



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-616-1-E1C012P-0000092-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ANALISTA TÉCNICO DE DELIMITACIÓN GOLFO DE MÉXICO Y MAR CARIBE
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECCIÓN DE DELIMITACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	616 Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	Operar los sistemas de registro de trámites y proyección cartográfica, para asegurar la aplicación de los procesos y metodologías de delimitación de bienes nacionales en la región Golfo de México y Mar Caribe
III. FUNCIONES	
1	Colaborar en la conformación de la documentación e información relativa a la geomorfología de los bienes nacionales a cargo de la Dirección General.
2	Operar el registro y revisión técnica, en materia de delimitación, de las solicitudes de concesión, destinos, desincorporaciones, permisos y demás trámites y temas relativos al uso y aprovechamiento de los bienes nacionales a cargo de la Dirección General y en su caso, elaborar los proyectos de oficios de requerimiento derivados del análisis técnico de las solicitudes de concesión, demás trámites y consultas que le sean turnados para su atención.
3	Apoyar en el registro y clasificación del inventario, catálogo y catastro de los bienes nacionales competencia de la Unidad administrativa de su adscripción.
4	Atender los lineamientos internos, normas e instructivos, de carácter técnico y administrativo, sistemas y procedimientos para realizar y autorizar trabajos de deslinde, delimitación, amojonamiento, zonificación, equipamiento, de los bienes nacionales, competencia de la unidad administrativa de su adscripción.
5	Contribuir en la revisión, verificación o desarrollo de trabajos de deslinde, delimitación, amojonamiento de la zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito de aguas marítimas.
6	Gestionar la formulación o revisión de los cartogramas resultantes de trabajos de deslinde, delimitación, amojonamiento de los bienes nacionales a cargo de la Dirección General.
7	Participar en la generación e integración del registro y control cartográfico de los planos, levantamientos topográficos y demás documentación, en los que consten las delimitaciones y deslindes de la zona federal marítimo terrestre, terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito de aguas marítimas.
8	Colaborar en las tareas de representación de la Secretaría de la persona perita ante las autoridades judiciales y administrativas, en materia de deslinde y delimitación de los bienes nacionales competencia de la Dirección General.



9 Apoyar en el proceso de integración y actualización del archivo administrativo del que sea responsable el área de su adscripción, de conformidad con los instructivos y procedimientos de ésta.

10 Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las que le señalen las disposiciones jurídicas vigentes.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Internas

Explicar la Relación Seleccionada

Con las distintas áreas de la Dirección General, para emitir resoluciones técnicas de las solicitudes de concesión.

Características de la Información

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Trabajo técnico calificado

El puesto requiere conocimientos y habilidades en desarrollo sustentable y en materia ambiental para emitir resoluciones técnicas de las solicitudes de concesión para la región pacífico sur, golfo y caribe.

Debe declarar situación patrimonial

S

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : PREPARATORIA O BACHILLERATO

GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

ÁREA GENERAL

CARRERA GENERICA

NO APLICA

NO APLICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

ÁREA GENERAL

ÁREA DE EXPERIENCIA

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

GEOQUIM

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

GEODESIA

CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO

GEOFISICA

CIENCIAS ECONOMICAS

EVALUACION

MATEMATICAS

ANALISIS Y ANALISIS FUNCIONAL

CIENCIAS AGRARIAS

CIENCIAS VETERINARIAS

ECOLOGIA

MEDIO AMBIENTE

QUIMICA

QUIMICA AMBIENTAL



III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI

Observaciones

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 17/03/2025
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 27/08/2025
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 17/03/2025

Fecha del puesto fin: VIGENTE