP.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este Acto, siendo las **13:30 horas** del día **11 de diciembre de 2020**.

Esta Acta consta de **34** fojas útiles (**11 fojas corresponden a este instrumento, 22 fojas correspondientes a la evaluación mediante el mecanismo de puntos o porcentajes y 1 foja corresponde a la pantalla del Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados**), firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este acto.

POR LA SEMARNAT

NOMBRE	ÁREA	FIRMA
Erika Rocha Vega	Directora de Adquisiciones y Contratos Área contratante	
Ricardo Ríos Rodríguez	Director de Aprovechamiento Forestal de la Dirección de Gestión Forestal y de Suelos Área requirente y técnica	



ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO

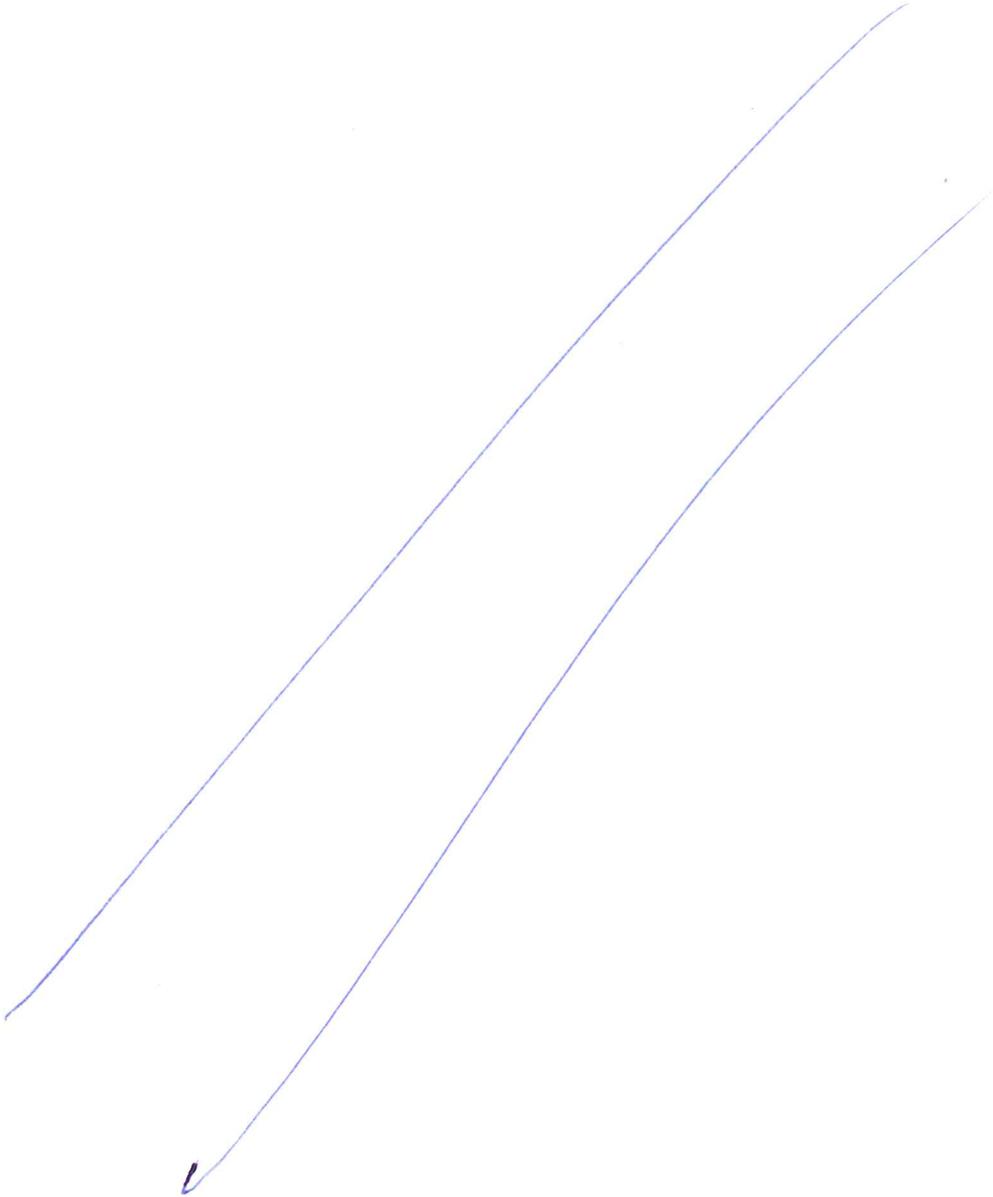
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-016000997-E81-2020
“Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales”

