



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

I. Nombre del área que clasifica.

Delegación Federal de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en el Estado de Michoacán

II. Identificación del documento del que se elabora la versión pública

Procedimientos de licitación pública e invitación a cuando menos tres personas

III. Partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.

La información correspondiente al nombre, antefirma y firma;

IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

La información señalada se clasifica como confidencial con fundamento en los artículos 113 fracción I de la LFTAIP y 116 primer párrafo de la LGTAIP. Por tratarse de datos personales concernientes a una persona física identificada e identificable.

V. Firma del titular del área.

Lic. Carlos Alberto García Salgado

VI. Fecha, número e hipervínculo al acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública.

ACTA_13_2022_SIPOT_2T_2022_FXXVII, en la sesión celebrada el 15 de JULIO de 2022.

Disponible para su consulta en:

http://dsiappsdev.semarnat.gob.mx/inai/XXXIX/2022/SIPOT/ACTA_13_2022_SIPOT_2T_2022_FXXVII.pdf



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

OFICINA DE LA REPRESENTACIÓN EN EL ESTADO DE MÉXICO

ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA

LA-016000973-EI-2022

OBJETO DE LA LICITACIÓN: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD

En el municipio de Toluca, Estado de México siendo las 10:00 horas del día 15 de febrero del 2022, en la Oficina de la convocante, Oficina de Representación de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en el Estado de México, ubicada en: Andador Valentín Gómez Farías No. 108, Col. San Felipe Tlalmimilolpan, Toluca Estado de México, se reunieron los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Presentación y Apertura de Propositiones motivo de esta Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, la LAASSP), 47 y 48 de su Reglamento, así como lo previsto en los numerales III.VI de la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica.----

El acto fue presidido por el C. José Ernesto Marín Mercado, Encargado de Despacho de la Oficina de Representación en México, servidor público designado por la convocante.

Se procedió a verificar la existencia de proposiciones enviadas a través del Sistema Electrónica de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, reportando el sistema lo siguiente, según se aprecia en las pantallas que se producen a continuación:





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Expediente: 3398408 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 15/02/2022 10:00:00 a.m.

Administración del Procedimiento: Monitoreo de Licitantes, Grupo de Evaluación, Fallo, Discapacitación, Mensajes Unidad Compradora, Licitantes.

Monitor de Participación del Licitante

Orden	Descripción	Fecha en que el Licitante consultó el Procedimiento	Estado de la Proposición	PDF Evaluado	Proposición	Anexo Técnico	Anexo Económico
1	A.X.L. CONSORCIO DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO ESPECIALIZADOS SA DE CV	07/02/2022 08:17 a.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
2	[REDACTED]	10/02/2022 03:33 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
3	COMERCIALIZADORA DE SEGURIDAD PRIVADA Y EMPRESARIAL ERUMAS DE RL DE CV	14/02/2022 05:29 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
4	CONSULTORES MEXICANOS EN SERVICIOS Y VIGILANCIA ELECTRÓNICA SA DE CV	10/02/2022 07:42 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
5	G.S.P.A. GRUPO DE SEGURIDAD PRIVADA Y ADIESTRAMIENTO SA DE CV	05/02/2022 09:51 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
6	GRUPO SCORPION-SOLUCIONES EMPRESARIALES SA DE CV	12/02/2022 08:58 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
7	GRUPO TACTICO EN SEGURIDAD PRIVADA SA DE CV	05/02/2022 11:36 a.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
8	MORGNI LATINOAMERICA SA DE CV	10/02/2022 09:38 p.m.	Contestado	TE	0	1	1
9	MULTIMP Y ASOCIADOS SA DE CV	03/02/2022 04:29 p.m.	Contestado	TE	0	1	1
10	ROGAYE GUARD-SERVICES SAS DE CV	08/02/2022 04:46 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
11	SEGURIDAD PRIVADA Y SERVICIOS INTELIGENTES OASIS DE ARTEQUERA SA DE CV	07/02/2022 03:18 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
12	SERVICIOS INDUSTRIALES E INSTITUCIONALES SA DE CV	03/02/2022 01:11 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
13	SERVITALENTOS S DE RL DE CV	05/02/2022 12:45 p.m.	Contestado	TE	0	1	1
14	TAQ SISTEMAS MEDICOS	03/02/2022 05:24 p.m.	No hay Proposición	---	---	0	0
15	TONANTZI MEX, S.A. DE C.V.	04/02/2022 10:14 a.m.	No hay Proposición	---	---	0	0

Andador Valentín Gómez Farfás No. 108 Col. San Felipe Tlalimilolpan, Toluca Estado de México Teléfono: (55)54900900
www.gob.mx/semarnat



2022 Flores
Año de
Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGIL. X

compranet.hacienda.gob.mx/ecop/toolkit/negotiation/rfq/awardRfq.do?vf=x275568_incp=1644541955397.65635-3

CompraNet

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO_2022

Expediente: 2394406 - VIGILANCIA CONSOLIDADO_2022

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 15/02/2022 10:00:00 a. m.

Per adjudicar

Continuar X Cancelar + Añadir licitante tras la fecha de cierre

Al presionar "Continuar" iniciará con la apertura de proposiciones, por lo que deberá considerar lo siguiente:

1. En un procedimiento mixto o presencial las propuestas recibidas de forma presencial, ya deberán estar cargadas en el sistema.
2. YA NO SERÁ POSIBLE MODIFICAR LA FECHA Y HORA DE APERTURA DE PROPOSICIONES

Si está seguro de iniciar la apertura de proposiciones de clic en "Continuar"

Estatus de licitantes registrados en el procedimiento.

Licitantes que expresaron interés en participar	15
Licitantes que enviaron proposición	3
Licitantes que no enviaron proposición	12
Licitantes que declinaron su participación	0

Licitantes incluidos en la apertura de proposiciones: 3

Procedimiento: 1085925 - VIGIL. X

compranet.hacienda.gob.mx/ecop/toolkit/negotiation/rfq/awardRfq.do

Volver a la Lista

Publicación PDF

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO_2022

Expediente: 2394406 - VIGILANCIA CONSOLIDADO_2022

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 15/02/2022 10:00:00 a. m.

Per adjudicar

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación Apertura de proposiciones Fallo Discusiones Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Apertura de proposiciones

Continuar con la apertura de proposiciones Suspender

Ha iniciado la apertura de proposiciones

Previo a la descarga de las proposiciones, se mostrará un listado de licitantes con un resumen de las mismas a efecto de darle oportunidad de rechazar alguna propuesta.

Si requiere continuar con la descarga de proposiciones presione "Continuar con la apertura de proposiciones"

Licitante	Estado Propuesta	PDF Firmado Enviado	Fecha Propuesta (dd/mm/yyyy)	Estatus del Licitante	Lista de operaciones
1 MULTIMP Y ASOCIADOS SA DE CV	0 Publicada	TE	15/02/2022 09:51:45 a. m.	Aceptado	☒ Rechazar
2 MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV	0 Publicada	TE	15/02/2022 09:57:01 a. m.	Aceptado	☒ Rechazar
3 SERVITALENTOS S DE RL DE CV	0 Publicada	TE	14/02/2022 07:47:00 p. m.	Aceptado	☒ Rechazar

Total: 3

Página 1 de 1





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1065925 - VAGL

compranet.hacienda.gob.mx/escp/licit/registro/licit/avanzado

Administración del Procedimiento | Monitoreo de Licitantes | Grupo de Evaluación | Apertura de proposiciones | Fallo | Discusiones | Mensajes Unidad Compradora / Licitante

Clasificación Final de las Proposiciones | Gestión de Peticiones Presenciales

Visualizar Estado de la Partida(s) / Concepto de Obra

Acciones de Fallo | Siguiendo Acciones | Otras Acciones

Estrategia de Orden de las Proposiciones: Ningún Orden

Nivel Actual de Adjudicación: Ningún Orden

Comentarios Generales de Adjudicación: Ver/Añadir Notas

Moneda de la Proposición: MXN

Anexos: Anexos

Licitante	Precio Total	Responde a los Requerimientos
MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV	670,600	☐ T ☐ E
MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV	2,913,363	☐ T ☐ E
SERVITALENTOS S DE RL DE CV	18,270	☐ T ☐ E

Total: 3

Página 1 de 1

Por lo tanto, existen proposiciones para esta Licitación en el Sistema Electrónica de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, de los siguientes licitantes:

No.	Nombre del licitante
1	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV
2	MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV
3	SERVITALENTOS S DE RL DE CV

Acto seguido, se procedió a la apertura de la proposición recibida a través del Sistema Electrónica de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, revisando la documentación presentada, **sin entrar al análisis detallado de su contenido**, de lo anterior se hace constar lo siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE						





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE						
DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA						
1.- LOS LICITANTES ENTREGARÁN IMAGEN POR AMBOS LADOS DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA, TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS Y, EN EL CASO DE PERSONAS MORALES, DE LA PERSONA QUE FIRME LA PROPOSICIÓN COMO REPRESENTANTE LEGAL.	X		X		X	
2.- ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE Y FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE SU FIRMANTE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS ASENTADOS EN EL ANEXO 3 (FORMATO DE ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD JURÍDICA) SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS POR EL FIRMANTE Y QUE ÉSTE CUENTA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DATOS: a) DEL LICITANTE: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS, Y DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES. b) DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE: LOS DATOS DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE						
SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS						
3.- ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE, FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ÉL O SU REPRESENTADA NO SE ENCUENTRAN EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY	X		X		X	
4.- ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE, FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE SU REPRESENTADA POR SÍ MISMA O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES. (ESCRITO DE INTEGRIDAD).	X		X		X	
5.- ESCRITO DEL ANEXO 5 (FORMATO DE ESTRATIFICACIÓN PARA LAS MIPYMES) EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE, DEBIDAMENTE LLENADO Y FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, PUDIENDO SER TRANSCRITA Y EN CASO DE REQUERIRSE MAYORES ESPACIOS, DEBERÁN DE RESPETARSE DE MANERA ESTRICTA TODAS SUS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES DE REDACCIÓN Y FORMATO	X		X		X	
6.- ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA EN EL QUE MANIFIESTE QUE EL LICITANTE SE ENCUENTRA Y/O SE ENCONTRARÁ AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES Y QUE, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, PARA LOS EFECTOS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL,	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
PRESENTARÁ PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO: a) LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EMITIDA POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), CONFORME A LA REGLA 2.1.31, 2.1.39 Y 2.1.40 DE LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA 2021, PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 27 DE DICIEMBRE DE 2021 Y SU PRIMERA RESOLUCIÓN DE MODIFICACIONES A LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA 2021 Y SU ANEXO 1-A, b) LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL EMITIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS), CONFORME AL ACUERDO ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR Y SU ANEXO ÚNICO, DICTADO POR EL H. CONSEJO TÉCNICO, RELATIVO A LAS REGLAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 27 DE FEBRERO DE 2015 Y SU ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EL 30 DE MARZO DE 2020 EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, c) LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS EMITIDA POR EL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES (INFONAVIT), CONFORME AL ACUERDO DEL H. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES POR EL QUE SE EMITEN LAS REGLAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS, PUBLICADO EN						





