



# MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Formato de Reporte de investigación de Mercado

Área Responsable: Dirección General de Desarrollo Humano y Organización.

<b>Descripción del Bien, Servicio u Obra:</b>	Adquisición de consumibles para llevar a cabo la credencialización de las personas servidoras públicas adscritas a la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales												
<b>Nombre y cargo del servidor o servidores públicos responsables de la investigación de mercado:</b>	Lic., Iván Avilés Álvarez Director de Prestaciones Sociales, Económicas y Servicios												
<b>Fuentes Consultadas conforme a lo dispuesto en el artículo 28 del Reglamento de la LAASSP y penúltimo párrafo del artículo 15 del Reglamento de la LOPSRM:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Información histórica</li> <li>• Proveedor</li> </ul>												
<b>En caso de solicitar cotizaciones, indique el nombre de las personas físicas o morales a quien se le solicitó y el estatus de respuesta el cual puede ser "Presentó cotización", No presentó cotización y "No contesto".</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Proveedor</th> <th>Solicitud de Cotización</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>GRUPO 2010, S.A. DE C.V.</td> <td>Presentó cotización</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>COMUNICACIÓN CENTRAL DE QUERÉTARO, S.A. DE C.V.</td> <td>Presentó cotización</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>OFIS COMPUTACIÓN Y PAPELERÍA MEDIA, S.A. DE C.V.</td> <td>Presentó cotización</td> </tr> </tbody> </table>	No	Proveedor	Solicitud de Cotización	1	GRUPO 2010, S.A. DE C.V.	Presentó cotización	2	COMUNICACIÓN CENTRAL DE QUERÉTARO, S.A. DE C.V.	Presentó cotización	3	OFIS COMPUTACIÓN Y PAPELERÍA MEDIA, S.A. DE C.V.	Presentó cotización
No	Proveedor	Solicitud de Cotización											
1	GRUPO 2010, S.A. DE C.V.	Presentó cotización											
2	COMUNICACIÓN CENTRAL DE QUERÉTARO, S.A. DE C.V.	Presentó cotización											
3	OFIS COMPUTACIÓN Y PAPELERÍA MEDIA, S.A. DE C.V.	Presentó cotización											
<b>Aspectos Generales del resultado de la investigación de mercado, en el cual debe incluir de manera resumida el resultado de la investigación, para el caso de procedimientos al ampro de la LAASSP, indicar si se identificó la existencia de bienes, servicios, arrendamientos, así como proveeduría nacional o internacional, entre otros datos.</b>	<p>La Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, para dar atención y continuidad a la prestación del servicio de identificación institucional, requiere llevar a cabo la contratación de un proveedor que proporciones los consumibles necesarios para la credencialización de su personal. Esta contratación se realizaría a través de la Dirección General de Desarrollo Humano y Organización en su calidad de Área Requirente, para el ejercicio fiscal 2025.</p> <p>La finalidad de dicha contratación es dar cumplimiento a los "Lineamientos para el Registro y Control de Asistencia del personal de la SEMARNAT" y demás normativa aplicable, relativa a la obligación de las personas servidoras públicas de cumplir con las disposiciones internas de control y registro, incluidas las de identificación y acceso, y la de portación de identificación oficial como parte del ejercicio de la función pública, toda vez que, la credencial institucional se considera parte de los registros administrativos del personal y debe integrarse al expediente laboral.</p>												

La investigación de mercado es una etapa fundamental en el proceso de contratación, que tiene como objetivo recopilar información relevante sobre los bienes, servicios u obras a adquirir. Esta investigación incluye la identificación de proveedores, análisis de precios, características técnicas, plazos de entrega, entre otros aspectos relevantes.

Conocer la existencia de oferta de los bienes en la calidad, cantidad y oportunidad requerida, verificar la existencia de proveedores a nivel nacional con posibilidad de cumplir con las necesidades de contratación y conocer el precio prevaleciente de los bienes requeridos relacionados con la adquisición de consumibles para llevar a cabo la credencialización de las personas servidoras públicas adscritas a la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en los términos y condiciones establecidos.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 2 fracción X, 26 párrafo sexto, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 28, 29 y 30 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y el numeral 4.2.1.1.10 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Descripción de los bienes a contratar:**

Las especificaciones de los bienes a contratar se describen a detalle en el documento denominado "TÉRMINOS DE REFERENCIA" para la "ADQUISICIÓN DE CONSUMIBLES PARA LLEVAR A CABO LA CREDENCIALIZACIÓN DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS ADSCRITAS A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES".

Los bienes objeto de esta contratación deberán cumplir con las siguientes características técnicas mínimas:

No.	Descripción del bien	Especificaciones técnicas mínimas	Unidad	Cantidad requerida
1	Tarjetas de PVC blancas	Material: PVC blanco, tamaño CR-80 (85.60 x 53.98 mm), grosor 30 mils	Pieza	1,000
2	Rollo de color para impresión de credenciales color ambos lados	Modelo: DIC10216 XID YMCK, para impresora XID 8300 y 8600, rendimiento: 1,000 impresiones por rollo	Rollo	6
3	Rollo de retransferencia	Modelo: DIC10319 XID, para impresora	Rollo	6



	para impresión de credenciales color ambos lados	XID 8300 y 8600, rendimiento: 1,000 impresiones por rollo		
4	Tarjetas de control de acceso	Tipo: Tarjeta MIFARE 1K, frecuencia: 13.56 MHz, ISO/IEC 14443 Tipo A, preconfiguradas, tamaño CR-80	Pieza	1,550

El procedimiento de contratación propuesto es la Adjudicación Directa, fundamentada en el artículo 42 fracción de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 82 de su Reglamento, cuya esencia, consiste la obtención de la contratación que asegure al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

El proveedor seleccionado fue el siguiente:

a) **GRUPO 2010, S.A. DE C.V.**  
**RFC: GDM050720GL5**

Partida	Descripción	Cantidad solicitada	Unidad de medida	Precio unitario	Monto
Única	Tarjetas de PVC Blancas	1000	Pieza	\$1.15	\$1,150.00
	Rollo de Color para Impresión de Credenciales Color Ambos Lados	6	Pieza	\$5,455.00	\$32,730.00
	Rollo de Re Transferencia para Impresión de Credenciales Color Ambos Lados	6	Pieza	\$2,305.00	\$13,830.00
	Tarjetas de Control de Acceso	1550	Pieza	\$16.20	\$25,110.00
			<b>Subtotal</b>		\$72,820.00

		<b>IVA:</b>	\$11,651.20
		<b>Total:</b>	\$84,471.20
<p>Para el caso de procedimientos al amparo de LOPSRM indicar si se identificó la existencia y costo de los materiales, de la maquinaria y equipo para construcción, de la mano de obra, así como de los contratistas nacionales o internacionales e información relevante tomando en cuenta las características, magnitud y complejidad de los proyectos. Cuando con motivo de la investigación de mercado, la información requerida no se encuentre en el medio consultado o no se reciba respuesta a la solicitud efectuada, se deberá dejar constancia fehaciente de la gestión realizada.</p>	No aplica		
<p>En caso de que se trate de un procedimiento derivado de un contrato Marco, solo anexe un archivo en formato PDF. En el cual se indique dicha situación.</p>			

**Elaboró**



**Rodrigo Armeaga Azoños**  
Subdirector de Área

Responsable de la Investigación

**Revisó**



**Iván Avilés Álvarez**  
Director de Prestaciones Sociales, Económicas y Servicios

**VoBo**



**Judith Rojas Velasco**  
Directora General de Desarrollo Humano y Organización