EN CALIDAD DE INVITADOS

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

NOMBRE	FIRMA
Nayeli Baños López Coordinadora Ejecutiva de Programas Prioritarios	Participa a través de videoconferencia, por causas de la emergencia sanitaria del COVID-19. Lo anterior con fundamento en el ACUERDO por el que se hace del conocimiento del público en general, los días que serán considerados como inhábiles para efectos de los actos y procedimientos administrativos substanciados por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales y sus órganos administrativos desconcentrados, con las excepciones que en el mismo se indican. Publicado el 29 de mayo de 2020 en el Diario Oficial de la Federación. CRITERIO NORMATIVO DE INTERPRETACIÓN TU 03/2020 Para el uso de medios electrónicos, ópticos o cualquier otra tecnología en la ejecución de actos públicos y reuniones institucionales en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, prestación de servicios de cualquier naturaleza, obras públicas y servicios relacionados con las mismas. Emitido por la Titular de la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Ciudad de México, a los treinta días del mes de marzo de dos mil veinte.

----- **FIN DEL ACTA** -----





Ciudad de México, 9 de diciembre de 2020.

Evaluación técnica de las proposiciones presentadas como parte del procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica N° LA-016000997-E81-2020 para la contratación del Servicio de impresión de documentos en papel seguridad para acreditar la legal procedencia de materias primas y productos forestales.

Propuestas no solventes

Licitante	Observaciones
Mova Printing Solutions, S.A. de C.V.	NO PRESENTÓ DOCUMENTO ALGUNO QUE EVIDENCIE EL CUMPLIMIENTO DE LOS RUBROS EVALUADOS, por lo que se desecha la propuesta conforme a los criterios para la evaluación por puntos y porcentajes. Se adjunta evaluación por puntos de porcentajes de dicha empresa.

Propuestas solventes

Licitante	Observaciones
Carbopapel, S.A. de C.V.	Obtuvo 46 puntos en total conforme a los criterios para la evaluación por puntos y porcentajes. No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses. En experiencia y especialidad del licitante, presentó de uno a cinco contratos y documento vigente que acredita que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante. Se adjunta la evaluación por puntos de porcentajes de dicha empresa.
Impresora Silvaform, S.A. de C.V.	Obtuvo 55 puntos en total conforme a los criterios para la evaluación por puntos y porcentajes. No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses. En experiencia y especialidad del licitante, presentó de ocho contratos en adelante y documento que acredita que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores de la Asociación de Bancos de México, A.C., Asociación Nacional de Impresores de Cheques y Valores, A.C. Se adjunta evaluación por puntos de porcentajes de dicha empresa.



NE



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



2020

LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE GOBIERNO FEDERAL

Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos

Licitante	Observaciones
Litho Formas, S.A. de C.V.	<p>Obtuvo 55 puntos en total conforme a los criterios para la evaluación por puntos y porcentajes.</p> <p>No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.</p> <p>En experiencia y especialidad del licitante, presentó de ocho contratos en adelante y documento que acredita que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores de la Asociación de Bancos de México, A.C., Asociación Nacional de Impresores de Cheques y Valores, A.C.</p> <p>Se adjunta evaluación por puntos de porcentajes de dicha empresa.</p>
Print LSC Communications, S. de R.L. de C.V.	<p>Obtuvo 45 puntos en total conforme a los criterios para la evaluación por puntos y porcentajes.</p> <p>No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, con los documentos requeridos como medio de evaluación. En su lugar presentó carta bajo protesta de decir verdad.</p> <p>En experiencia y especialidad del licitante, presentó de uno a cinco contratos y documento vigente que acredita que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.</p> <p>Se adjunta evaluación por puntos de porcentajes de dicha empresa.</p>

EVALUÓ:

VISTO BUENO:

Ricardo Ríos Rodríguez
Director de Aprovechamiento Forestal
y Administrador del Contrato

Ricardo Ríos Rodríguez
Director de Aprovechamiento Forestal
y Administrador del Contrato



Handwritten initials in blue ink: "N" and "C"