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 28 DE JUNIO DE 2017. PARA EL CASO DE QUE EL LICITANTE NO CUENTE CON TRABAJADORES INCORPORADOS AL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, DEBERÁ ASÍ INDICARLO EN EL ESCRITO AL QUE SE REFIERE ESTE NUMERAL, BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDA						
7.- ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE Y FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL DONDE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, TODOS Y CADA UNO DE LOS SIGUIENTES PUNTOS: QUE ES DE NACIONALIDAD MEXICANA Y QUE TIENE SU RESIDENCIA PARA RECIBIR Y OÍR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES DENTRO DEL TERRITORIO NACIONAL. QUE SU REPRESENTADA NO TIENE IMPEDIMENTO DE CARÁCTER PENAL, MERCANTIL, CIVIL, FISCAL, TÉCNICO Y/O ADMINISTRATIVO DETERMINADO POR AUTORIDAD COMPETENTE, QUE NO LE PERMITA PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTA NATURALEZA. QUE EL SERVICIO QUE OFERTA, CUMPLE CON TODAS Y CADA UNA DE LAS NORMAS DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA SU PRESTACIÓN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, DE ACUERDO AL NUMERAL II.II NORMAS ESTÁNDARES DE CALIDAD, DE LAS PRESENTES BASES Y EN SU ANEXO 1 (ANEXO TÉCNICO). QUE SU REPRESENTADA CUENTA CON LAS LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y/O PERMISOS, ASÍ COMO CON AQUELLOS CON LOS QUE CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES QUE RIGE O REGULA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTO S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
8.- ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE, FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, EN EL QUE MANIFIESTE QUE CONOCE TODOS Y CADA UNO DE LOS ALCANCES QUE SE ESTABLECEN EN EL MODELO DE CONTRATO ABIERTO QUE SE ANEXA A LA LICITACIÓN. ANEXO 2 (MODELO DE CONTRATO(ABIERTO)	X		X		X	
9.- ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE, FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE MANIFIESTE SU ACEPTACIÓN EN QUE PARA EL CASO DE QUE LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS QUE CONTENGAN SUS PROPOSICIONES NO PUEDAN ABRIRSE POR CONTENER UN VIRUS INFORMÁTICO, O POR CUALQUIER OTRA CAUSA AJENA A LA CONVOCANTE SE TENDRÁN COMO NO PRESENTADAS. ANEXO 6 (MANIFESTACIÓN DE ACEPTACIÓN DE PROPOSICIONES NO PRESENTADAS)	X		X		X	
10.- CARTA COMPROMISO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN LA QUE ESTABLEZCA DE MANERA CLARA E INDUBITABLE, QUE EL PRECIO DEL SERVICIO, OBJETO DE LA LICITACIÓN, SERÁ FIJO POR LO QUE NO SERÁ INCREMENTADO DURANTE LA FORMALIZACIÓN Y VIGENCIA DEL CONTRATO ABIERTO RESPECTIVO, ASÍ COMO EN LAS AMPLIACIONES Y/O PRÓRROGAS QUE PODRÁN LLEVARSE A CABO. ASIMISMO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADA, SU REPRESENTADA ACEPTA QUE EL PAGO POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SEA A TRAVÉS DE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA BANCARIA O CADENAS PRODUCTIVAS	X		X		X	
11.- ACUSE DEL MANIFIESTO, A QUE SE REFIERE EL ANEXO SEGUNDO DEL	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENT OS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICA EL DIVERSO QUE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO DE PRORROGAS DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES, PUBLICADO EL 28 DE FEBRERO DE 2017 EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, DISPONIBLE EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/smp-web/loginpage.jsf LA GUÍA DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DEL MANIFIESTO DE LOS PARTICULARES, A TRAVÉS DEL CUAL PODRÁN FORMULAR LOS LICITANTES EL MANIFIESTO DE VÍNCULOS O RELACIONES CON SERVIDORES PÚBLICOS DE ALTO NIVEL Y CON LOS QUE INTERVIENEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES, SE ENCUENTRA DISPONIBLE PARA SU CONSULTA EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/smp-web/guiaoperacion.xhtml						
12.- EL OFERENTE PODRÁ DAR SU CONSENTIMIENTO DE MANERA EXPRESA, PARA QUE TERCERAS PERSONAS ACCEDAN A SUS DATOS PERSONALES. EN EL CASO DE QUE CONSIENTAN EL ACCESO A DICHOS DATOS, DEBERÁN EXPRESARLO MEDIANTE ESCRITO LIBRE, EL CUAL DEBERÁ PRESENTARSE CON SU OFERTA, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL "PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES"	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE						
13.- ESCRITO EN EL QUE EL LICITANTE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ÉL, O BIEN, LAS PERSONAS QUE INTEGREN LA SOCIEDAD NO DESEMPEÑA EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO	X		X		X	
PROPUESTA TÉCNICA						
14.- Carta mediante la cual manifieste la(s) Partida(s) en la(s) cual(es) es su voluntad participar de acuerdo al numeral 3 del presente documento, a la cual, tratándose de la participación por dos o más partidas, deberá acompañar debidamente requisitado y firmado el formato Anexo 28 "Licitantes que participan por dos o más partidas", del Anexo Técnico, donde deberá manifestar la cantidad de recursos que presentará para acreditar los siguientes rubros, la "Capacidad de Recursos Humanos" y la "Capacidad de Recursos Económicos y Equipamiento", mismos que en su caso, se utilizarán para realizar la evaluación de puntos y porcentajes que corresponda	X		X		X	
15.- Formato DC-1 "Informe sobre la Constitución de la Comisión Mixta de Capacitación, Adiestramiento y Productividad" a nombre del Licitante, debidamente presentado ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el mismo deberá estar vigente al momento de la presentación de la propuesta, debiendo contener el acuse de recibo	X		X		X	
16.- Formato DC-2 "Plan y programas de capacitación, adiestramiento y productividad" a nombre del Licitante, por un período no mayor de dos años, así como la constancia original que acredite su registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.	X		X		X	
Considerando el plan o programa continuó (cada seis meses), de la capacitación o						





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICANA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE adiestramiento al personal operativo en los siguientes rubros: Seguridad en instalaciones y control de accesos. Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. Manejo de armas no letales: tolete PR-24. Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil).						
17.- Formato DC-3 "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del personal operativo propuesto en la plantilla, expedida en el ejercicio 2020 por los Capacitadores Internos o Externos registrados ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; anexando una relación ordenada alfabéticamente, en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir cuando menos en el 70% de la plantilla de elementos de la partida por la que desea participar, establecida en el Anexo 1 en las que se acredite la capacitación continua cada 6 meses, en los siguientes rubros: Seguridad en instalaciones y control de	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTO S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
accesos. Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil, combate de fuego mediante hidrantes y extintores, entre otros). La relación del personal operativo y las constancias de cuando menos el 70% del número de elementos por cada partida, deberá ser distinto en el caso de que participe en dos o más de las regiones o partidas.						
18.- Carta compromiso en donde manifieste que en caso de resultar ganador entregará en un término de 30 días hábiles, la "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del 100% del personal designado para la prestación del servicio, emitida en hoja membretada por el licitante y firmada por su representante legal.	X		X		X	
19.- Formato DC-5, "Solicitud de registro de agente capacitador externo", en el cual conste la autorización y registro de cuando menos un agente capacitador externo por partida, certificados por la Secretaría del Trabajo y	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Previsión Social, como capacitador en Seguridad para impartir cursos básicos solicitados al personal designado para la prestación del servicio en las instalaciones de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación, siendo estos: Seguridad en instalaciones y control de accesos. Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. Manejo de armas no letales: tolete PR-24. Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. El formato DC-5 de cuando menos dos agentes capacitadores, para el caso de que participe en dos o más partidas los capacitadores deberán ser distintos.						
20.- Registro de Tercer Acreditado vigente, emitido por la instancia de Protección Civil Estatal, del instructor que impartirá capacitación en materia de Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil) al personal operativo propuesto en la plantilla	X		X		X	
21.- Descripción amplia y detallada de cómo se prestará el servicio ofertado al Instituto, mediante el manual de procedimiento de	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
operación, cumpliendo con todo lo señalado en este Anexo Técnico						
22.- Constancia expedida por la Dirección General de Seguridad Privada mediante la cual señale que el licitante no ha sido amonestado, multado, suspendido clausurado, y/o revocada su autorización de acuerdo artículo 42 de la Ley Federal de Seguridad Privada correspondiente al año 2020, asimismo, deberá presentar acuse de solicitud de trámite de la misma, con vigencia no mayor a noventa días naturales previos a la presentación y apertura de propuestas en el presente procedimiento de licitación pública	X		X		X	
23.- Relación y organigrama del licitante en el que se incluya al personal directivo y supervisores propuestos para la prestación del servicio de seguridad requerido en el Instituto, debiendo anexar copia simple de la identificación oficial vigente tanto del personal directivo como de los supervisores, conforme al Anexo 23 "Responsables asignados para la prestación del servicio de seguridad en la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación".	X		X		X	
24.- Fotografías a color del uniforme que portarán los elementos operativos, así como del uniforme complementario establecido en el punto 3.3 del presente anexo técnico (hombre y mujer) en las que se aprecien sus cuatro vistas, conteniendo colores, logotipos o emblemas, mismos que no podrán ser iguales o similares a los utilizados por las corporaciones policiales, por las fuerzas armadas y de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación	X		X		X	
25.- Formato de credencial que se expedirá y portará el personal, el cual deberá incluir como mínimo nombre de la empresa, nombre completo y fotografía del elemento	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENT OS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
portando el uniforme, número de seguridad social, vigencia por el periodo de la prestación del servicio, número de CIP, Registro Federal de Contribuyentes y firma de cuando menos uno de los encargados del servicio						
26.- Acreditar experiencia mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, que acrediten la prestación del servicio de seguridad en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de los elementos de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información de acuerdo a lo solicitado en el "Anexo 30" Acreditación de Experiencia, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de elementos, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de elementos propuestos e institución a la que prestó los servicios.	X		X		X	
27.- Acreditar especialidad mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, en el cual se demuestre la prestación del servicio de seguridad de bienes, muebles e inmuebles y que incluya la instalación de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de las cámaras de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información en el "Anexo 31" Acreditación de Especialidad, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de instalación de	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
cámaras de CCTV, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de cámaras de CCTV propuestos e institución a la que prestó los servicios.						
28.- Los contratos que presente el licitante en ambos casos, no deberán encontrarse en litigio o conflicto legal, a la fecha en que se lleve a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la presente licitación, para lo cual se deberá entregar escrito en hoja membretada de la empresa y firmado por el representante legal, en el que manifieste que dichos contratos no se encuentran bajo litigio o conflicto legal, en caso de estar concluidos deberá presentar el documento de liberación de fianza de mínimo 5 contratos concluidos o de satisfacción del servicio, debiendo ser los contratos exhibidos en los rubros de experiencia y especialidad del licitante o cancelación de cheque certificado de caja.	X		X		X	
29.- Documento vigente con el que acredite su autorización o registro, o bien que renovó o tramitó su permiso conforme a lo siguiente: Autorización o registro expedido por la Dirección General de Seguridad Privada, vigente para prestar el servicio de seguridad privada, cuando el licitante participe para dos o más entidades federativas, con sus diferentes modalidades de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley Federal de Seguridad Privada y además cualquiera de las siguientes fracciones: • Fracción II (Seguridad privada en los bienes) • Fracción IV (Servicios de alarmas y monitoreo electrónico). Autorización o registro expedido por la autoridad competente, de conformidad con la	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, con las diferentes modalidades nombradas en el párrafo anterior o sus equivalentes, en su caso, deberá presentar el trámite de solicitud ante la autoridad competente de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, previo a la presentación de propuestas. Cabe mencionar, que en caso de resultar adjudicado, los permisos antes citados deberán estar vigentes durante el periodo de contratación.						
30.- Recursos Humanos: Manual de organización, Manual de procedimiento de operación y su instructivo, Manuales de procedimientos para el reclutamiento, selección, capacitación y contratación; Reglamento Interno debidamente registrado ante la Junta de Conciliación y Arbitraje de conformidad con la Ley Federal del Trabajo	X		X		X	
31.- Plan de Trabajo, en formato libre para el 100% de la implementación del servicio en las diferentes Oficinas de Representación, adjudicadas de acuerdo a su Manual de Operación	X		X		X	
32.- Para acreditar la antigüedad y/o experiencia de los supervisores de seguridad: deberán presentar currículum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de preparatoria, con certificado de institución con validez oficial y CIP en la empresa actual.	X		X		X	
33.- Para acreditar la antigüedad y/o experiencia de los jefes de turno: deben presentar currículum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de secundaria, con certificado oficial de la Secretaría de Educación Pública y CIP en la empresa actual.	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTO S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
34.- Recursos Materiales; deberá acreditar contar con al menos el 70% de equipos de comunicación (radio o telefonía celular) de acuerdo al número de puestos detallados en el presente Anexo 1, de la(s) partida(s) en que se participe, incluyendo a los administradores del contrato y responsables operativos, con la documentación que compruebe la propiedad o legal posesión de los equipos (facturas, contrato de arrendamiento).	X		X		X	
35.- Copia de cada una de las CIP expedidas por la Dirección General de Seguridad Privada o la autoridad competente en el estado, para prestar el servicio de seguridad privada, acompañado de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir. Cada licitante deberá manifestar la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar, y deberá acreditar por cada una de ellas que cuenta cuando menos con el 70% del total de las CIP de acuerdo a este Anexo Técnico	X		X		X	
36.- Certificados médicos, toxicológicos, psicológicos y psicométricos, equivalentes al 70% del personal de la partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar, expedidos por un laboratorio con registro ante la Dirección General de Seguridad Privada o su similar en los estados, del cual se deberá anexar copia de la cédula profesional del médico que realizó los estudios que acrediten buen estado de salud, físico y mental del personal con el que cuenta actualmente; debiendo presentar los resultados en hoja membretada del laboratorio que realizó los exámenes y copia del CFDI que acredite el pago por los certificados expedidos. Los certificados deberán ser distintos por	X		X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALENTOS S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE						
cada partida en que desea participar y deberán de ir acompañados de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir						
37.- El licitante señalará el domicilio de la matriz y sucursales con que cuenta actualmente, manifestando que tiene espacios destinados para capacitación e insumos o requerimientos del equipo que utilizan los guardias de seguridad tales como uniformes, toletes, fornituras, radios, CCTV, anexando fotografías, copia de (los) comprobante (s) de domicilio, precisando el nombre del encargado en cada sucursal y número telefónico de contacto	X		X		X	
38.- Deberá presentar la constancia de información sobre la fuerza de trabajo (mínimo por el 70% del total del personal de la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar) y el equipo operativo emitida por la Dirección General de Seguridad Privada. La constancia deberá ser con fecha de expedición durante el 2021.	X		X		X	
39.- Carta compromiso en el que manifieste el licitante, que en caso de resultar adjudicado en la (s) partida (s) en que participa, aceptará la supervisión que realice el Servicio de Protección Federal (SPF), en lo referente a las condiciones operativas y desempeño en la prestación del servicio de seguridad	X		X		X	
PROPUESTA ECONÓMICA						
1.- Propuesta Económica	X		X		X	
2.-La propuesta Técnica y Económica del licitante, están firmadas de manera digital como lo establece el sistema COMPRANET en sustitución de la firma autógrafa (los licitantes deberán verificar que la identifique como a continuación se indica: archivo con firma digital valida) empleando los medios de identificación electrónica que se establece al		X	X		X	





