



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-600-1-M1C012P-0000152-E-C-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCIÓN DE IMPACTO REGULATORIO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN DE IMPACTO ECONÓMICO AMBIENTAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	600 Subsecretaría de Regulación Ambiental
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Integrar el registro de los análisis de impacto regulatorio que se reciban en el buzón de Responsable Oficial de Mejora Regulatoria, asegurando que los envíos a Comisión Nacional de Mejora Regulatoria cumplan con el marco jurídico vigente, de manera que las regulaciones de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales se encuentren apegadas a la política de mejora regulatoria.
III. FUNCIONES	
1	Revisar los proyectos de opinión que le sean encomendados respecto de las Herramientas del Sistema Nacional de Mejora Regulatoria, previo a su envío a la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria para asegurar su apego a la política de simplificación y mejora regulatoria.
2	Asesorar a las Unidades Administrativas en el llenado de las diferentes Herramientas del Sistema Nacional de Mejora Regulatoria para fortalecer las capacidades de las diferentes unidades administrativas usuarias del Sistema Nacional de Mejora Regulatoria.
3	Apoyar a las Unidades Administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales y Órganos Desconcentrados en la elaboración de los análisis de impacto regulatorio que sean enviadas a la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria para que dichas regulaciones cumplan con la política de simplificación y mejora regulatoria.
4	Actualizar la base de datos de los análisis de impacto regulatorio y regulaciones que se reciban en el buzón de Responsable Oficial de Mejora Regulatoria, con el fin de dar seguimiento al estatus de los mismos, dando cumplimiento al marco normativo aplicable.
5	Integrar la Agenda Regulatoria con las propuestas remitidas por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales y sus Órganos Desconcentrados.
6	Revisar los análisis de impacto regulatorio y la publicación de sus regulaciones en el Diario Oficial de la Federación, para que la información del Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios se encuentre actualizada de acuerdo a la creación, modificación y baja de trámites y servicios de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales y sus Órganos Desconcentrados.
7	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
<b>Tipo de Relación</b>	Ambas
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	Internas: Con las Unidades Administrativas de la SEMARNAT y sus órganos desconcentrados del Sector, para dar seguimiento a la aplicación de las Herramientas para el Sistema Nacional de Mejora Regulatoria. Externas: Con la Comisión Nacional de Mejora Reg
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Trabajo técnico calificado Integrar el registro de los análisis de impacto regulatorio para asegurar su envío a Comisión Nacional de Mejora Regulatoria y seguimiento conforme a la Política de Mejora Regulatoria.
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO	
<b>ÁREA GENERAL</b>	<b>CARRERA GENERICA</b>
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	3 años
<b>ÁREA GENERAL</b>	<b>ÁREA DE EXPERIENCIA</b>
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
ECOLOGIA	MEDIO AMBIENTE
CIENCIAS ECONOMICAS	ECONOMIA GENERAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIAS ECONOMICAS	ADMINISTRACION



### III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

### CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS	2	SI
GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI
PLANEACION ESTRATEGICA	2	SI

#### Observaciones

#### Observaciones Especialista

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 16/03/2025  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 21/07/2025  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/03/2025

Fecha del puesto fin: VIGENTE