



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-137-1-M1C014P-0000065-E-C-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE VIDA SILVESTRE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	UNIDAD DE APROVECHAMIENTO Y RESTAURACIÓN DE RECURSOS NATURALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	137 Oficina de Representación en Morelos
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Desarrollar las acciones para fomentar la conservación de la biodiversidad en el estado y aprovechar sustentablemente los recursos de vida silvestre y su hábitat, a través de la difusión de programas de conservación, preservación, protección y restauración de los recursos naturales y de su operación.
III. FUNCIONES	
1	Evaluar y validar las solicitudes de modificación de datos del registro de unidades de manejo para la conservación de la vida silvestre (UMA).
2	Evaluar y validar las solicitudes de registro de Unidades de Manejo para la conservación de la vida Silvestre UMA y predios que manejan vida Silvestre en forma confinada PIMVS
3	Evaluar y validar las solicitudes para licencias de caza deportiva.
4	Revisar y enviar informe mensual de ingresos a la federación para los trámites relacionados al área de vida silvestre a la Dirección General de Vida Silvestre.
5	Validar los informes anuales de Unidades de Manejo para la conservación de la vida Silvestre UMA.
6	Evaluar y validar solicitudes para la incorporación al registro de mascotas y aves de presa.
7	Revisar y validar el otorgamiento de cintillos para cobro cinegético.
8	Validar la relación para responsables de UMA´s, con incumplimiento y envío vía oficio a la Oficina de Representación de Protección Ambiental de la PROFEPA.



9	Supervisar el Programa para otorgar subsidios de conservación y aprovechamiento sustentable de la vida silvestre nativa.
10	Atender las visitas técnicas de supervisión a las Unidades de Manejo para la Conservación de Vida Silvestre y PIMVS.
11	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

### IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

<b>Tipo de Relación</b>	Ambas
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	Internas: Con las áreas de la Oficina de Representación: (Espacio de Contacto Ciudadano, recepción del trámite, Unidad Jurídica para validación de resolutivos y dictámen jurídico, con la Unidad de Aprovechamiento y Restauración de Recursos Naturales para
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

### V. ASPECTOS RELEVANTES

<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Trabajo técnico calificado <b>TRABAJO TECNICO CALIFICADO:</b> El puesto requiere conocimientos de la normatividad ambiental vigente para la elaboración de los diferentes resolutivos, además de conocimientos del código de ética para una actuación honesta e imparcial en el servicio público.
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input checked="" type="checkbox"/> S

### C. PERFIL DEL PUESTO

<b>I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO</b>	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE	
<b>ÁREA GENERAL</b>	<b>CARRERA GENERICA</b>
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	AGRONOMIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	CIENCIAS FORESTALES
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION PUBLICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA FORESTAL
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS DE LA SALUD	VETERINARIA Y ZOOTECNIA



**II. EXPERIENCIA LABORAL** MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
<input type="text" value="CIENCIAS DE LA VIDA"/>	<input type="text" value="BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)"/>
<input type="text" value="CIENCIAS AGRARIAS"/>	<input type="text" value="CIENCIA FORESTAL"/>
<input type="text" value="CIENCIAS ECONOMICAS"/>	<input type="text" value="ADMINISTRACION"/>
<input type="text" value="CIENCIAS TECNOLOGICAS"/>	<input type="text" value="INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE"/>
<input type="text" value="CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO"/>	<input type="text" value="DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES"/>
<input type="text" value="CIENCIA POLITICA"/>	<input type="text" value="ADMINISTRACION PUBLICA"/>
<input type="text" value="MATEMATICAS"/>	<input type="text" value="CIENCIA DE LOS ORDENADORES"/>
<input type="text" value="ECOLOGIA"/>	<input type="text" value="MEDIO AMBIENTE"/>

**III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS**

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :       FRECUENCIA :       CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :       PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

**CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)**

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI

**Observaciones**

**Observaciones Especialista**



# Buen Gobierno

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF UNIDAD DE POLÍTICAS PARA EL SERVICIO PÚBLICO

<hr/>		<hr/>	
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
<hr/>		<hr/>	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	17/03/2025	Fecha Consulta:	02/09/2025
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	17/03/2025	Fecha del puesto fin:	VIGENTE