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV		MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV		SERVITALES S DE RL DE CV	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
CUMPLE						
SFP.						

Nota:

Se concluye la revisión cuantitativa, para su posterior revisión cualitativa

Después de registrar la recepción de la Documentación presentada por los licitantes, esta Acta cumple con lo dispuesto en el artículo 48 fracción I del Reglamento de LAASSP.

Acto seguido, y con fundamento en el artículo 35 fracción III de la LAASSP y 47 penúltimo párrafo de su Reglamento, se dio lectura de los precios unitarios de las partidas, sin IVA, indicando los importes totales de la proposición y se anexan copias de los documentos de las propuestas económicas, como se consigna a continuación:

Nombre del licitante	Partidas en la que presentó propuestas	Importe total de la proposición (antes de IVA)
MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV	6 y 16	\$ 670, 600.00
MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 30, 31, 32	\$9, 918, 300.00
SERVITALES S DE RL DE CV	29	\$ 18, 270.00

MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA - X

compra.hacienda.gob.mx/etop/etop/kit/negotiation/fo/award/fondo

Volver a la Lista

Publicación PDF

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Expediente: 2394406 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 15/02/2022 10:00:00 a.m.

Evaluación Final

Administración del Procedimiento | Monitoreo de Licitantes | Grupo de Evaluación | Apertura de proposiciones | Fallo | Discusiones | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Retorno de Respuestas | Propuestas Técnicas | Propuestas Económicas | Estados de la Apertura de Propuestas

Licitante: MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV

Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

Ronda actual: 5

¿Rechazar Propuesta del Licitante?

Rechazar

Detalles de envío de la Respuesta Técnica

Respuesta enviada por Ronda 6 On 15/02/2022 09:57:01 a.m. Por FRANCISCO CANO BORJA

Motivo del rechazo

Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente

TechnicalEnvelopeSummary (1).pdf (77m) (0 KB)

Evaluación de la Respuesta actual (Evaluación de la Respuesta anterior)

0 (0) Ver/Editar Nota

1. Requerimiento Técnico / Legal

Visualizar MI Evaluación | Comprobar la descarga de Anexos

1.1 PROPUESTA TÉCNICA - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		27 de 27	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.1.1	SE VA DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPUESTA TÉCNICA.	1.1.1 DOCUMENTACION LEGAL.pdf (4,049 KB)	0 (0)
1.1.2 A.	Carta mediante la cual manifieste la(s) Persona(s) en la(s) cual(es) es su voluntad participar de acuerdo al numeral 3 del presente documento, a la cual, tratándose de la participación por dos o más personas, deberá acompañar debidamente requisitado y firmado el formato Anexo 18 "Licitantes que participan por dos o más personas", del Anexo Técnico, donde deberá manifestar la cantidad de recursos que presentará para acreditar los siguientes rubros: la "Capacidad de Recursos Humanos" y la "Capacidad de Recursos Económicos y Equipamiento", mismos que en su caso, se utilizarán para realizar la evaluación de puntos y porcentajes que corresponda.	1.1.2 A.pdf (4,174 KB)	0 (0)

Andador Valentín Gómez Farfás No. 108 Col. San Felipe Tlalimililcoipán, Toluca Estado de México Teléfono: (55)54900900
www.gob.mx/semarnat