EVALUACIÓN TÉCNICA DE PROPUESTAS

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	Carbopapel, S.A. de C.V	
Capacidad del Licitante	Capacidad de los recursos humanos	Experiencia					3
		Años de experiencia prestando el servicio de impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada	a) Sin empleados con tres años de años de experiencia	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Con empleado (s) con tres años de experiencia.	1			
			c) Con empleado (s) con cuatro años de experiencia.	2			
			d) Con empleado (s) con cinco años o más de experiencia	3			
		Competencia					7
		Cantidad de personal capacitado en la impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada con tres años o más de experiencia	a) Sin empleados	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Un empleado	5			
			c) Dos empleados	6			
			d) Tres o más empleados	7			
	Total máximo a obtener				10	10	
	Capacidad de recursos económicos y equipamiento	Recursos económicos					5
		Declaración fiscal anual 2019, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	a) No presenta Declaración fiscal anual 2019 que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, ni última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	0	Copia de declaraciones		
			b) Presenta declaración fiscal anual 2019, que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, así como última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	5			
		Equipo de impresión y capacidad para cumplir en tiempo, forma y la calidad requerida	a) Cero equipos	0	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante en la que describa el equipo que se encuentra en sus instalaciones para la realización del servicio solicitado		
b) Un equipo			3				
c) Dos equipos			4				
d) Tres equipos en adelante			5				
Total máximo a obtener				10	10		
Participación de personal discapacitado	Acreditación de que cuenta con trabajadores con discapacidad.	a) No acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	0	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.	0	

			b) Acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	1		
		Total máximo a obtener			1	0
Igualdad de género	Acreditación de que cuenta con trabajadores del género femenino	a) No acredita que cuenta con trabajadoras del género femenino	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadoras al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y copia de identificación oficial de las trabajadoras	1	
		b) Acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	1			
		Total máximo a obtener			1	1
Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio	Acreditación de que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	a) No acredita que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	0	Copia del documento que valide que es una MIPY-ME y produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados que tenga registrados en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial conforme al segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.	1	
		b) Acreditación que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	1			
		Total máximo a obtener			1	1
Este rubro tendrá una calificación total				23	22	
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
		Experiencia				
	Tiempo que lleva prestando el servicio de impresión de documentos en papel seguridad	a) Menos de tres años	0	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados que avalen el tiempo de experiencia.	1	
		b) De tres años	0.5			
		c) De cuatro a seis años	1			
		d) De siete a nueve años	1.5			
		e) Más de nueve años	2			
		Total máximo a obtener			2	1
		Especialidad				
		a) Ningún contrato o presenta contratos sin el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	0		8	

h

no

Experiencia y especialidad del licitante	Experiencia y especialidad del licitante	Número de contratos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno o con particular, adjuntando el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	b) De uno a cinco contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante	8	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados. y del documento vigente emitido por organismo nacional mediante el que se acredite que la empresa se dedica a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, documento emitido por organismo nacional con el que se acredita que el papel seguridad del licitante cuenta con marca de agua exclusiva.
			c) De seis a siete contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	12	
			d) De 8 contratos en adelante y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	16	
Total máximo a obtener				16	8

Este rubro tendrá una calificación total 18 9

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Propuesta de Trabajo	Propuesta de Trabajo	Proceso de Impresión	a) No presenta plan de trabajo, ni metodología, ni esquema estructural.	0	7	
			b) Presenta plan de trabajo.	3		Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
			c) Presenta plan de trabajo y metodología	5		Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
						Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.

					Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Esquema estructural (personal con actividad específica que participa en el proceso de impresión). Presentar copia del organigrama del área de la empresa encargada de ejecutar las actividades de impresión (incluyendo el número de personas), que garantice ejecutar el servicio en tiempo y forma.	
			d) Presenta plan de trabajo, metodología y esquema estructural.	7		
Total máximo a obtener						7
Este rubro tendrá una calificación total						7
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Cumplimiento de contratos	Cumplimiento de contratos	Número de contratos cumplidos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno.	a) Ningún contrato	0	Listado y copia de los documentos probatorio de liberación de fianzas. En el caso de contratos con privados, copia de la documentación que avale la terminación de los trabajos contratados.	8
			b) De uno a cinco contratos	4		
			c) De seis a siete contratos	8		
			d) De 8 contratos en adelante.	12		
			Total máximo a obtener			
Este rubro tendrá una calificación total						8
Total Propuesta Técnica						46

