



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-615-1-M1C016P-0000051-E-C-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN DE REGISTRO DE EMISIONES Y TRANSFERENCIA DE CONTAMINANTES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	615 Dirección General de Industria, Energías Limpias y Gestión de la Calidad del Aire
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Supervisar y coordinar las actividades relacionadas con la generación, validación, integración, análisis y difusión de información del inventario de emisiones contaminantes a la atmósfera, asegurando la calidad y la transparencia de la misma.
III. FUNCIONES	
1	Participar en la elaboración de diagnósticos sobre la problemática ambiental, con base en la información del inventario nacional de emisiones contaminantes a la atmósfera, así como los inventarios de emisiones locales o regionales disponibles.
2	Participar en los Comités Técnicos Especializados del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, en materia del Inventario Nacional de Emisiones de contaminantes a la atmósfera.
3	Coadyuvar en la promoción de participación de instituciones de investigación y de educación superior y organizaciones no gubernamentales, así como de otros sectores sociales, para la contribución al Inventario Nacional de Emisiones contaminantes a la atmósfera.
4	Coordinar las acciones para dar cumplimiento a los compromisos y proyectos internacionales relacionados con el Inventario Nacional de Emisiones Contaminantes a la Atmósfera, con la participación que corresponda a la Unidad Coordinadora de Asuntos Internacionales.
5	Integrar y difundir el Inventario Nacional de Emisiones contaminantes a la atmósfera, para dar cumplimiento al marco normativo aplicable.
6	Coordinar con los gobiernos locales las actividades de generación, recopilación, estandarización, control de calidad de información, así como la estimación de emisiones para la integración de su inventario de emisiones contaminantes a la atmósfera.
7	Coordinar la integración, análisis, evaluación y procesamiento de la información para elaborar y actualizar el inventario de emisiones de fuentes fijas de jurisdicción federal.
8	Supervisar la aplicación y actualización de los sistemas de recopilación, validación e integración de la información, así como de los sistemas de información geográfica para la explotación de la información del inventario nacional de emisiones contaminantes a la atmósfera.



<b>9</b>	Proporcionar capacitación a los gobiernos locales para la elaboración de los inventarios de emisiones contaminantes provenientes de fuentes de su competencia.
<b>10</b>	Coordinar la elaboración de manuales para los métodos de estimación que se utilicen en el cálculo de emisiones en el territorio nacional.
<b>11</b>	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.

### IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

<b>Tipo de Relación</b>	Ambas
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	Internas: Con la Unidad Coordinadora de Asuntos Internacionales, para dar cumplimiento a los compromisos y proyectos internacionales.
<b>Características de la Información</b>	Externas: Con instituciones de investigación, de educación superior y organizaciones no gubernamentales, así como de la información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.

### V. ASPECTOS RELEVANTES

<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Puestos subordinados PUESTOS SUBORDINADOS: Para el desarrollo de sus funciones le reporta al puesto de forma directa un departamento.
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Retos y complejidad en el desempeño del puesto RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO: El puesto presenta retos para coordinar con los gobiernos locales las actividades de generación, recopilación, estandarización y control de la calidad de la información.
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Trabajo de alta especialización TRABAJO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN: El puesto requiere conocimientos en el Inventario Nacional de Emisiones de contaminantes a la atmósfera, para el cálculo de emisiones en el territorio nacional.
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>

### C. PERFIL DEL PUESTO

#### I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	ECOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	FISICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	QUIMICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ECOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	FISICA



INGENIERIA Y TECNOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA
CIENCIAS AGROPECUARIAS
CIENCIAS AGROPECUARIAS
CIENCIAS DE LA SALUD

INGENIERIA
QUIMICA
INGENIERIA AMBIENTAL
INGENIERÍA INDUSTRIAL
ECOLOGIA
QUIMICA
QUIMICA

### II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

4 años

ÁREA GENERAL
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS TECNOLOGICAS
CIENCIAS ECONOMICAS
CIENCIA POLITICA
MATEMATICAS
MATEMATICAS
ECOLOGIA
QUIMICA
CIENCIAS TECNOLOGICAS

ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIAS DE LA ATMOSFERA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE
TECNOLOGIA INDUSTRIAL
INGENIERIA Y TECNOLOGIA QUIMICAS
CONTABILIDAD
ADMINISTRACION PUBLICA
EVALUACION
ESTADISTICA
MEDIO AMBIENTE
QUIMICA AMBIENTAL
INGENIERÍA QUÍMICA

### III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

CONDICIONES DE OFICINA

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES

### CAPACIDADES PROFESIONALES

(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	2	SI



ENFOQUE A RESULTADOS	2	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	2	SI
<b>Observaciones</b> Sin Observaciones		
<b>Observaciones Especialista</b>		
<hr/> <p>Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p>		<hr/> <p>Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p>
<hr/> <p>Especialista : Nombre y Firma</p>		<hr/> <p>DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p>
Fecha de Aprobación: 17/03/2025 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 28/08/2025 Día/ mes/ año	Fecha del puesto fin: VIGENTE
Fecha del puesto inicio: 17/03/2025		