2022 Ricardo Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.3	B-	- Formato DC-1 "Informe sobre la Constitución de la Comisión Mixta de Capacitación, Adiestramiento y Productividad" a nombre del Licitante, debidamente presentado ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el mismo deberá estar vigente al momento de la presentación de la propuesta, debiendo contener el acuse de recibo. - Formato DC-2 "Plan y programas de capacitación, adiestramiento y productividad" a nombre del Licitante, por un periodo no mayor de dos años, así como la constancia original que acredite su registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Considerando el plan o programas continuos (cada seis meses), de la capacitación o adiestramiento al personal operativo en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos.	1.1.3 B DC-1.pdf (1,201 KB)	0 (0)
1.1.4	C-	- Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil). El Licitante podrá acreditar la impartición de los temas requeridos con su plan de estudios vigente.	1.1.4 C DC-2.pdf (2,871 KB)	0 (0)
1.1.5	D-	- Formato DC-3 "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del personal operativo propuesto en la plantilla, expedida en el ejercicio 2020 por los Capacitadores Internos o Externos registrados ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, anexando una relación ordenada alfabéticamente, en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir cuando menos en el 70% de la plantilla de elementos de la partida por la que desea participar, establecida en el Anexo 1 en las que se acredite la capacitación continua cada 6 meses, en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil, combate de fuego mediante hidrantes y extintores, entre otros). La relación del personal operativo y las constancias de cuando menos el 70% del número de elementos por cada partida, deberá ser distinto en el caso de que participe en dos o más de las regiones o partidas.	1.1.5 D DC-3.pdf (9,856 KB)	0 (0)
1.1.6	E-	Carta compromiso en donde manifieste que en caso de resultar ganador entregará en un término de 30 días hábiles, la "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del 100% del personal designado para la prestación del servicio, emitida en hoja membretada por el licitante y firmada por su representante legal.	1.1.6 E MANIFESTACION DE CONSTANCIAS DE ... (173 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.7	E-	- Formato DC-5, "Solicitud de registro de agente capacitador externo", en el cual conste la autorización y registro de cuando menos un agente capacitador externo por partida; certificados por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, como capacitador en Seguridad para impartir cursos básicos solicitados al personal designado para la prestación del servicio en las instalaciones de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación, siendo estos: -Seguridad en instalaciones y control de accesos. -Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. -Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. -Manejo de armas no letales: tolete PR-24. -Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. -Que los capacitadores o el personal administrativo acrediten con al menos 3 constancias los conocimientos de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. El formato DC-5 de cuando menos dos agentes capacitadores, para el caso de que participe en dos o más partidas los capacitadores deberán ser distintos.	1.1.7 F DC-5.pdf (9.869 KB)	0 (0)
1.1.8	G-	Registro de Tercer Acreditado vigente, emitido por la instancia de Protección Civil Estatal, del instructor que impartirá capacitación en materia de Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil) al personal operativo propuesto en la plantilla.	1.1.8 F DC-5.pdf (9.869 KB)	0 (0)
1.1.9	H-	Descripción amplia y detallada de cómo se prestará el servicio ofertado al Instituto, mediante el manual de procedimiento de operación, cumpliendo con todo lo señalado en este Anexo Técnico.	1.1.9 H DESCRIPCION DEL SERVICIO.pdf (522 KB)	0 (0)
1.1.10	I-	Constancia expedida por la Dirección General de Seguridad Privada mediante la cual señale que el licitante no ha sido amonestado, multado, suspendido, clausurado, y/o revocada su autorización de acuerdo al artículo 42 de la Ley Federal de Seguridad Privada correspondiente al año 2020, asimismo, deberá presentar acuse de solicitud de trámite de la misma, con vigencia no mayor a noventa días naturales previos a la presentación y apertura de propuestas en el presente procedimiento de licitación pública.	1.1.10 I CONSTANCIA IND GANCION.pdf (2.111 KB)	0 (0)
1.1.11	J-	Relación y organigrama del licitante en el que se incluya al personal directivo y administrativo; propuestos para la vigilancia de la prestación del servicio de seguridad requerido en el Instituto, debiendo anexar copia simple de la identificación oficial vigente tanto del personal directivo como de los administrativos, conforme al Anexo 23 "Responsables asignados para la prestación del servicio de seguridad en la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación". Si participa por dos o más partidas, los supervisores deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.11 J RELACION Y ORGANIGRAMA.pdf (2.761 KB)	0 (0)
1.1.12	K-	Fotografías a color del uniforme que portarán los elementos operativos, así como del uniforme complementario establecido en el punto 3.3 del presente anexo técnico (hombre y mujer) en las que se aprecien sus cuatro vistas; conteniendo colores, logotipos o emblemas, mismos que no podrán ser iguales o similares a los utilizados por las corporaciones policiales, por las fuerzas armadas y de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación.	1.1.12 K FOTOGRAFIAS UNIFORME.pdf (496 KB)	0 (0)
1.1.13	L-	Formato de credencial que se expedirá y portará el personal, el cual deberá incluir como mínimo: nombre de la empresa, nombre completo y fotografía del elemento portando el uniforme, número de seguridad social, vigencia por el periodo de la prestación del servicio, número de CUR Registro Federal de Contribuyentes y firma de cuando menos uno de los encargados del servicio.	1.1.13 L MUESTRA CREDENCIAL.pdf (1.143 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.14 M.	• Acreditar experiencia mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, que acrediten la prestación del servicio de seguridad en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de los elementos de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. B licitante deberá presentar la información de acuerdo a lo solicitado en el "Anexo 30" Acreditación de Experiencia, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de elementos, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de elementos propuestos e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.14 M EXPERIENCIA.pdf (139,301 KB)	0 (0)
1.1.15 N.	• Acreditar especialidad mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, en el cual se demuestre la prestación del servicio de seguridad de bienes, muebles e inmuebles y que incluya la instalación de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de las cámaras de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información en el "Anexo 31" Acreditación de Especialidad, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de instalación de cámaras de CCTV, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de cámaras de CCTV propuestos e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.15 N ESPECIALIDAD.pdf (139,434 KB)	0 (0)
1.1.16 Q.	• Los contratos que presente el licitante en ambos casos, no deberán encontrarse en litigio o conflicto legal, a la fecha en que se lleve a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la presente licitación, para lo cual se deberá entregar escrito en hoja mentrizada de la empresa y firmado por el representante legal, en el que manifieste que dichos contratos no se encuentran bajo litigio o conflicto legal, en caso de estar concluidos deberá presentar el documento de liberación de fianza de mínimo 5 contratos concluidos o de satisfacción del servicio, debiendo ser los contratos exhibidos en los rubros de experiencia y especialidad del licitante o cancelación de cheque certificado de caja. • Documento vigente con el que acredite su autorización o registro, conforme a lo siguiente. Autorización o registro expedido por la Dirección General de Seguridad Privada, vigente para prestar el servicio de seguridad privada, cuando el licitante participe para dos o más entidades federativas, con sus diferentes modalidades de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley Federal de Seguridad Privada y además cualquiera de las siguientes fracciones:	1.1.16 Q CARTAS CANCELACION.pdf (2,094 KB)	0 (0)
1.1.17 P.	• Fracción II (Seguridad privada en los bienes) • Fracción IV (Servicios de alarmas y monitores electrónico) Autorización o registro expedido por la autoridad competente, de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, con las diferentes modalidades nombradas en el párrafo anterior o sus equivalentes, en su caso, deberá presentar el trámite de solicitud ante la autoridad competente de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, previo a la presentación de propuestas. Cabe mencionar, que en caso de resultar adjudicado, los permisos antes citados deberán estar vigentes durante el periodo de contratación.	1.1.17 P PERMISOS.pdf (7,233 KB)	0 (0)
1.1.18 Q.	• Recursos Humanos: Manual de organización, Manual de procedimiento de operación y su instructivo, Manuales de procedimientos para el reclutamiento, selección, capacitación y contratación; Reglamento interno debidamente registrado ante la Junta de Conciliación y Arbitraje de conformidad con la Ley Federal del Trabajo.	1.1.18 Q RECURSOS HUMANOS.pdf (13,519 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.19	B-	Plan de Trabajo, en formato libre para el 100% de la implementación del servicio en las diferentes Oficinas de Representación, adjudicadas de acuerdo a su Manual de Operación.	1.1.19 R PLAN DE TRABAJO.pdf (215 KB)	0 (0)								
1.1.20	S-	Para acreditar la antigüedad y/o experiencia del personal directivo y administrativo, deberán presentar currículum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de preparatoria, con certificado de institución con validez oficial.	1.1.20 S CURRICULUM ADMINISTRATIVO.pdf (26,181 KB)	0 (0)								
1.1.21	T-	Para acreditar la antigüedad y/o experiencia de los jefes de turno que se asignarán en las unidades donde se requieran dos elementos o más, deberán presentar currículum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de secundaria, con certificado oficial de la Secretaría de Educación Pública y CIP en la empresa actual. Si participa por dos o más partidas, los jefes de turno deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.21 T CURRICULUM SUPERVISORES.pdf (19,612 KB)	0 (0)								
1.1.22	U-	Recursos Materiales, deberá acreditar contar con al menos el 70% de equipos de comunicación (radio o telefonía celular) de acuerdo al número de puestos detallados en el presente Anexo 1, de las (s) partidas en que se participe, incluyendo a los administradores del contrato y responsables operativos, con la documentación que compruebe la propiedad o legal posesión de los equipos (facturas, contrato de arrendamiento). Si participa por dos o más partidas, el equipo a acreditar deberá ser el 70% y será distinto en cada partida que propone.	1.1.22 U RECURSOS MATERIALES.pdf (708 KB)	0 (0)								
1.1.23	V-	Cada licitante deberá manifestar la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar y deberá acreditar por cada una de ellas que cuenta cuando menos con el 70% del total de las CIP de acuerdo a este Anexo Técnico. Si participa por dos o más partidas, las CIP deberán ser distintas, de cuando menos el 70% del número de elementos por cada partida en que desea participar.	1.1.23 V COPIAS CIP.pdf (12,222 KB)	0 (0)								
1.1.24	W-	Certificados médicos, toxicológicos, psicológicos y psicométricos vigentes equivalentes al 70% del personal de la partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar, expedidos por un laboratorio con registro ante la Dirección General de Seguridad Privada o su similar en los estados, que acrediten buen estado de salud, físico y mental del personal con el que cuenta actualmente, debiendo presentar los resultados en hoja membretada del laboratorio que realizó los exámenes y copia del CFDI que acredite el pago por los certificados expedidos. Los certificados deberán ser distintos por cada partida en que desea participar y deberán de ir acompañados de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y (también editable Excel), mismas que deberán coincidir.	1.1.24 W CERTIFICADOS.pdf (1,859 KB)	0 (0)								
1.1.25	X-	El licitante señalará el domicilio de la matriz y sucursales con que cuenta actualmente, manifestando que tiene espacios destinados para capacitación e insumos o requerimientos del equipo que utilizará los guardias de seguridad tales como uniformes, toiles, fundas, radios, CCTV, anexando fotografías, copia de (los) comprobante (s) de domicilio, precisando el nombre del encargado en cada sucursal y número telefónico de contacto.	1.1.25 X DOMICILIO.pdf (1,972 KB)	0 (0)								
1.1.26	Y-	Deberá presentar la constancia de información sobre la fuerza de trabajo (mínimo por el 70% del total del personal de la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar) y el equipo operativo emitida por la Dirección General de Seguridad Privada. La constancia deberá ser con fecha de expedición durante el 2021.	1.1.26 Y ESTADO DE FUERZA.pdf (1,249 KB)	0 (0)								
1.1.27	Z-	Carta compromiso en el que manifiesta el licitante, que en caso de resultar adjudicado en la (s) partida (s) en que participa, aceptará la supervisión que realice el Servicio de Protección Federal (SPF), en lo referente a las condiciones operativas y desempeño en la prestación del servicio de seguridad.	1.1.27 Z PROTESTO SUPERVISION.pdf (134 KB)	0 (0)								
Nota		Detalles de las Notas										
1.1.28	ANEXAR SI ES EL CASO		FAVOR DE ANEXAR CUALQUIER DOCUMENTO QUE SE SOLICITE EN LA BASE O ANEXO TÉCNICO QUE NO SE LE ALLÁ HABILITADO PARA CARGAR EN GENÉRICOS									
Visualizar												
1.2 Área Adicional de Anexos												
<table border="1"><thead><tr><th>Nombre del archivo</th><th>Descripción del archivo</th><th>Comentarios</th><th>Última fecha de modificación</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.1.28 ANEXOS COMPLEMENTARIOS.pdf (1,767 KB)</td><td></td><td></td><td>19/02/2022 08:46 a.m.</td></tr></tbody></table>					Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentarios	Última fecha de modificación	1.1.28 ANEXOS COMPLEMENTARIOS.pdf (1,767 KB)			19/02/2022 08:46 a.m.
Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentarios	Última fecha de modificación									
1.1.28 ANEXOS COMPLEMENTARIOS.pdf (1,767 KB)			19/02/2022 08:46 a.m.									
Anexo 1												





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGI: x

compranet.hacienda.gob.mx/erop/toolkit/negotiation/rfq/ansardRfq.do

Resumen de Respuestas - Propuestas Técnicas - **Propuestas Económicas** - Estados de la Apertura de Propuestas

Licitante: MORONNI LATINOAMERICA SA DE CV

Proposición Económica Licitante - Informe Evaluación

Ronda actual: 0

¿Rechazar Propuesta del Licitante?

Detalles de envío de la Respuesta Económica

Respuesta enviada por: Ronda 0 On 15/02/2022 08:57:01 a. m. Por FRANCISCO CANO BORJA

Motivo del rechazo

Anexo Requerimiento Económico Firmado Digitalmente

PriceEnvelopeSummary (1).pdf.p7m (0 KB)

Evaluación de la Respuesta actual (Evaluación de la Respuesta anterior)

0 (0) Ver/Añadir Notas

Moneda del evento	Moneda respuesta del Proveedor	Precio Total
MXN	MXN	670.600

Moneda de la Proposición: MXN

2. Requerimiento Económico





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



001

Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000973-E1-2022

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA No. LA-016000973-E1-2022

ANEXO 7 FORMATO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad de México, a 15 de febrero del 2022.

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
en la Oficina de Representación en Michoacán
Presento.

Servicio de vigilancia			Proposición económica (pesos mexicanos M.N.)				
Partida No.	Descripción del servicio	Unidad de medida	Ubicación de las inmuebles	Precio Unitario	Subtotal	IVA	Total
8	Servicio de vigilancia y seguridad de las oficinas de Representación	Elemento	Victoria No. 360, Colonia Centro C.P. 28000, Colima, Col.	\$10,150.00	\$40,600.00	\$6,496.00	\$47,096.00
16	Servicio de vigilancia y seguridad de las oficinas de Representación	Elemento	Periódica Bustamante N° 222, Col. Rinconada del Valle C.P. 58190 Morelia Michoacán	\$9,900.00	\$19,800.00	\$3,136.00	\$22,936.00
	Servicio de vigilancia y seguridad de las oficinas de Representación	Elemento	Calleada Ibarra N° 26, Col. Ibarra C.P. 61609 Patzcuaro Michoacán	\$9,900.00	\$9,900.00	\$1,568.00	\$11,468.00

Total mensual partida 8 Colima: cuarenta y siete mil noventa seis pesos 00/100 M.N.

Total mensual partida 16 Michoacán (Inmueble 1): veintidos mil setecientos treinta y seis pesos 00/100 M.N.

Total mensual partida 16 Michoacán (Inmueble 2): once mil trescientos sesenta y ocho pesos 00/100 M.N.

2A 440 COL. MATAMOROS, MORELIA, MICH. C.P. 58340.
Tel. [REDACTED] RFC: MEA-141603-305
www.serviciosmoronni.com.mx





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



002

Licitación Pública Nacional Electrónica
Nº. LA-016000973-E1-2022

La presente propuesta se establece en pesos mexicanos (moneda nacional).

El precio deberá ser fijo e incondicionado durante la vigencia del contrato.

El precio incluye todos los costos involucrados, considerando todos los conceptos para la prestación del servicio requerido en el anexo 7 de estas bases y su anexo técnico, por lo que no se exigirá pago adicional alguno.

ATENTAMENTE

MORONNI LATINOAMERICA S.A. DE C.V.
MLA141003505

[REDACTED]
L.R.C.I.
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

2A 440 COL. MATAMOROS, MORELIA, MICH. C.P. 58000
Tel. [REDACTED] RFC: MLA-141003-505
www.serviciomoronni.com.mx





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



003

Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000973-E1-2022

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA No. LA-016000973-E1-2022

ANEXO 7 FORMATO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad de México, a 15 de febrero del 2022.