OBSERVACIONES	<p>No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.</p> <p>En experiencia y especialidad del licitante, presentó de uno a cinco contratos y documento vigente que acredita que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.</p>
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

EVALUACIÓN TÉCNICA DE PROPUESTAS

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	Impresora Silvaform, S. A. de C.V.	
Capacidad del Licitante	Capacidad de los recursos humanos	Experiencia					3
		Años de experiencia prestando el servicio de impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada	a) Sin empleados con tres años de años de experiencia	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Con empleado (s) con tres años de experiencia.	1			
			c) Con empleado (s) con cuatro años de experiencia.	2			
			d) Con empleado (s) con cinco años o más de experiencia	3			
		Competencia					7
		Cantidad de personal capacitado en la impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada con tres años o más de experiencia	a) Sin empleados	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Un empleado	5			
			c) Dos empleados	6			
			d) Tres o más empleados	7			
	Total máximo a obtener				10	10	
	Capacidad de recursos económicos y equipamiento	Recursos económicos					5
		Declaración fiscal anual 2019, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	a) No presenta Declaración fiscal anual 2019 que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, ni última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	0	Copia de declaraciones		
			b) Presenta declaración fiscal anual 2019, que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, así como última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	5			
		Equipo de impresión y capacidad para cumplir en tiempo, forma y la calidad requerida	a) Cero equipos	0	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante en la que describa el equipo que se encuentra en sus instalaciones para la realización del servicio solicitado		
b) Un equipo			3				
c) Dos equipos			4				
d) Tres equipos en adelante			5				
Total máximo a obtener				10	10		
Participación de personal discapacitado	Acreditación de que cuenta con trabajadores con discapacidad.	a) No acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.	0		

			b) Acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	1		
		Total máximo a obtener			1	0
Igualdad de género	Acreditación de que cuenta con trabajadores del género femenino	a) No acredita que cuenta con trabajadores del género femenino		0	Copia del aviso de alta de tales trabajadoras al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y copia de identificación oficial de las trabajadoras	1
		b) Acredita que cuenta con trabajadores del género femenino		1		
	Total máximo a obtener			1	1	
Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio	Acreditación de que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	a) No acredita que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados		0	Copia del documento que valide que es una MIPY-ME y produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados que tenga registrados en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial conforme al segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.	1
		b) Acreditación que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados		1		
	Total máximo a obtener			1	1	
Este rubro tendrá una calificación total			23	22		
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
		Experiencia				
	Tiempo que lleva prestando el servicio de impresión de documentos en papel seguridad	a) Menos de tres años		0	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados que avalen el tiempo de experiencia.	2
		b) De tres años		0.5		
		c) De cuatro a seis años		1		
		d) De siete a nueve años		1.5		
		e) Más de nueve años		2		
	Total máximo a obtener			2	2	
	Especialidad					
		a) Ningún contrato o presenta contratos sin el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.		0		16

Experiencia y especialidad del licitante	Experiencia y especialidad del licitante	Número de contratos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno o con particular, adjuntando el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	b) De uno a cinco contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante	8	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados. y del documento vigente emitido por organismo nacional mediante el que se acredite que la empresa se dedica a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, documento emitido por organismo nacional con el que se acredita que el papel seguridad del licitante cuenta con marca de agua exclusiva.
			c) De seis a siete contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	12	
			d) De 8 contratos en adelante y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	16	
Total máximo a obtener				16	16

Este rubro tendrá una calificación total 18 18

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Propuesta de Trabajo	Propuesta de Trabajo	Proceso de Impresión	a) No presenta plan de trabajo, ni metodología, ni esquema estructural.	0	7	
			b) Presenta plan de trabajo.	3		Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
			c) Presenta plan de trabajo y metodología	5		Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
						Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.

