

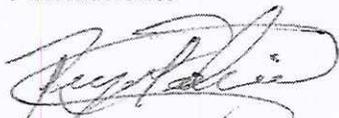
Antonio Reyna Cabrera  
Encargado del Despacho en la Oficina de Representación  
De la SEMARNAT en el Estado de México  
Presente

Derivado del contrato No. DFMARNAT/EM/O11/2022, le envío el reporte de actividades correspondiente al periodo del 1 al 15 de diciembre de 2022.

ESPECIALISTA EN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	
FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECÍFICAS
Coadyuvar en la administración de la información generada de los acuerdos y proyectos de cooperación regional, entre la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México y la Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial.	Gestionar la documentación, actas, acuerdos y oficios generada entre oficinas para la consecución de objetivos y metas.
Apoyar en el desarrollo el análisis para determinar la viabilidad de proyectos especiales en materia de seguimiento de acuerdos entre la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México y la Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial.	Estudiar los diferentes escenarios para determinar la viabilidad de los proyectos especiales de los acuerdos entre la Oficina de Representación y la Unidad Coordinadora con el fin de no duplicar u omitir temas derivados de las reuniones.
Coordinar las reuniones de los grupos de trabajo de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México para atender los temas derivados de la publicación de un nuevo Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	Asistir y dar seguimiento en la coordinación de reuniones de los diferentes grupos de trabajo establecidos por temas.
Elaborar un procedimiento que facilite el análisis de los avances y resultados de los compromisos establecidos en el Programa Anual de trabajo de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con la finalidad de garantizar la atención a los lineamientos estratégicos definidos.	Propuesta de procedimiento para el seguimiento de avance y medición de metas cumplidas, de acuerdo al programa anual de trabajo

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

Atentamente



f

Antonio Reyna Cabrera  
Encargado del Despacho en la Oficina de Representación  
De la SEMARNAT en el Estado de México  
Presente

Derivado del contrato No. DFMARNAT/EM/011/2022, le envío el reporte de actividades correspondiente al periodo del 16 al 31 de diciembre de 2022.

ESPECIALISTA EN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	
FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
Coadyuvar en la administración de la información generada de los acuerdos y proyectos de cooperación regional, entre la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México y la Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial.	Gestionar la documentación, actas, acuerdos y oficios generada entre oficinas para la consecución de objetivos y metas.
Apoyar en el desarrollo el análisis para determinar la viabilidad de proyectos especiales en materia de seguimiento de acuerdos entre la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México y la Unidad Coordinadora de Oficinas de Representación y Gestión Territorial.	Estudiar los diferentes escenarios para determinar la viabilidad de los proyectos especiales de los acuerdos entre la Oficina de Representación y la Unidad Coordinadora con el fin de no duplicar u omitir temas derivados de las reuniones.
Coordinar las reuniones de los grupos de trabajo de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México para atender los temas derivados de la publicación de un nuevo Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	Asistir y dar seguimiento en la coordinación de reuniones de los diferentes grupos de trabajo establecidos por temas.
Elaborar un procedimiento que facilite el análisis de los avances y resultados de los compromisos establecidos en el Programa Anual de trabajo de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con la finalidad de garantizar la atención a los lineamientos estratégicos definidos.	Propuesta de procedimiento para el seguimiento de avance y medición de metas cumplidas, de acuerdo al programa anual de trabajo

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

Atentamente

  
f