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
en la Oficina de Representación en Michoacán
Presente.

Presupuesto											
Pa- r- ti- da	Unidad de Servicio	Domicilio de las Unidades de Servicio (Oficinas de Representación)	Cantidad de Sedes Auxiliares o Inmuebles	Cobertura Requerida						Cámaras de Video	Importe por partida sin IVA incluido
				Turnos de 24 horas		Turnos de 12 horas					
				Lunes a Viernes	Sábados, Domingo- s y Días Festivos	Lunes a Viernes		Sábados, Domingos y Días Festivos			
						Diurno	Nocturno	Diurno	Nocturno		
6	Colima	Victoria No. 380, Colonia Centro, C.P. 28000, Colima, Col.	1	2	2	0	0	0	0	0	\$408,000.00
16	Michoacán	Periodista Bustamante N° 222, Col. Rinconada del Valle C.P. 58180 Morelia Michoacán	1	1	1	0	0	0	0	0	\$178,400.00

2A 840 COL. MATAMOROS, MORELIA, MICH. C.P. 58240.
Tel 4433504442 RFC: MLA-141003-SD5
www.serviciosmoronni.com.mx



004

Licitación Pública Nacional Electrónica
No. LA-016000973-E1-2022

SEGURIDAD PRIVADA - UNIFORME - MANTENIMIENTO											
Michoacán	Calzada Ibarra N° 28, Col. Ibarra C.P. 61005 Pácuaro Michoacán	1	0	0	0	0	0	0	0	1	\$88,200.00

Monto en letra sin IVA partida 6 (cuatrocientos seis mil pesos 00/100 M.N.) Del 01 de marzo al 31 de diciembre del 2022.
Monto en letra sin IVA partida 16 (doscientos sesenta y cuatro mil seiscientos pesos 00/100 M.N.) Del 01 de abril al 31 de diciembre del 2022.

- Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato abierto
- Se deberá considerar el desglose de impuestos o retenciones dependiendo sea persona Física o Moral (De ser el caso adecuar el formato).
- Se deberán considerar dos decimales no redondear, sin fórmulas.

Razón Social: MORONNI LATINOAMÉRICA, S.A. DE C.V.
RFC: MLA-141003-SD5
Ciudad de México, a 15 de febrero del 2022.

ATENTAMENTE

MORONNI LATINOAMÉRICA S.A. DE C.V.
MLA141003SD5

L.R.C.E.
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD.

2A 840 COL. MATAMOROS, MORELIA, MICH. C.P. 58240.
Tel 4433504442 RFC: MLA-141003-SD5
www.serviciosmoronni.com.mx

Andador Valentín Gómez Farías No. 108 Col. San Felipe Tlaximilolpan, Toluca Estado de México Teléfono: (55)54900900
www.gob.mx/semarnat



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOS DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV

Andador Valentín Gómez Farfás No. 108 Col. San Felipe Tlalmimilolpan, Toluca Estado de México Teléfono: (55) 54900900
www.gob.mx/semarnat



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Expediente: 2394406 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Fecha y hora de apertura de propuestas: 15/02/2022 10:00:00 a. m.

Publicación DOF

Volver a la Lista

Administración del Procedimiento | Monitoreo de Licitantes | Grupo de Evaluación | Apertura de propuestas | Fallo | Discusiones | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Resumen de Respuestas | Propuestas Técnicas | Propuestas Económicas | Estados de la Apertura de Propuestas

Licitante: MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV

Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

Ronda actual: 0

¿Rechazar Propuesta del Licitante?

Rechazado

Detalles de envío de la Respuesta Técnica

Respuesta enviada por Ronda 0 On 15/02/2022 09:51:45 a. m. Por RODOLFO DE LA ROSA CONSTANTINO

Motivo del rechazo

Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente

TécnicaEnvelopeSummary.pdf, p7m (71 KB)

Visualizar Mi Evaluación | Comprobar la descarga de Anexos

1. Requerimiento Técnico / Legal

1.1 PROPUUESTA TÉCNICA - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)

Preguntas Contestadas: 27 (de 27)

Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro): 0

Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.1.1	SE REQUERIRÁN LOS DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPUUESTA TÉCNICA.	LA PROPUUESTA TÉCNICA DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: DOCUMENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA	0 (0)
1.1.2	A-	Carta mediante la cual manifiesta la(s) Partida(s) en la(s) cual(es) es su voluntad participar de acuerdo al numeral 2 del presente documento, a la cual, tratándose de la participación por dos o más partidas, deberá acompañar debidamente requisitado y firmado el formato Anexo 28 "Licitantes que participan por dos o más partidas", del Anexo Técnico, donde deberá manifestar la cantidad de recursos que presentará para acreditar los siguientes rubros, la "Capacidad de Recursos Humanos" y la "Capacidad de Recursos Económicos y Equipamiento", mismos que en su caso, se utilizarán para realizar la evaluación de puntos y porcentajes que corresponda.	0 (0)
1.1.3	B-	Formato DC-1 "Informe sobre la Constitución de la Comisión Mixta de Capacitación, Adiestramiento y Productividad" a nombre del Licitante, debidamente presentado ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el mismo deberá estar vigente al momento de la presentación de la propuesta, debiendo contener el acuse de recibo.	0 (0)

Andador Valentín Gómez Farías No. 108 Col. San Felipe Tlaximilcoipán, Toluca Estado de México Teléfono: (55)54900900
www.gob.mx/semarnat



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.4	C-	• Formato DC-2 "Plan y programas de capacitación, adiestramiento y productividad" a nombre del Licitante, por un periodo no mayor de dos años, así como la constancia original que acredite su registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Considerando el plan o programa continuo (cada seis meses), de la capacitación o adiestramiento al personal operativo en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil). El licitante podrá acreditar la impartición de los temas requeridos con su plan de estudios vigente. • Formato DC-3 "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del personal operativo propuesto en la plantilla, expedida en el ejercicio 2020 por los Capacitadores internos o Externos registrados ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; anexando una relación ordenada alfabéticamente, en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir cuando menos en el 70% de la plantilla de elementos de la partida por la que desea participar; establecida en el Anexo 1 en las que se acredite la capacitación continua cada 6 meses, en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil, combate de fuego mediante hidrantes y extintores, entre otros). La relación del personal operativo y las constancias de cuando menos el 70% del número de elementos, por cada partida, deberá ser distinto en el caso de que participe en dos o más de las regiones o partidas.	C).pdf (819 KB)	0 (0)
1.1.5	D-	• Formato DC-3 "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del personal operativo propuesto en la plantilla, expedida en el ejercicio 2020 por los Capacitadores internos o Externos registrados ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; anexando una relación ordenada alfabéticamente, en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir cuando menos en el 70% de la plantilla de elementos de la partida por la que desea participar; establecida en el Anexo 1 en las que se acredite la capacitación continua cada 6 meses, en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil, combate de fuego mediante hidrantes y extintores, entre otros). La relación del personal operativo y las constancias de cuando menos el 70% del número de elementos, por cada partida, deberá ser distinto en el caso de que participe en dos o más de las regiones o partidas.	D).pdf (15,619 KB)	0 (0)
1.1.6	E-	• Carta compromiso en donde manifieste que en caso de resultar ganador entregará en un término de 30 días hábiles, la "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del 100% del personal designado para la prestación del servicio, emitida en hoja membretada por el licitante y firmada por su representante legal.	E).pdf (394 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022			
Verificar la Lista			
1.1.7	F	- Formato DO-5, "Solicitud de registro de agente capacitador externo", en el cual conste la autorización y registro de cuándo menos un agente capacitador externo por partida, certificados por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, como capacitador en Seguridad para impartir cursos básicos solicitados al personal designado para la prestación del servicio en las instalaciones de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación, siendo estos: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Que los capacitadores o el personal administrativo acrediten con al menos 3 constancias los conocimientos de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. El formato DO-5 de cuando menos dos agentes capacitadores, para el caso de que participa en dos o más partidas los capacitadores deberán ser distintos.	6 (6)
1.1.8	G	Registro de Tercer Acreditado vigente, emitido por la Instancia de Protección Civil Estatal del instructor que impartirá capacitación en materia de Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil) al personal operativo propuesto en la plantilla.	6 (6)
1.1.9	H	Descripción amplia y detallada de cómo se prestará el servicio ofertado al Instituto, mediante el manual de procedimiento de operación, cumpliendo con todo lo señalado en este Anexo Técnico.	6 (6)
1.1.10	I	Constancia expedida por la Dirección General de Seguridad Privada mediante la cual señale que el licitante no ha sido amonestado, multado, suspendido, clausurado, y/o revocada su autorización de acuerdo al artículo 42 de la Ley Federal de Seguridad Privada correspondiente al año 2020, asimismo, deberá presentar copia de solicitud de trámite de la misma, con vigencia no mayor a noventa días naturales previos a la presentación y apertura de propuestas en el presente procedimiento de licitación pública.	6 (6)
1.1.11	J	- Relación y organigrama del licitante en el que se incluya al personal directivo y administrativo propuestos para la vigilancia de la prestación del servicio de seguridad requerido en el Instituto, debiendo anexar copia simple de la identificación oficial vigente tanto del personal directivo como de los administrativos, conforme al Anexo 23: "Responsables asignados para la prestación del servicio de seguridad en la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación". - Si participa por dos o más partidas, los supervisores deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	6 (6)
1.1.12	K	Fotografías a color del uniforme que usarán los elementos operativos, así como del uniforme complementario establecido en el punto 3.3 del presente anexo técnico (hombre y mujer) en las que se aprecien sus cuatro vistas, conteniendo colores, logotipos o emblemas, mismos que no podrán ser iguales o similares a los utilizados por las corporaciones policiales, por las Fuerzas Armadas y de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 28 Oficinas de Representación.	6 (6)
1.1.13	L	Formato de credencial que se expedirá y portará el personal, el cual deberá incluir como mínimo nombre de la empresa, nombre completo y fotografía del elemento portando el uniforme, número de seguridad social, vigencia por el periodo de la prestación del servicio, número de CIP, Registro Federal de Contribuyentes y firma de cuando menos uno de los encargados del servicio.	6 (6)

Andador Valentín Gómez Farías No. 108 Col. San Felipe Tlalimilolpan, Toluca Estado de México Teléfono: (55) 54300900
www.gob.mx/semarnat



