



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-415-1-M1C014P-0000051-E-C-G
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DEPARTAMENTO DE ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN SOCIAL
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Planeación
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN GENERAL DE RESTAURACIÓN AMBIENTAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	415 Dirección General de Restauración Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Promover la cohesión social y la participación activa de las comunidades locales en los procesos de restauración, remediación y saneamiento de sitios degradados y contaminados para la implementación de estrategias inclusivas que integren a la ciudadanía en la planificación, ejecución y monitoreo de las acciones de restauración ambiental.
III. FUNCIONES	
1	Elaborar metodologías participativas que integren a las comunidades locales en todas las fases de los proyectos de restauración ambiental, garantizando su inclusión en la toma de decisiones para la implementación de estrategias inclusivas que integren a la ciudadanía en la planificación, ejecución y monitoreo de las acciones de restauración ambiental.
2	Implementar acciones para la organización ciudadanía local y redes de actores comunitarios que coadyuven en la planificación, ejecución y monitoreo de acciones de restauración.
3	Generar estrategias de comunicación social sobre la importancia de la restauración, la remediación y el saneamiento ambiental, adaptadas a los contextos culturales y socioeconómicos de las comunidades para la implementación de estrategias inclusivas.
4	Instrumentar acuerdos de colaboración con comunidades, ejidos, organizaciones de la sociedad civil, universidades y otros actores clave para fortalecer los procesos de restauración.
5	Integrar la inclusión de la ciudadanía a través de mecanismos que permitan recoger sus opiniones y necesidades en los procesos de restauración para la implementación de estrategias inclusivas.
6	Elaborar indicadores y herramientas para evaluar el impacto social de los proyectos de restauración en términos de cohesión social, bienestar comunitario y fortalecimiento de capacidades locales.
7	Promover estrategias que promuevan la resolución de conflictos socioambientales entre comunidades, actores gubernamentales y empresas en torno a los procesos de restauración promoviendo el diálogo y la mediación para lograr consensos.
8	Integrar los saberes tradicionales y las prácticas locales de manejo de ecosistemas en las estrategias de restauración para promover un enfoque de promoción de derechos y pluricultural.



9

Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Internas

Explicar la Relación Seleccionada

Internas: El puesto tiene contacto con diversas Areas de la SEMARNAT para allegarse de los elementos que faciliten el diseño de estrategias de restauración.

Características de la Información

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO.- El reto o complejidad que desempeña el ocupante del puesto consiste en allegarse de los elementos que faciliten el diseño de estrategias en materia de restauración, con un enfoque en derechos humanos.

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

EDUCACION Y HUMANIDADES

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

EDUCACION Y HUMANIDADES

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CARRERA GENERICA

POLÍTICA Y GESTIÓN SOCIAL

SOCIOLOGIA

ADMINISTRACION

ANTROPOLOGIA

ECOLOGIA

BIOLOGIA

HUMANIDADES

DERECHO

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

ÁREA GENERAL

ECOLOGIA

CIENCIAS SOCIALES

CIENCIA POLITICA

ANTROPOLOGIA

CIENCIA POLITICA

ÁREA DE EXPERIENCIA

MEDIO AMBIENTE

RELACIONES PÚBLICAS

ADMINISTRACION PUBLICA

ANTROPOLOGIA

SOCIOLOGIA POLITICA



III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

Condiciones de oficina

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

Sin especificaciones especiales

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
TRABAJO EN EQUIPO	1	SI
PLANEACION ESTRATEGICA	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI

Observaciones

Sin Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 16/03/2025

Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 06/10/2025

Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/03/2025

Fecha del puesto fin: VIGENTE