



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-415-1-M1C012P-0000058-E-C-G
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCIÓN DE RESTAURACIÓN EN ECOSISTEMAS ACUÁTICOS CONTINENTALES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Planeación
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	415 Dirección General de Restauración Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Elaborar las estrategias para el diseño de programas y proyectos en materia de restauración de ecosistemas acuáticos continentales, con la finalidad de garantizar su protección, uso sostenible y resiliencia frente al cambio climático.
III. FUNCIONES	
1	Desarrollar el diseño de instrumentos y mecanismos para la formulación, ejecución, monitoreo y seguimiento de las políticas y estrategias nacionales en materia de restauración de ecosistemas acuáticos continentales.
2	Elaborar el contenido de los lineamientos, criterios, directrices y demás normativa técnica que le compete a la Secretaría para la restauración de ecosistemas acuáticos continentales.
3	Proponer el contenido de los convenios para impulsar proyectos y acciones en zonas destinadas para la restauración de ecosistemas acuáticos continentales.
4	Implementar estrategias, programas, acuerdos y acciones específicas la restauración de ecosistemas acuáticos continentales en áreas de su competencia.
5	Aplicar mecanismos financieros e incentivos que faciliten las inversiones y financiamiento de proyectos para la restauración de ecosistemas acuáticos continentales en el corto, mediano y largo plazos.
6	Instrumentar sistemas de monitoreo, revisión, reporte, seguimiento y actualización periódica de programas y demás instrumentos de política pública asociados a la restauración de ecosistemas acuáticos continentales.
7	Estandarizar tecnologías y metodologías para la restauración de ecosistemas acuáticos continentales.
8	Efectuar acciones para el intercambio de experiencias y prácticas ecológicas para la generación de políticas para la restauración de ecosistemas acuáticos continentales.



9	Desarrollar proyectos y programas para la ejecución de obras destinadas a la restauración de ecosistemas acuáticos continentales, en los que se desconozcan el o los propietarios o poseedores de estos.
10	Elaborar las respuestas de las solicitudes de información, en el ámbito de su competencia, para dar cumplimiento a la normatividad aplicable en materia de acceso a la información pública.
11	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	<p>Internas: Con otras unidades administrativas de la SEMARNAT para promover las prácticas en materia de restauración de ecosistemas acuáticos continentales.</p> <p>Externas: Con los distintos niveles de gobierno para la ejecución de proyectos con enfoque en</p>
Características de la Información	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	<p>Retos y complejidad en el desempeño del puesto</p> <p>RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: Requiere implementar acciones para fomentar proyectos en materia de restauración de ecosistemas acuáticos continentales</p>
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	<p>Trabajo técnico calificado</p> <p>TRABAJO TECNICO CALIFICADO: Se requiere tener conocimientos y experiencia en la elaboración de mecanismos e instrumentos que promuevan la restauración de ecosistemas acuáticos continentales</p>
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	OCEANOGRAFIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	URBANISMO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RESTAURACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA AMBIENTAL
EDUCACION Y HUMANIDADES	ANTROPOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	GEOGRAFIA
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA <input type="text" value="3 años"/>	
ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA



CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	INGENIERIA AMBIENTAL
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	CLIMATOLOGIA
ECOLOGIA	TECNOLOGÍA DEL MEDIO AMBIENTE
QUIMICA	QUIMICA AMBIENTAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE MATERIALES
CIENCIAS DE LA VIDA	BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : A veces CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : Diurno PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

CONDICIONES DE OFICINA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	2	SI
PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	2	SI
MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y PLANEACIÓN AMBIENTAL	2	SI

Observaciones

Sin Observaciones

Observaciones Especialista



Buen Gobierno

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF UNIDAD DE POLÍTICAS PARA EL SERVICIO PÚBLICO

<hr/>		<hr/>	
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		Jefe Inmediato : Nombre y Firma	
<hr/>		<hr/>	
Especialista : Nombre y Firma		DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	
Fecha de Aprobación:	16/03/2025	Fecha Consulta:	17/07/2025
	Día/ mes/ año		Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio:	16/03/2025	Fecha del puesto fin:	VIGENTE