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.14	M.	• Acreditar experiencia mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, que acrediten la prestación del servicio de seguridad en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de los elementos de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información de acuerdo a lo solicitado en el "Anexo 30" Acreditación de Experiencia, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de elementos, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de elementos propuestos e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar. • Acreditar especialidad mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, en el cual se demuestre la prestación del servicio de seguridad de bienes, muebles e inmuebles y que incluya la instalación de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de las cámaras de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información en el "Anexo 31" Acreditación de Especialidad, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de instalación de cámaras de CCTV, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de cámaras de CCTV propuestas e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	M7.pdf (14,255 KB)	0 (0)
1.1.15	N.-	El licitante deberá presentar la información en el "Anexo 31" Acreditación de Especialidad, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de instalación de cámaras de CCTV, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de cámaras de CCTV propuestas e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	N1.pdf (12,169 KB)	0 (0)
1.1.16	O.-	• Los contratos que presente el licitante en ambos casos, no deberán encontrarse en litigio o conflicto legal, a la fecha en que se lleve a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la presente licitación, para lo cual se deberá entregar ascribo en hoja membretada de la empresa y firmado por el representante legal, en el que manifieste que dichos contratos no se encuentran bajo litigio o conflicto legal, en caso de estar concluidos deberá presentar el documento de liberación de fianza de mínimo 5 contratos concluidos o de satisfacción del servicio, debiendo ser los contratos exhibidos en los rubros de experiencia y especialidad del licitante o cancelación de cheque certificado de caja. • Documento vigente con el que acredite su autorización o registro, conforme a lo siguiente: Autorización o registro expedido por la Dirección General de Seguridad Privada, vigente para prestar el servicio de seguridad privada, cuando el licitante participe para dos o más entidades federativas, con sus diferentes modalidades de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley Federal de Seguridad Privada y además cualquiera de las siguientes fracciones: • Fracción II (Seguridad privada en los bienes) • Fracción IV (Servicios de alarmas y monitoreo electrónico). Autorización o registro expedido por la autoridad competente, de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, con las diferentes modalidades nombradas en el párrafo anterior o sus equivalentes, en su caso, deberá presentar el trámite de solicitud ante la autoridad competente de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, previo a la presentación de propuestas. Cabe mencionar, que en caso de resultar adjudicado, los permisos antes citados deberán estar vigentes durante el periodo de contratación.	O1.pdf (946 KB)	0 (0)
1.1.17	P.	• Fracción II (Seguridad privada en los bienes) • Fracción IV (Servicios de alarmas y monitoreo electrónico). Autorización o registro expedido por la autoridad competente, de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, con las diferentes modalidades nombradas en el párrafo anterior o sus equivalentes, en su caso, deberá presentar el trámite de solicitud ante la autoridad competente de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, previo a la presentación de propuestas. Cabe mencionar, que en caso de resultar adjudicado, los permisos antes citados deberán estar vigentes durante el periodo de contratación.	P1.pdf (1,494 KB)	0 (0)
1.1.18	Q.-	• Recursos Humanos: Manual de organización, Manual de procedimiento de operación y su instructivo, Manuales de procedimientos para el reclutamiento, selección, capacitación y contratación; Reglamento Interno debidamente registrado ante la Junta de Conciliación y Arbitraje de conformidad con la Ley Federal del Trabajo	Q1.pdf (11,690 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.19	R.-	* Plan de Trabajo, en formato libre para el 100% de la implementación del servicio en las diferentes Oficinas de Representación, adjudicadas de acuerdo a su Manual de Operación.	R).pdf (374 KB)	0 (0)
1.1.20	S.-	* Para acreditar la antigüedad y/o experiencia del personal directivo y administrativo: deberán presentar curriculum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de preparatoria, con certificado de institución con validez oficial.	S).pdf (890 KB)	0 (0)
1.1.21	T.-	* Para acreditar la antigüedad y/o experiencia de los jefes de turno que se asignarán en las unidades donde se requieran dos elementos o más: deben presentar curriculum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de secundaria, con certificado oficial de la Secretaría de Educación Pública y CIP en la empresa escolar. Si participa por dos o más partidas, los jefes de turno deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	T).pdf (1,134 KB)	0 (0)
1.1.22	U.-	* Recursos Materiales: deberá acreditar contar con al menos el 70% de equipos de comunicación (radio o telefonía celular) de acuerdo al número de puestos detallados en el presente Anexo 1, de la(s) partida(s) en que se participe, incluyendo a los administradores del contrato y responsables operativos, con la documentación que compruebe la propiedad o legal posesión de los equipos (facturas, contrato de arrendamiento). Si participa por dos o más partidas, el equipo a acreditar deberá ser el 70% y será distribuido en cada partida que propone.	U).pdf (1,044 KB)	0 (0)
1.1.23	V.-	* Copia de cada una de las CIP expedidas por la Dirección General de Seguridad Privada o la autoridad competente en el estado, para prestar el servicio de seguridad privada, acompañado de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir. Cada licitante deberá manifestar la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar y deberá acreditar por cada una de ellas que cuenta cuando menos con el 70% del total de las CIP de acuerdo a este Anexo Técnico. Si participa por dos o más partidas, las CIP deberán ser distintas; de cuando menos el 70% del número de elementos por cada partida en que desea participar.	V).pdf (2,197 KB)	0 (0)
1.1.24	W.-	* Certificados médicos: toxicológicos, psicológicos y psicométricos vigentes equivalentes al 70% del personal de la partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar, expedidos por un laboratorio con registro ante la Dirección General de Seguridad Privada o su similar en los estados, que acrediten buen estado de salud, físico y mental del personal con el que cuenta actualmente; debiendo presentar los resultados en hoja membretada del laboratorio que realizó los exámenes y copia del CFDI que acredite el pago por los certificados expedidos. Los certificados deberán ser distintos por cada partida en que desea participar y deberán de ir acompañados de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir.	W).compressed (15,448 KB)	0 (0)
1.1.25	X.-	* El licitante señalará el domicilio de la matriz y sucursales con que cuenta actualmente, manifestando que tiene espacios destinados para capacitación e insumos o requerimientos del equipo que utilizan los guardias de seguridad tales como uniformes, folates, fornituras, radios, CCTV, anexando fotografías, copia de (los) comprobante (s) de domicilio, precisando el nombre del encargado en cada sucursal y número telefónico de contacto.	X).pdf (756 KB)	0 (0)
1.1.26	Y.-	* Deberá presentar la constancia de información sobre la fuerza de trabajo (mínimo por el 70% del total del personal de la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar) y el equipo operativo emitida por la Dirección General de Seguridad Privada. La constancia deberá ser con fecha de expedición durante el 2021.	Y).pdf (1,263 KB)	0 (0)
1.1.27	Z.-	* Carta compromiso en el que manifieste el licitante, que en caso de resultar adjudicado en la (s) partida(s) en que participe, aceptará la supervisión que realice el Servicio de Protección Federal (SPF) en lo referente a las condiciones operativas y desempeño en la prestación del servicio de seguridad.	Z).pdf (385 KB)	0 (0)
Nota:		Detalles de las Notas		
1.1.28	ANEXAR SUELO CASO	FAVOR DE ANEXAR CUALQUIER DOCUMENTO QUE SE SOLICITE EN LA BASE O ANEXO TÉCNICO DUEÑO SE LE ALLÁ HABILITADO PARA CARGAR EN GERICOS		





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

[Visualizar](#)

1.2 Área Adicional de Anexos

Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentarios	Última fecha de modificación
1 BIENES CON INNOVACION TECNOLOGICA.pdf (302 KB)			15/02/2022 09:30 a. m.
2 CUOTAS OBRERO-PATRONALES.pdf (1,761 KB)			15/02/2022 09:02 a. m.
3 OBLIGACIONES FISCALES FEDERALES.pdf (561 KB)			15/02/2022 09:03 a. m.
4 RELACION DE PERSONAL Y PROPUESTA ECONOMICA (35 KB)			15/02/2022 09:30 a. m.

Anexos: 4

[compranet.hacienda.gob.mx/esop/toolkit/negotiation/rfq/avanzado.do](#)

Licitante: MULTILIMP Y ASOCIADOS SA DE CV

Proposición Económica Licitante - Informe Evaluación

[Historia](#)

Ronda actual
0

Detalles de envío de la Respuesta Económica
Respuesta enviada por Ronda 0 On 15/02/2022 09:51:45 a. m. Por RODOLFO DE LA ROSA CONSTANTINO

¿Rechazar Propuesta del Licitante?
[Aceptado](#)

Motivo del rechazo

Anexo Requerimiento Económico Firmado Digitalmente
[PriceEnvelopeSummary.pdf.p2m \(49 KB\)](#)

Evaluación de la Respuesta actual (Evaluación de la Respuesta anterior)
0 (0) [Ver/Añadir Notas](#)

[Visualizar Análisis Evaluación](#) [Comprobar la descarga de Anexos](#)

Moneda del evento	Moneda respuesta del Proveedor	Precio Total
MXN	MXN	3,918,200

Moneda de la Proposición: MXN

2. Requerimiento Económico





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



MYASA
MULTIMULTI ASOCIADOS S.A. DE C.V.



[2]



MULTIMULTI ASOCIADOS S.A. DE C.V.
SERVICIO DE LIMPIEZA Y SEGURIDAD
RFC: MAS050528402 CP. 29090
R-SSPS 12-11-A10 DGSF/143-08/1129
Carretera Samuel Lajón Brindis N° 1070-E, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
multimultiassociados@hotmail.com Tel. [REDACTED] www.seguridadmyasa.com



Andador Valentín Gómez Parfás No. 108 Col. San Felipe Tlalmimilolpan, Toluca Estado de México Teléfono: (55) 54900900
www.gob.mx/semarnat



2022 Flores
Año de
Magón

PRECURSOS DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MUNICIPIO DE SAN JOSE DE LOS RIOS	San Jose de los Rios, Estado de Mexico
SERVICIO DE LIMPIEZA Y SECCION	Parque de la Libertad
KPC. MASO	Col. Bicentenario
455 17 11 0000	del Valle
455 17 11 0000	CP. 50100 Mexico
455 17 11 0000	50100 Mexico
Causa de Saneamiento y Limpieza	Carretera Mexico - Cuernavaca
ma Limpieza y Saneamiento	Carretera Mexico - Cuernavaca



[4]

11. The following table shows the number of people who attended the concert in each age group.



PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



[5]

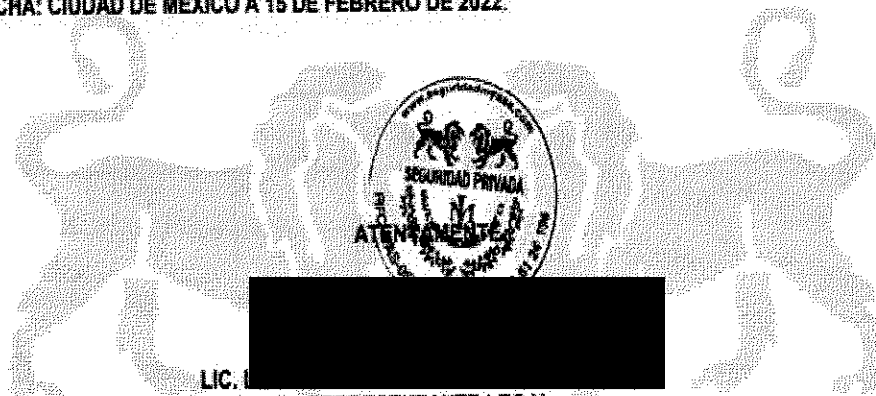
MONTO EN LETRA SIN IVA POR EL TOTAL DE LAS PARTIDAS: NUEVE MILLONES NOVECIENTOS
DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS PESOS 00/100 M.N

PRECIOS SERÁN FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO ABIERTO

RAZON SOCIAL: MULTILIMP Y ASOCIADOS S.A DE C.V

RFC: MAS050128492

LUGAR Y FECHA: CIUDAD DE MEXICO A 15 DE FEBRERO DE 2022.



LIC. [REDACTED]

REPRESENTANTE LEGAL
MULTILIMP Y ASOCIADOS S.A DE C.V

MULTILIMP ASOCIADOS S.A. DE C.V.

SERVICIO DE LIMPIEZA Y SEGURIDAD

RFC: MAS050128492 CP: 29090

R-SSPS 12-11-AH DGSP/143-08/1129

Calle Samuel León Brindis Nº 1070-E, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas

multilimpysociados@hotmail.com Tel: [REDACTED]

www.seguridadmyasa.com



Andador Valentín Gómez Parra No. 108 Col. San Felipe Tlalmimilipan, Toluca Estado de México Teléfono: (55)54300900
www.gob.mx/semarnat



Ricardo
2022 Flores
Año de
Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

SERVITAIENTOS S DE RL DE CV

Procedimiento: 1085925 - VIGIL. x +

compranet.hacienda.gob.mx/croa/toolkit/negotiation/rl/awardRfa.do

CompraNet

Volver a la Lista

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO_2022

Expediente 2394406- VIGILANCIA CONSOLIDADO_2022

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 15/02/2022 10:00:00 a. m.

