



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>16-150-1-E1C008P-0000221-E-C-D</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	ENLACE TECNICO DE ECOSISTEMAS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	UNIDAD DE ECOSISTEMAS Y AMBIENTES COSTEROS
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	150 Oficina de Representación en Veracruz
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Realizar las acciones de la unidad de ecosistemas y ambientes costeros relativas al ordenamiento, uso y aprovechamiento sustentable de la zona federal marítimo terrestre y los terrenos ganados al mar, mediante la aplicación de la normatividad en materia, para otorgar a los promoventes los permisos, tramos de delimitación, deslinde, zonificación, equipamiento y control.
III. FUNCIONES	
1	Apoyar en la difusión de los lineamientos para promover la conservación, restauración y desarrollo sustentable de la zona federal marítimo terrestre, playas marítimas y terrenos ganados al mar o cualquier otro depósito de aguas marítimas.
2	Realizar el seguimiento a los convenios y acuerdos con las diversas dependencias e instituciones en particular al programa especial para el aprovechamiento sustentable y el convenio de colaboración administrativa en materia fiscal federal.
3	Registrar permanentemente el inventario, catalogo y control para los bienes nacionales y ambientes costeros en el ámbito territorial.
4	Apoyar en la revisión de la aplicación de la normatividad que emitan las unidades administrativas centrales, para el uso, administración, aprovechamiento y conservación de los bienes nacionales y ambientes costeros en el ámbito territorial.
5	Dar seguimiento a las políticas y lineamientos, de carácter técnico que emitan las unidades administrativas centrales para la limpieza, conservación y mantenimiento de los bienes nacionales en el ámbito territorial.
6	Realizar los pre dictámenes técnico y jurídico, así como la elaboración de los proyectos de títulos jurídicos para los tramites que presenten los promoventes.
7	Realizar verificaciones en campo para elaborar pre dictámenes técnicos y la delimitación de la zofematac.
8	Atender las demás que le confiera la o el superior jerárquico inmediato y las responsabilidades que le señalen las disposiciones jurídicas aplicables.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
<b>Tipo de Relación</b>	Ambas	
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	Internas: Con áreas de la Oficina de Representación para realizar los pre dictámenes técnico y jurídico y la elaboración de los proyectos de títulos	
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Trabajo técnico calificado TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO: El puesto requiere conocimientos para el uso y aprovechamiento de las playas.	
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : PREPARATORIA O BACHILLERATO GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE		
<input type="checkbox"/> ÁREA GENERAL	<input type="checkbox"/> CARRERA GENERICA	
<input type="checkbox"/> NO APLICA	<input type="checkbox"/> NO APLICA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	<input type="text" value="1 año"/>	
<input type="checkbox"/> ÁREA GENERAL	<input type="checkbox"/> ÁREA DE EXPERIENCIA	
<input type="checkbox"/> CIENCIA POLITICA	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACION PUBLICA	
<input type="checkbox"/> CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	<input type="checkbox"/> DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES	
<input type="checkbox"/> INVESTIGACION APLICADA	<input type="checkbox"/> CIENCIAS AMBIENTALES Y CONTAMINACION AMBIENTAL	
<input type="checkbox"/> GEOGRAFIA	<input type="checkbox"/> GEOGRAFIA ECONOMICA	
<input type="checkbox"/> CIENCIA POLITICA	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN DE BIENES	
<input type="checkbox"/> CIENCIAS ECONOMICAS	<input type="checkbox"/> ECONOMIA AMBIENTAL Y DE LOS RECURSOS NATURALES	
<input type="checkbox"/> CIENCIAS TECNOLOGICAS	<input type="checkbox"/> DESARROLLO DE SISTEMAS	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="text" value="A veces"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input checked="" type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="text" value="Diurno"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :	<input type="text" value="CONDICIONES DE OFICINA"/>	
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION	<input type="text" value="SIN ESPECIFICACIONES ESPECIALES"/>	



CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA NEGOCIACIÓN	1	SI
ENFOQUE A RESULTADOS	1	SI
INTEGRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	1	SI
<b>Observaciones</b> SIN OBSERVACIONES		
<b>Observaciones Especialista</b> SIN OBSERVACIONES		
_____ Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)		_____ Jefe Inmediato : Nombre y Firma
_____ Especialista : Nombre y Firma		_____ DGRH o Equivalente : Nombre y Firma
Fecha de Aprobación: 19/03/2025 Día/ mes/ año		Fecha Consulta: 23/10/2025 Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio: 19/03/2025		Fecha del puesto fin: VIGENTE