N e

					Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Esquema estructural (personal con actividad específica que participa en el proceso de impresión). Presentar copia del organigrama del área de la empresa encargada de ejecutar las actividades de impresión (incluyendo el número de personas), que garantice ejecutar el servicio en tiempo y forma.	
			d) Presenta plan de trabajo, metodología y esquema estructural.	7		
Total máximo a obtener				7		7
Este rubro tendrá una calificación total				7		7
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Cumplimiento de contratos	Cumplimiento de contratos	Número de contratos cumplidos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno.	a) Ningún contrato	0	Listado y copia de los documentos probatorio de liberación de fianzas. En el caso de contratos con privados, copia de la documentación que avale la terminación de los trabajos contratados.	8
			b) De uno a cinco contratos	4		
			c) De seis a siete contratos	8		
			d) De 8 contratos en adelante.	12		
			Total máximo a obtener			
Este rubro tendrá una calificación total			12		8	
Total Propuesta Técnica						55

OBSERVACIONES	No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses. En experiencia y especialidad del licitante, presentó de ocho contratos en adelante y documento que acredita que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores de la Asociación de Bancos de México, A.C., Asociación Nacional de Impresores de Cheques y Valores, A.C.
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

h

h @

EVALUACIÓN TÉCNICA DE PROPUESTAS

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	Litho Formas, S. A. de C.V.	
Capacidad del Licitante	Capacidad de los recursos humanos	Experiencia					3
		Años de experiencia prestando el servicio de impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada	a) Sin empleados con tres años de experiencia	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Con empleado (s) con tres años de experiencia.	1			
			c) Con empleado (s) con cuatro años de experiencia.	2			
			d) Con empleado (s) con cinco años o más de experiencia	3			
		Competencia					7
		Cantidad de personal capacitado en la impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada con tres años o más de experiencia	a) Sin empleados	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Un empleado	5			
			c) Dos empleados	6			
			d) Tres o más empleados	7			
	Total máximo a obtener					10	10
	Capacidad de recursos económicos y equipamiento	Recursos económicos					5
		Declaración fiscal anual 2019, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	a) No presenta Declaración fiscal anual 2019 que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, ni última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	0	Copia de declaraciones		
			b) Presenta declaración fiscal anual 2019, que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, así como última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	5			
		Equipo de impresión y capacidad para cumplir en tiempo, forma y la calidad requerida	a) Cero equipos	0	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante en la que describa el equipo que se encuentra en sus instalaciones para la realización del servicio solicitado		
b) Un equipo			3				
c) Dos equipos			4				
d) Tres equipos en adelante			5				
Total máximo a obtener				10		10	
Participación de personal discapacitado		Acreditación de que cuenta con trabajadores con discapacidad.	a) No acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	0	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.	0

h

h *e*

		b) Acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	1			
		Total máximo a obtener	1			0
Igualdad de género	Acreditación de que cuenta con trabajadores del género femenino	a) No acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadoras al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y copia de identificación oficial de las trabajadoras	1	
		b) Acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	1			
		Total máximo a obtener	1			1
Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio	Acreditación de que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	a) No acredita que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	0	Copia del documento que valide que es una MIPY-ME y produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados que tenga registrados en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial conforme al segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.	1	1
		b) Acreditación que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	1			
		Total máximo a obtener	1			1
Este rubro tendrá una calificación total			23			22
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
		Experiencia				
	Tiempo que lleva prestando el servicio de impresión de documentos en papel seguridad	a) Menos de tres años		0	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados que avalen el tiempo de experiencia.	2
		b) De tres años		0.5		
		c) De cuatro a seis años		1		
		d) De siete a nueve años		1.5		
		e) Más de nueve años		2		
		Total máximo a obtener		2		2
		Especialidad				
		a) Ningún contrato o presenta contratos sin el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.		0		16

h

h
e

Experiencia y especialidad del licitante	Experiencia y especialidad del licitante	Número de contratos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno o con particular, adjuntando el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	b) De uno a cinco contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante	8	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados. y del documento vigente emitido por organismo nacional mediante el que se acredite que la empresa se dedica a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, documento emitido por organismo nacional con el que se acredita que el papel seguridad del licitante cuenta con marca de agua exclusiva.
			c) De seis a siete contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	12	
			d) De 8 contratos en adelante y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	16	
Total máximo a obtener				16	16

Este rubro tendrá una calificación total 18

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación
Propuesta de Trabajo	Propuesta de Trabajo	Proceso de Impresión	a) No presenta plan de trabajo, ni metodología, ni esquema estructural.	0	
			b) Presenta plan de trabajo.	3	Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
			c) Presenta plan de trabajo y metodología	5	Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
					Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.