Publicación DOF

✓ Evaluación Final

Administración del Procedimiento Monitores de Licitantes Grupo de Evaluación Apertura de proposiciones Fallo Discusiones Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Resumen de Respuestas Propuestas Técnicas Propuestas Económicas Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante: SERVITAIENTOS S DE RL DE CV

Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

Historico

Ronda actual: 0

Detalles de envío de la Respuesta Técnica

Respuesta enviada por Ronda 0 On: 14/02/2022 07:47:06 p. m. Por VERONICA MORALES LEON

Motivo del rechazo

Rechazar Propuesta del Licitante?

Aceptar

Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente

TechnicalEnvelopeSummary.pdf p7m (69 KB)

Evaluación de la Respuesta actual (Evaluación de la Respuesta anterior)

0 (0) Ver: 46adir Notas

1. Requerimiento Técnico / Legal

Visualizar MI Evaluación Comprobar la descarga de Anexos

1.1 PROPUESTA TECNICA - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
Parámetro	Descripción	27 (de 27)	0
1.1.1	III. V. II DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPUESTA TÉCNICA	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
	* LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:		
	DOCUMENTACIÓN LEGAL- ADMINISTRATIVA	1.1.1.pdf (2,802 KB)	0 (0)
1.1.2	A.	1.1.2.pdf (123 KB)	0 (0)

* Carta mediante la cual manifieste la(s) Partida(s) en la(s) cual(es) es su voluntad participar de acuerdo al numeral 3 del presente documento, a la cual, tratándose de la participación por dos o más partidas, deberá acompañar debidamente requietado y firmado el formato Anexo 28 "Licitantes que participan por dos o más partidas", del Anexo Técnico, donde deberá manifestar la cantidad de recursos que presentará para acreditar los siguientes rubros, la "Capacidad de Recursos Humanos" y la "Capacidad de Recursos Económicos y Equipamiento", mismos que en su caso, se utilizarán para realizar la evaluación de puntos y porcentajes que corresponda.





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.3. B-	- Formato OC-1 "Informe sobre la Constitución de la Comisión Mixta de Capacitación, Adiestramiento y Productividad" a nombre del Licitante, debidamente presentado ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; el mismo deberá estar vigente al momento de la presentación de la propuesta, debiendo contener el acuse de recibo. - Formato OC-2 "Plan y programas de capacitación, adiestramiento y productividad" a nombre del Licitante, por un periodo no mayor de dos años, así como la constancia original que acredite su registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. Considerando el plan o programa continuo (cada seis meses), de la capacitación o adiestramiento el personal operativo en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, Sistema de CDTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil). El Licitante podrá acreditar la impartición de los temas requeridos con su plan de estudios vigente.	1.1.3.pdf (267 KB)	0 (0)
1.1.4. C-	- Formato OC-3 "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del personal operativo propuesto en la plantilla, expedida en el ejercicio 2020 por los Capacitadores Internos o Externos registrados ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; anexando una relación ordenada alfabéticamente, en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán consistir cuando menos en el 70% de la plantilla de elementos de la partida por la que desea participar, establecida en el Anexo 1 en las que se acredite la capacitación continua cada 6 meses, en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CDTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil, combate de fuego mediante hidrantes y extintores, entre otros). La relación del personal operativo y las constancias de cuando menos el 70% del número de elementos por cada partida, deberá ser distinto en el caso de que participe en dos o más de las regiones o partidas.	1.1.4.pdf (968 KB)	0 (0)
1.1.5. D-	- Formato OC-3 "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del personal operativo propuesto en la plantilla, expedida en el ejercicio 2020 por los Capacitadores Internos o Externos registrados ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; anexando una relación ordenada alfabéticamente, en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán consistir cuando menos en el 70% de la plantilla de elementos de la partida por la que desea participar, establecida en el Anexo 1 en las que se acredite la capacitación continua cada 6 meses, en los siguientes rubros: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: Tolete PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CDTV. - Conocimiento de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil, combate de fuego mediante hidrantes y extintores, entre otros). La relación del personal operativo y las constancias de cuando menos el 70% del número de elementos por cada partida, deberá ser distinto en el caso de que participe en dos o más de las regiones o partidas.	1.1.5.pdf (277 KB)	0 (0)
1.1.6. E-	Carta compromiso en donde manifieste que en caso de resultar ganador entregará en un término de 30 días hábiles, la "Constancia de competencias o de habilidades laborales" del 100% del personal designado para la prestación del servicio, emitida en hoja membretada por el Licitante y firmada por su representante legal.	1.1.6.pdf (128 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

		* Formato DC-5, "Solicitud de registro de agente capacitador externo", en el cual conste la autorización y registro de cuando menos un agente capacitador externo por partida; certificados por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, como capacitador en Seguridad para impartir cursos básicos solicitados al personal designado para la prestación del servicio, en las instalaciones de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 26 Oficinas de Representación, siendo estos: - Seguridad en instalaciones y control de accesos. - Tareas y procedimientos de operación: patrullaje y rondines, control de accesos. - Procedimientos de contingencia en caso de: asalto, amenaza de bomba, disturbio civil, entre otros. - Manejo de armas no letales: toleto PR-24. - Manejo de sistema y equipo de apoyo: radio portátil de comunicación, sistema de CCTV. - Que los capacitadores o el personal administrativo acrediten con al menos 3 constancias los conocimientos de temas relacionados con equidad de género y prevención de la discriminación de las personas con discapacidad, de conformidad con la normatividad de la materia vigente. - El formato DC-5 de cuando menos dos agentes capacitadores, para el caso de que participe en dos o más partidas los capacitadores deberán ser distintos.		
1.1.7	F-		1.1.7.pdf (3.467 KB)	0 (0)
1.1.8	G-	* Registro de Tercer Acreditado vigente, emitido por la Instancia de Protección Civil Estatal, del instructor que impartirá capacitación en materia de Protección Civil (Programa Interno de Protección Civil) al personal operativo propuesto en la plantilla.	1.1.8.pdf (3.182 KB)	0 (0)
1.1.9	H-	* Descripción amplia y detallada de cómo se prestará el servicio ofertado al Instituto, mediante el manual de procedimiento de operación, cumpliendo con todo lo señalado en este Anexo Técnico.	1.1.9.pdf (1.652 KB)	0 (0)
1.1.10	I-	* Constancia expedida por la Dirección General de Seguridad Privada mediante la cual señale que el licitante no ha sido amonestado, multado, suspendido o sancionado, y/o revocada su autorización de acuerdo al artículo 42 de la Ley Federal de Seguridad Privada correspondiente al año 2020, asimismo, deberá presentar acuse de recibo de solicitud de trámite de la misma, con vigencia no mayor a noventa días naturales previos a la presentación y apertura de propuestas en el presente procedimiento de licitación pública.	1.1.10.pdf (179 KB)	0 (0)
1.1.11	J-	* Relación y organigrama del licitante en el que se incluya al personal directivo y administrativo propuestos para la vigilancia de la prestación del servicio de seguridad requerido en el Instituto, debiendo anexar copia simple de la identificación oficial vigente tanto del personal directivo como de los administrativos, conforme al Anexo 23 "Responsables asignados para la prestación del servicio de seguridad en la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 26 Oficinas de Representación". Si participa por dos o más partidas, los supervisores deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.11.pdf (594 KB)	0 (0)
1.1.12	K-	* Fotografías a color del uniforme que portarán los elementos operativos, así como del uniforme complementario establecido en el punto 3.3 del presente anexo técnico (hombre y mujer) en las que se aprecien sus cuatro vistas, conteniendo colores, logotipos o emblemas, mismos que no podrán ser iguales o similares a los utilizados por las corporaciones policiales, por las fuerzas armadas y de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en las 26 Oficinas de Representación.	1.1.12.pdf (425 KB)	0 (0)
1.1.13	L-	* Formato de credencial que se expedirá y portará el personal, el cual deberá incluir como mínimo nombre de la empresa, nombre completo y fotografía del elemento portando el uniforme, número de seguridad social, vigencia por el periodo de la prestación del servicio, número de CIP, Registro Federal de Contribuyentes y firma de cuando menos uno de los encargados del servicio.	1.1.13.pdf (171 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.14. M	• Acreditar experiencia mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, que acrediten la prestación del servicio de seguridad en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de los elementos de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información en el "Anexo 30" Acreditación de Experiencia, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de elementos, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de elementos propuestos e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.14.pdf (71,918 KB)	0 (0)
1.1.15. N-	• Acreditar especialidad mínima de 5 años con uno o más contratos durante el mismo periodo, suscritos en un lapso no mayor a 10 años anteriores a 2021, en el cual se demuestre la prestación del servicio de seguridad de bienes, muebles e inmuebles y que incluya la instalación de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) en dependencias federales, estatales, municipales y/o particulares, justificando cuando menos con el 70% del total de las cámaras de la partida a la que desea participar de acuerdo al presente Anexo 1. El licitante deberá presentar la información en el "Anexo 31" Acreditación de Especialidad, de forma ordenada cronológicamente, considerando cantidad de instalación de cámaras de CCTV, No. de contrato, vigencia, página del contrato en donde señale la cantidad de cámaras de CCTV propuestas e institución a la que prestó los servicios. Si participa por dos o más partidas, el o los contratos deberán ser distintos por cada partida a la que desea participar.	1.1.15.pdf (16,748 KB)	0 (0)
1.1.16. O-	• Los contratos que presente el licitante en ambos casos, no deberán encontrarse en litigio o conflicto legal, a la fecha en que se lleve a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la presente licitación, para lo cual se deberá entregar escrito en hoja manuscrita de la empresa y firmado por el representante legal, en el que manifieste que dichos contratos no se encuentran bajo litigio o conflicto legal, en caso de estar concluidos deberá presentar el documento de liberación de fianza de mínimo 5 contratos concluidos o de satisfacción del servicio, debiendo ser los contratos exhibidos en los folios de experiencia y especialidad del licitante o cancelación de cheque/certificado de caja.	1.1.16.pdf (120 KB)	0 (0)
1.1.17. R-	• Documento vigente con el que acredite su autorización o registro, conforme a lo siguiente: Autorización o registro expedido por la Dirección General de Seguridad Privada, vigente para prestar el servicio de seguridad privada, cuando el licitante participe para dos o más entidades federativas, con sus diferentes modalidades de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley Federal de Seguridad Privada y además: cualquiera de las siguientes fracciones: • Fracción II (Seguridad privada en los bienes) • Fracción IV (Servicios de alarmas y monitoreo electrónico). Autorización o registro expedido por la autoridad competente, de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, con las diferentes modalidades nombradas en el párrafo anterior o sus equivalentes, en su caso, deberá presentar el trámite de solicitud ante la autoridad competente de conformidad con la legislación vigente estatal para prestar el servicio de seguridad privada, previo a la presentación de propuestas. Cabe mencionar, que en caso de resultar adjudicado, los permisos antes citados deberán estar vigentes durante el periodo de contratación.	1.1.17.pdf (9,899 KB)	0 (0)
1.1.18. Q-	• Recursos Humanos: Manual de organización, Manual de procedimiento de operación y su instructivo, Manuales de procedimientos para el reclutamiento, selección, capacitación y contratación, Reglamento Interno debidamente registrado ante la Junta de Conciliación y Arbitraje de conformidad con la Ley Federal del Trabajo.	1.1.18.pdf (10,081 KB)	0 (0)
1.1.19. R-	• Plan de Trabajo, en formato libre para el 100% de la implementación del servicio en las diferentes Oficinas de Representación, adjudicados de acuerdo a su Manual de Operación.	1.1.19.pdf (676 KB)	0 (0)
1.1.20. S-	• Para acreditar la antigüedad y/o experiencia del personal directivo y administrativo deberán presentar curriculum vitae de cada uno de ellos, en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de preparatoria, con certificado de institución con validez oficial.	1.1.20.pdf (1,593 KB)	0 (0)





