Caratula Versión Pública

MEDIO AMBIENTE

I.-Nombre del área que clasifica.
Oficina de Representación de la SEMARNAT, en el Estado de México.

II.- Identificación del documento del que se elabora la versión pública.
Modificación de datos personales en contratos celebrados e informes de avances.

III.- Partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.

Nombres de personas.
Registro Federal de Contribuyentes.
Domicilio.
Código Postal.
Teléfono fijo y/o móvil.
Correos electrónicos.
Firma electrónica.
Firma o rubrica.
Número de Cuenta Bancaria.
CURP.
Cuenta Catastral.
Datos de identificación del representante y/o apoderado legal.
Páginas de la 1 a la 18, según el caso.

IV.- Fundamento legal indicando el nombre del ordenamiento el o los artículos, fracción (es) parrafo(s) con base en los cuales se sustenta la clasificación, así como las razones o circunstancias que justifican la misma.

La información señalada se clasifica como confidencial con fundamento en los artículos 113 Fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Artículo 116 de la Ley de General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por tratarse de datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable.

V.- Firma del titular del área.

Ing. Antonio Reyna Cabrera

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo SÉPTIMO transitorio del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en suplencia por ausencia definitiva del Titular de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, previa designación, firma el C. Antonio Reyna Cabrera, Subdelegado de Gestión para la Protección Ambiental y Recursos Naturales

VI.-Fecha, número e hipervínculo al acta de la sesión de Comité donde se aprobo la versión pública.

ACTA_11_2023_SIPOT_2T_2023_IX , celebrada en la sesión del 14 de julio del 2023.

Disponible para su consulta en: http://dslappsdev.semarnat.gob.mx/inai/XXXIX/2023/SIPOT/ACTA_11_2023_SIPOT_2T_2023_FIX.pdf

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación
de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 16 al 28 de febrero de 2023 conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267**.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación
de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 01 al 15 de marzo de 2023 conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267.**

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 16 al 31 de marzo de 2023 conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267**.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación
de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 01 al 15 de abril de 2023, conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023** con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 16 al 30 de abril de 2023, conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267**.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 01 al 15 de mayo de 2023, conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267**.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 16 al 31 de mayo de 2023, conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267**.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33

LUIS YAIR ALGUERA LÓPEZ
yairalguera@outlook.com

Lic. Antonio Reyna Cabrera
Encargado en la Oficina de Representación
de la SEMARNAT en el Estado de México.
Presente.

Por este medio, me permito enviar reporte de actividades correspondiente al periodo del 01 al 15 de junio de 2023, conforme a lo establecido dentro del **Contrato No. DFMARNAT/EM/001/2023 con número de contrato asignado por el Módulo De Instrumentos Jurídicos 2023-A-A-NAC-A-C-16-135-00005267**.

	FUNCIONES GENERALES	FUNCIONES ESPECIFICAS
ESPECIALISTA EN MANEJO DE INFORMACIÓN DIGITAL	Apoyar con la actualización de información digital relacionada con los proyectos de reglamentos, decretos, declaratorias, acuerdos y órdenes sobre los asuntos de la competencia de la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, con el fin de contar con información vigente para la toma de decisiones.	-Actualización de información digital. -Proporcionar información vigente, para optimizar la toma de decisiones.
	Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física con la que cuenta la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México, para su consulta y análisis.	-Desarrollar un proceso para la digitalización y administración de la información física. -Facilitar el uso y acceso a la información para consulta y análisis.
	Coadyuvar en el establecimiento de procesos para el manejo de información digital y documental en la Oficina de Representación de la SEMARNAT en el Estado de México a fin de que se optimicen los tiempos de consulta.	-Minimizar los tiempos de consulta para agilizar las tomas de decisiones.
	Apoyar en la elaboración de Informes, y seguimiento de acuerdos conforme de conformidad con las indicaciones asignadas.	-Brindar informes y dar seguimiento a los acuerdos.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente
C. Luis Yair Alguera López

Infiernito no. 25, Colonia Barrio La Asunción, Xochimilco, Ciudad de México, C.P. 16040.
Teléfono móvil: 55-19-34-64-33