



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-416-1-M1C014P-000071-E-C-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN COSTERA Y OCEANOGRÁFICA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECCIÓN DE CONTAMINACIÓN MARINA Y COSTERA
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	416 Dirección General de Conservación y Gestión de Mares y Costas
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Apoyar en la integración de información ambiental, relacionada con las zonas marinas y costeras para el desarrollo de diagnósticos de la problemática ambiental y procurar la restauración, remediación y rehabilitación de las mismas.
III. FUNCIONES	
1	Integrar la información derivada de los estudios o diagnósticos sobre la problemática ambiental por la contaminación de mares y costas, así como de los estudios para el aprovechamiento sustentable, preservación y conservación de los recursos naturales.
2	Concentrar la información derivada de los estudios o diagnósticos sobre la problemática ambiental por la contaminación de mares y costas, así como de los estudios para el aprovechamiento sustentable, preservación y conservación de los recursos naturales.
3	Investigar y recopilar la información de las instituciones de investigación de educación superior para la evaluación y aplicación de los instrumentos normativos y de otras acciones de fomento ambiental relacionadas con la restauración, remediación y rehabilitación de mares y costas.
4	Apoyar en la búsqueda de información relacionada con la restauración, remediación y rehabilitación de mares y costas para dar cumplimiento a la normatividad aplicable.
5	Elaborar las respuestas a las solicitudes de información, en el ámbito de su competencia, para dar cumplimiento a la normatividad aplicable en materia de acceso a la información pública.
6	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	Internas: Con las Unidades Administrativas de la SEMARNAT y Organos del Sector, para integrar información sobre los instrumentos de normatividad y fomento de la restauración, remediación ambiental en zonas marinas y costeras. Externas: Con Dependencias
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.
V. ASPECTOS RELEVANTES	



**Explicar brevemente la elección de los aspectos:**

Trabajo técnico calificado

Trabajo Técnico Calificado: Se requiere tener conocimientos en la integración, elaboración y aplicación de instrumentos para la formulación, ejecución, regulación y fomento de la restauración, remediación y rehabilitación ambientales en zonas marinas y costeras.

**Explicar brevemente la elección de los aspectos:**

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

Retos y complejidad en el desempeño del puesto: El puesto presenta retos para la integración, elaboración y aplicación de instrumentos para la formulación, ejecución, regulación y fomento de la restauración, remediación y rehabilitación ambientales en zonas marinas y costeras.

Debe declarar situación patrimonial

S

### C. PERFIL DEL PUESTO

#### I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

##### ÁREA GENERAL

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

##### CARRERA GENERICA

DERECHO

CIENCIAS SOCIALES

OCEANOGRAFIA

ADMINISTRACION PUBLICA

BIOLOGIA

HIDROLOGÍA

#### II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

##### ÁREA GENERAL

CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO

CIENCIA POLITICA

CIENCIAS ECONOMICAS

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

ECOLOGIA

##### ÁREA DE EXPERIENCIA

DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES

ADMINISTRACION PUBLICA

ADMINISTRACION

HIDROLOGIA

OCEANOGRAFIA

TECNOLOGÍA DEL MEDIO AMBIENTE



### III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

### CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI

#### Observaciones

#### Observaciones Especialista

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 16/03/2025  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 18/07/2025  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/03/2025

Fecha del puesto fin: VIGENTE