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

1.1.21	J.-	* Para acreditar la antigüedad y/o experiencia de los jefes de turno que se asignarán en las unidades donde se requieran dos elementos o más: deben presentar curriculum vitae de cada uno de ellos; en los cuales se deberá indicar la escolaridad mínima de secundaria, con certificado oficial de la Secretaría de Educación Pública y CIP en la empresa actual. Si participa por dos o más partidas, los jefes de turno deberán ser distintos por cada partida a la que desee participar.	1.1.21.pdf (831 KB)	0 (0)								
1.1.22	U.-	* Recursos Materiales; deberá acreditar contar con al menos el 70% de equipos de comunicación (radio o telefonía celular) de acuerdo al número de puestos detallados en el presente Anexo T, de la(s) partida(s) en que se participa, incluyendo a los administradores del contrato y responsables operativos, con la documentación que compruebe la propiedad o legal posesión de los equipos (facturas, contrato de arrendamiento). Si participa por dos o más partidas, el equipo a acreditar deberá ser el 70% y será distinto en cada partida que propone.	1.1.22.pdf (983 KB)	0 (0)								
1.1.23	V.-	* Copia de cada una de las CIP expedidas por la Dirección General de Seguridad Privada o la autoridad competente en el estado, para prestar el servicio de seguridad privada, acompañado de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir. Cada licitante deberá manifestar la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar, y deberá acreditar por cada una de ellas que cuenta cuando menos con el 70% del total de las CIP de acuerdo a este Anexo Técnico. Si participa por dos o más partidas, las CIP deberán ser distintas, de cuando menos al 70% del número de elementos por cada partida en que desee participar.	1.1.23.pdf (234 KB)	0 (0)								
1.1.24	W.-	* Certificados médicos, toxicológicos, psicológicos y psicométricos vigentes equivalentes al 70% del personal de la partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar, expedidos por un laboratorio con registro ante la Dirección General de Seguridad Privada o su similar en los estados, que acrediten buen estado de salud, físico y mental del personal con el que cuenta actualmente; debiendo presentar los resultados en hoja membretada del laboratorio que realizó los exámenes y copia del CFDI que acredite el pago por los certificados expedidos. Los certificados deberán ser distintos por cada partida en que desee participar y deberán de ir acompañados de una relación ordenada alfabéticamente en formato PDF y también editable (Excel), mismas que deberán coincidir.	1.1.24.pdf (2,265 KB)	0 (0)								
1.1.25	X.-	* El licitante señalará el domicilio de la matriz y sucursales con que cuenta actualmente, manifestando que tiene espacios destinados para capacitación e insumos o requerimientos del equipo que utilizan los guardias de seguridad tales como uniformes, toallas, fiambreras, radios, CCTV, anexando fotografías, copia de (los) comprobante(s) de domicilio, precisando el nombre del encargado en cada sucursal y número telefónico de contacto.	1.1.25.pdf (1,669 KB)	0 (0)								
1.1.26	Y.-	* Deberá presentar la constancia de información sobre la fuerza de trabajo (mínimo por el 70% del total del personal de la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar) y el equipo operativo enviada por la Dirección General de Seguridad Privada. La constancia deberá ser con fecha de expedición durante el 2021.	1.1.26.pdf (965 KB)	0 (0)								
1.1.27	Z.-	* Carta compromiso en el que manifieste el licitante, que en caso de resultar adjudicado en la (s) partida (s) en que participa, aceptará la supervisión que realice el Servicio de Protección Federal (SPF), en lo referente a las condiciones operativas y desempeño en la prestación del servicio de seguridad.	1.1.27.pdf (125 KB)	0 (0)								
Nota		Detalles de las Nota										
1.1.28	ANEXAR SI ES EL CASO	FAVOR DE ANEXAR CUALQUIER DOCUMENTO QUE SE SOLICITE EN LA BASE O ANEXO TECNICO QUE NO SE LE ALLÁ HABILITADO PARA CARGAR EN GENERICOS										
Visualizar												
1.2 Área Adicional de Anexos												
<table border="1"><thead><tr><th>Nombre del archivo</th><th>Descripción del archivo</th><th>Comentarios</th><th>Última fecha de modificación</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.1.28.pdf (7,714 KB)</td><td></td><td></td><td>14/02/2022 07:49 p. m.</td></tr></tbody></table>					Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentarios	Última fecha de modificación	1.1.28.pdf (7,714 KB)			14/02/2022 07:49 p. m.
Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentarios	Última fecha de modificación									
1.1.28.pdf (7,714 KB)			14/02/2022 07:49 p. m.									
Anexos: 1												





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Procedimiento: 1085925 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Expediente: 2294406 - VIGILANCIA CONSOLIDADO 2022

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 15/02/2022 10:00:00 a.m.

Administración del Procedimiento | Monitoreo de Licitantes | Grupo de Evaluación | Apertura de proposiciones | Fallo | Discusiones | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Resumen de Respuestas | Propuestas Técnicas | Propuestas Económicas | Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante: SERVITAIENTOS S DE RL DE CV

Proposición Económica Licitante - Informe Evaluación

Ronda actual: 0

¿Rechazar Propuesta del Licitante?

Aceptar

Detalles de envío de la Respuesta Económica

Respuesta enviada por Ronda 0 On 14/02/2022 07:47:50 p. m. Por VERONICA MORALES LEON

Motivo del rechazo

Anexo Requerimiento Económico Firmado Digitalmente

ProcedimientoEconomico.pdf (48 KB)

Evaluación de la Respuesta actual (Evaluación de la Respuesta anterior)

0 (0) Ver/Actualizar Notas

Visualizar Mi Evaluación | Comparar la desviación de Anexos

Andador Valentín Gómez Farfás No. 108 Col. San Felipe Tlalimimilolpan, Toluca Estado de México
www.gob.mx/semarnat

Teléfono: (55) 54900900



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



SERVITALENTOS, S. DE R.L. DE C.V.

SOLUCIONES Y SERVICIOS DE PERSONAL, SEGURIDAD PRIVADA Y C.C.T.V.

Anexo 7.- Formato para la presentación de la propuesta económica

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales en la Oficina de Representación en Tlaxcala
Presente

Puntos	Unidad de Servicio	Descripción de los trabajos de Servicio	Cantidad de Horas, Días, Semanas, Meses o Años	Cantidades Requeridas						Criterios de Selección	Importe estimado en M.N. incluido	
				Días de Servicio		Días de Servicio		Días de Servicio				
				Lunes a Viernes	Sábados y Domingos	Lunes a Viernes	Sábados y Domingos	Lunes a Viernes	Sábados y Domingos			
1	Personal de Limpieza											
2	Personal de Limpieza											
3	Personal de Limpieza											
4	Personal de Limpieza											
5	Personal de Limpieza											
6	Personal de Limpieza											
7	Personal de Limpieza											
8	Personal de Limpieza											
9	Personal de Limpieza											
10	Personal de Limpieza											
11	Personal de Limpieza											
12	Personal de Limpieza											
13	Personal de Limpieza											
14	Personal de Limpieza											
15	Personal de Limpieza											
16	Personal de Limpieza											
17	Personal de Limpieza											
18	Personal de Limpieza											
19	Personal de Limpieza											
20	Personal de Limpieza											
21	Personal de Limpieza											
22	Personal de Limpieza											
23	Personal de Limpieza											
24	Personal de Limpieza											
25	Personal de Limpieza											
26	Personal de Limpieza											
27	Personal de Limpieza											
28	Personal de Limpieza											
29	Personal de Limpieza											
30	Personal de Limpieza	Calle ST. AUGUSTO, Dpto. de Lomas Buenavista, Tlaxcala, Tlaxcala, C.P. 90042	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
31	Personal de Limpieza											
32	Personal de Limpieza											
											Importe Presupuesto	100.000.00
											IVA 12%	12.000.00
											Total IVA	112.000.00

Monte en letra sin IVA (Dieciocho mil doscientos setenta pesos 00/100 M.N.)

• Precios serán fijos durante la vigencia del contrato abierto

Razón Social: SERVITALENTOS, S. DE R.L. DE C.V.

RFC: SER081208P85

Lugar y fecha: Tlaxcala, Tlax., a 15 de febrero de 2022

REPRESENTANTE LEGAL DE
SERVITALENTOS S. DE R.L. DE C.V.

REPRESENTANTE LEGAL DE
SERVITALENTOS S. DE R.L. DE C.V.

001

SEMA, S. DE R.L. DE C.V. - CALLE DE LA LOMA, 108 COL. SAN FELIPE TIALMILMILIPAN, TLATEPEC, TLAX. TEL. 54900900
CORREO ELECTRÓNICO: sema@sema.gob.mx, sema@sema.gob.mx, sema@sema.gob.mx
AUTORIZACIÓN ESTATAL - REG. 4588-2019-01

Andador Valentín Gómez Farfán No. 108 Col. San Felipe Tlalmilmitipan, Toluca Estado de México Teléfono: (55) 54900900
www.gob.mx/sema



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Con fundamento en el artículo 35 fracción II de la LAASSP, y lo indicado en el numeral III.V. de la Convocatoria a la Licitación, las proposiciones fueron rubricadas por el servidor público designado por la Convocante.

Con fundamento en el artículo 35 fracción III de la LAASSP, las proposiciones se recibieron para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública en las oficinas de la convocante en : Andador Valentín Gómez Farías No. 108, Col. San Felipe Tlalmimilolpan, Toluca Estado de México, a través del Sistema Electrónica de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet **el día 18 de febrero de 2022 a las 13:00 horas**, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para la comunicación del fallo.

Para efectos de la notificación y en términos de los artículos 37 Bis de la LAASSP, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes, copia de esta acta en: Andador Valentín Gómez Farías No. 108, Col. San Felipe Tlalmimilolpan, Toluca Estado de México, en donde se fijará copia de la carátula del Acta, un ejemplar o el aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menos a cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. La información también estará disponible en la dirección electrónica: www.compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html

De conformidad con el artículo 47 del Reglamento de la LAASSP, a este acto no asistió ningún representante o persona que, no haya presentado escrito de interés en participar en esta licitación y manifestaran su interés de estar presente en el mismo.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este acto, siendo las 11:30 horas, del mismo día de su inicio. Se firma para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este acto, quienes reciben copia de la misma.





MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

POR LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN EL ESTADO DE MÉXICO

Nombre	Área	Firma
José Ernesto Marín Mercado	Encargado de Despacho de la Oficina de Representación en México	
Sergio Javier Ordoñez González	Subdelegado de Administración e Innovación	
María Mercedes Espinosa González	Encargada del Departamento de Recursos Materiales	
Salvador Ivan García Ramírez	Área Técnica del Departamento de Recursos Materiales	

POR LA UNIDAD JURÍDICA DE LA REPRESENTACIÓN EN EL ESTADO DE MÉXICO

Nombre	Área	Firma
Mario Francisco Espinosa Novoa	Jefe de la Unidad Jurídica	

POR LA UNIDAD COORDINADORA DE DELEGACIONES

Nombre	Área	Firma
Raúl Tinoco Carreño	Director de Área	
Argelia Acosta Andrés	Jefe de Departamento	

-----FIN DEL ACTA-----



