



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-415-1-M1C014P-0000065-E-C-G
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y ESTRATÉGIAS DE SOLUCIONES BASADAS EN LA NATURALEZA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Planeación
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO DE PROYECTOS DE RESTAURACIÓN DE PAISAJES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	415 Dirección General de Restauración Ambiental
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Participar en la gestión y elaboración de estrategias de soluciones basadas en la naturaleza para fomentar la restauración ambiental, a fin de mejorar los sitios deteriorados.
III. FUNCIONES	
1	Apoyar en la gestión de instrumentos y mecanismos para la formulación, ejecución, monitoreo y seguimiento de las estrategias en materia de soluciones basadas en la naturaleza.
2	Gestionar el contenido de las estrategias, lineamientos, criterios, directrices y demás normativa técnica que le compete a la Secretaría para la aplicación de soluciones basadas en la naturaleza.
3	Apoyar en la elaboración de los convenios para impulsar proyectos y acciones en zonas destinadas para la aplicación de estrategias de soluciones basadas en la naturaleza.
4	Compilar estrategias, programas, acuerdos y acciones específicas para la aplicación de soluciones basadas en la naturaleza.
5	Analizar las propuestas de mecanismos financieros e incentivos que faciliten las inversiones y financiamiento en estrategias de soluciones basadas en la naturaleza en el corto, mediano y largo plazos.
6	Elaborar estrategias para impulsar los sistemas de monitoreo, revisión, reporte, seguimiento y actualización periódica de programas y demás instrumentos de política pública asociados a las soluciones basadas en la naturaleza.
7	Registrar las solicitudes de información, en el ámbito de su competencia, para dar cumplimiento a la normatividad aplicable en materia de acceso a la información pública.
8	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Ambas

Explicar la Relación Seleccionada

Internas: Con las unidades administrativas de la Secretaría para proporcionar información técnica y administrativa cuando le sea requerida por las mismas.

Externas: Apoya en la articulación y coordinación con las diferentes áreas de la Secretaría para

Características de la Información

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: Programar acciones para promover programas y proyectos relativos a soluciones basadas en la naturaleza

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Trabajo técnico calificado

TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO: Estudiar y realizar instrumentos de colaboración en materia de soluciones basadas en la naturaleza, para que sean celebrados con los tres niveles de gobierno, así como instituciones educativas y de investigación y organismos no gubernamentales, tanto nacionales como internacionales.

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

INGENIERIA Y TECNOLOGIA

CARRERA GENERICA

ARQUITECTURA

URBANISMO

ANTROPOLOGIA SOCIAL

DISEÑO GRÁFICO

RESTAURACION

INGENIERIA AMBIENTAL

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

ÁREA GENERAL

CIENCIAS DE LA VIDA

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

ECOLOGIA

CIENCIAS TECNOLOGICAS

CIENCIAS ECONOMICAS

CIENCIA POLITICA

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

ÁREA DE EXPERIENCIA

BIOLOGIA VEGETAL (BOTANICA)

CIENCIAS DEL SUELO (EDAFOLOGIA)

TECNOLOGÍA DEL MEDIO AMBIENTE

TECNOLOGIA DE MATERIALES

ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES

ADMINISTRACION PUBLICA

INGENIERIA AMBIENTAL



CIENCIAS DE LAS ARTES Y LAS LETRAS

ARQUITECTURA

ECOLOGIA

MEDIO AMBIENTE

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

CONDICIONES DE OFICINA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	1	SI

Observaciones

SIN OBSERVACIONES

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 16/03/2025
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 18/07/2025
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/03/2025

Fecha del puesto fin: VIGENTE