h

h

e

					Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Esquema estructural (personal con actividad específica que participa en el proceso de impresión). Presentar copia del organigrama del área de la empresa encargada de ejecutar las actividades de impresión (incluyendo el número de personas), que garantice ejecutar el servicio en tiempo y forma.	
			d) Presenta plan de trabajo, metodología y esquema estructural.	7		
Total máximo a obtener				7		7
Este rubro tendrá una calificación total				7		7
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Cumplimiento de contratos	Cumplimiento de contratos	Número de contratos cumplidos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno.	a) Ningún contrato	0	Listado y copia de los documentos probatorio de liberación de fianzas. En el caso de contratos con privados, copia de la documentación que avale la terminación de los trabajos contratados.	8
			b) De uno a cinco contratos	4		
			c) De seis a siete contratos	8		
			d) De 8 contratos en adelante.	12		
			Total máximo a obtener			
Este rubro tendrá una calificación total				12		8
Total Propuesta Técnica						55

OBSERVACIONES	<p>No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.</p> <p>En experiencia y especialidad del licitante, presentó de ocho contratos en adelante y documento que acredita que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores de la Asociación de Bancos de México, A.C., Asociación Nacional de Impresores de Cheques y Valores, A.C.</p>
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

h

h
e

EVALUACIÓN TÉCNICA DE PROPUESTAS

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	Mova Printing Solutions, S.A. de C.V.	
Capacidad de los recursos humanos	Experiencia						
	Años de experiencia prestando el servicio de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada	a) Sin empleados con tres años de experiencia	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.	0		
		b) Con empleado (s) con tres años de experiencia.	1				
		c) Con empleado (s) con cuatro años de experiencia.	2				
		d) Con empleado (s) con cinco años o más de experiencia	3				
	Competencia						
	Cantidad de personal capacitado en la impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada con tres años o más de experiencia	a) Sin empleados	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.	0		
		b) Un empleado	5				
		c) Dos empleados	6				
		d) Tres o más empleados	7				
	Total máximo a obtener				10	0	
	Capacidad de recursos económicos y equipamiento	Recursos económicos					
		Declaración fiscal anual 2019, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	a) No presenta Declaración fiscal anual 2019 que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, ni última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	0	Copia de declaraciones	0	
			b) Presenta declaración fiscal anual 2019, que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, así como última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	5			
		Equipo de impresión y capacidad para cumplir en tiempo, forma y la calidad requerida	a) Cero equipos	0	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante en la que describa el equipo que se encuentra en sus instalaciones para la realización del servicio solicitado	0	
b) Un equipo			3				
c) Dos equipos			4				
d) Tres equipos en adelante			5				
Total máximo a obtener				10	0		
Participación de personal discapacitado		Acreditación de que cuenta con trabajadores con discapacidad.	a) No acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.	0	

		b) Acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	1			
		Total máximo a obtener	1			0
Igualdad de género	Acreditación de que cuenta con trabajadores del género femenino	a) No acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadoras al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y copia de identificación oficial de las trabajadoras		0
		b) Acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	1			
			Total máximo a obtener	1		
Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio	Acreditación de que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	a) No acredita que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	0	Copia del documento que valide que es una MIPY-ME y produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados que tenga registrados en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial conforme al segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.		0
		b) Acreditación que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	1			
			Total máximo a obtener	1		
Este rubro tendrá una calificación total			23			0
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
	Experiencia	Tiempo que lleva prestando el servicio de impresión de documentos en papel seguridad	a) Menos de tres años	0	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados que avalen el tiempo de experiencia.	0
			b) De tres años	0.5		
			c) De cuatro a seis años	1		
			d) De siete a nueve años	1.5		
			e) Más de nueve años	2		
				Total máximo a obtener	2	
			Especialidad	a) Ningún contrato o presenta contratos sin el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	0	

Experiencia y especialidad del licitante	Experiencia y especialidad del licitante	Número de contratos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno o con particular, adjuntando el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	b) De uno a cinco contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante	8	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados. y del documento vigente emitido por organismo nacional mediante el que se acredite que la empresa se dedica a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, documento emitido por organismo nacional con el que se acredita que el papel seguridad del licitante cuenta con marca de agua exclusiva.
			c) De seis a siete contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	12	
			d) De 8 contratos en adelante y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	16	
Total máximo a obtener				16	0

Este rubro tendrá una calificación total 18 0

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación
Propuesta de Trabajo	Propuesta de Trabajo	Proceso de Impresión	a) No presenta plan de trabajo, ni metodología, ni esquema estructural.	0	
			b) Presenta plan de trabajo.	3	Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
			c) Presenta plan de trabajo y metodología	5	Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
					Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.

					Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Esquema estructural (personal con actividad específica que participa en el proceso de impresión). Presentar copia del organigrama del área de la empresa encargada de ejecutar las actividades de impresión (incluyendo el número de personas), que garantice ejecutar el servicio en tiempo y forma.	
			d) Presenta plan de trabajo, metodología y esquema estructural.	7		
Total máximo a obtener					7	0
Este rubro tendrá una calificación total					7	0
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Cumpli-miento de contratos	Cumplimiento de contratos	Número de contratos cumplidos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno.	a) Ningún contrato	0	Listado y copia de los documentos probatorio de liberación de fianzas. En el caso de contratos con privados, copia de la documentación que avale la terminación de los trabajos contratados.	0
			b) De uno a cinco contratos	4		
			c) De seis a siete contratos	8		
			d) De 8 contratos en adelante.	12		
			Total máximo a obtener			
Este rubro tendrá una calificación total					12	0
Total Propuesta Técnica						0

OBSERVACIONES	NO PRESENTÓ DOCUMENTO ALGUNO QUE EVIDENCIE EL CUMPLIMIENTO DE LOS RUBROS EVALUADOS, por lo que se desecha la propuesta.
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

N

h e

EVALUACIÓN TÉCNICA DE PROPUESTAS

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	Print LSC Communications, S.R.L. de C.V.	
Capacidad del Licitante	Capacidad de los recursos humanos	Experiencia					3
		Años de experiencia prestando el servicio de impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada	a) Sin empleados con tres años de experiencia	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Con empleado (s) con tres años de experiencia.	1			
			c) Con empleado (s) con cuatro años de experiencia.	2			
			d) Con empleado (s) con cinco años o más de experiencia	3			
		Competencia					7
		Cantidad de personal capacitado en la impresión de documentos en papel de seguridad de producción controlada con tres años o más de experiencia	a) Sin empleados	0	Documentos probatorios: altas, contratos, constancias, así como copia de identificación oficial del personal que sustente lo manifestado.		
			b) Un empleado	5			
			c) Dos empleados	6			
			d) Tres o más empleados	7			
	Total máximo a obtener				10	10	
	Capacidad de recursos económicos y equipamiento	Recursos económicos					5
		Declaración fiscal anual 2019, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	a) No presenta Declaración fiscal anual 2019 que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, ni última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	0	Copia de declaraciones		
			b) Presenta declaración fiscal anual 2019, que acredite por lo menos el 20% de su propuesta económica, así como última declaración fiscal mensual del impuesto sobre la renta 2020 presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	5			
		Equipo de impresión y capacidad para cumplir en tiempo, forma y la calidad requerida	a) Cero equipos	0	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal del licitante en la que describa el equipo que se encuentra en sus instalaciones para la realización del servicio solicitado		
b) Un equipo			3				
c) Dos equipos			4				
d) Tres equipos en adelante			5				
Total máximo a obtener				10	10		
Participación de personal discapacitado	Acreditación de que cuenta con trabajadores con discapacidad.	a) No acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.	0		

		b) Acredita que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses.	1			
		Total máximo a obtener	1			0
Igualdad de género	Acreditación de que cuenta con trabajadores del género femenino	a) No acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	0	Copia del aviso de alta de tales trabajadoras al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y copia de identificación oficial de las trabajadoras		0
		b) Acredita que cuenta con trabajadores del género femenino	1			
		Total máximo a obtener	1			0
Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio	Acreditación de que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	a) No acredita que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	0	Copia del documento que valide que es una MIPY-ME y produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados que tenga registrados en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial conforme al segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.		1
		b) Acreditación que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados	1			
		Total máximo a obtener	1			1
Este rubro tendrá una calificación total			23			21
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
		Experiencia				
	Tiempo que lleva prestando el servicio de impresión de documentos en papel seguridad	a) Menos de tres años		0	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados que avalen el tiempo de experiencia.	1
		b) De tres años		0.5		
		c) De cuatro a seis años		1		
		d) De siete a nueve años		1.5		
		e) Más de nueve años		2		
		Total máximo a obtener		2		1
		Especialidad				
		a) Ningún contrato o presenta contratos sin el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.		0		8

Experiencia y especialidad del licitante	Experiencia y especialidad del licitante	Número de contratos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno o con particular, adjuntando el documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	b) De uno a cinco contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante	8	Lista y copia de cada uno de los contratos listados adjudicados. y del documento vigente emitido por organismo nacional mediante el que se acredite que la empresa se dedica a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, documento emitido por organismo nacional con el que se acredita que el papel seguridad del licitante cuenta con marca de agua exclusiva.
			c) De seis a siete contratos y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	12	
			d) De 8 contratos en adelante y documento vigente que acredite que la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad, está reconocida por algún organismo nacional dedicado a la impresión de cheques, valores y/o documentos de seguridad o en su caso, que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.	16	
Total máximo a obtener				16	8

Este rubro tendrá una calificación total 18 9

Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Propuesta de Trabajo	Propuesta de Trabajo	Proceso de Impresión	a) No presenta plan de trabajo, ni metodología, ni esquema estructural.	0	7	
			b) Presenta plan de trabajo.	3		Plan de Trabajo. Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
			c) Presenta plan de trabajo y metodología	5		Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma.
						Plan de Trabajo.- Cronograma de actividades y metas para ejecutar el servicio en tiempo y forma.

					Metodología.- Descripción del procedimiento integral para ejecutar el servicio en tiempo y forma. Esquema estructural (personal con actividad específica que participa en el proceso de impresión). Presentar copia del organigrama del área de la empresa encargada de ejecutar las actividades de impresión (incluyendo el número de personas), que garantice ejecutar el servicio en tiempo y forma.	
			d) Presenta plan de trabajo, metodología y esquema estructural.	7		
Total máximo a obtener				7		7
Este rubro tendrá una calificación total				7		7
Rubro	Sub-rubro	Criterio a evaluar	Puntos a otorgar por criterio evaluado	Puntos	Elemento de evaluación	
Cumpli-miento de contratos	Cumplimiento de contratos	Número de contratos cumplidos como prestadores de servicios de impresión de documentos en papel seguridad de producción controlada en los últimos tres años en cualquiera de los tres niveles de gobierno.	a) Ningún contrato	0	Listado y copia de los documentos probatorio de liberación de fianzas. En el caso de contratos con privados, copia de la documentación que avale la terminación de los trabajos contratados.	8
			b) De uno a cinco contratos	4		
			c) De seis a siete contratos	8		
			d) De 8 contratos en adelante.	12		
			Total máximo a obtener			
Este rubro tendrá una calificación total				12		8
Total Propuesta Técnica						45

OBSERVACIONES	No acreditó que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, con los documentos requeridos como medio de evaluación. En su lugar presentó carta bajo protesta de decir verdad. En experiencia y especialidad del licitante, presentó de uno a cinco contratos y documento vigente que acredita que cuenta con papel de seguridad con marca de agua exclusiva del licitante.
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DIRECTORIO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS SANCIONADOS

Directorio de Licitantes, Proveedores y Contratistas sancionados con el impedimento para presentar propuestas o celebrar contratos con las dependencias, entidades de la Administración Pública Federal y de los Gobiernos de los Estados.

El Directorio es un instrumento de consulta, cuyo objeto es facilitar el acceso a los datos de las personas morales o físicas que se encuentran sancionadas por los Órganos Internos de Control en las dependencias y entidades, y la información que en el mismo se incluye, tiene una periodicidad sujeta al plazo de inhabilitación o estado procesal que guarde en caso de impugnación, aunque debido a la elaboración de las fichas electrónicas que corresponde emitir a las Áreas de Responsabilidades, estará sometida a su revisión continua para su actualización, por lo que no genera la emisión de algún documento que respalde su consulta.

DIRECTORIO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS SANCIONADOS

Actualizado al: 11 de Diciembre de 2020

Busqueda de proveedores y contratistas. AYUDA

Tipo de Sanción:

TODOS

Filtrar resultados de la búsqueda por nombre del sancionado:

Buscar

TOTAL DE REGISTROS ENCONTRADOS: 1932

No existen proveedores con esa búsqueda - IMPRESORA SILVAFORM, S.A. DE C.V.
▶ 3R INNOVACIÓN Y DISEÑO, S.A. DE C.V.
▶ 4PRESS SA DE CV
▶ A AND P INTERNATIONAL

Escriba aquí para buscar

Handwritten marks at the bottom right of the page.

