



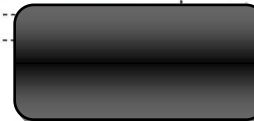
**\*Datos obligatorios**

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	Sergio
*Apellido paterno:	Torres
*Apellido materno:	Morales
<b>ESCOLARIDAD</b>	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Biología
*Institución académica:	Universidad Autónoma Metropolitana
*Carrera genérica:	Biología
<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	
<b>EMPLEO ACTUAL</b>	
*Institución:	
*Unidad de adscripción:	
*Puesto:	
*Cargo:	
Otro (especificar):	
*Principales funciones:	
*Campo de experiencia:	
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	01/2024

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

<b>EMPLEO ANTERIOR 1</b>	
*Institución / Empresa:	TEO Consultoría Ambiental SC
*Puesto o cargo:	Supervisor Ambiental



<b>Principales funciones:</b>	Verificar el cumplimiento a disposiciones establecidas por autoridad ambiental. Dar cumplimiento al Programa Ambiental para el proyecto turístico autorizado.
<b>Campo de experiencia:</b>	Biología
<b>*Ingreso (MM/AAAA):</b>	09/2022
<b>*Término (MM/AAAA):</b>	11/2024

<b>EMPLEO ANTERIOR 2</b>	
<b>Institución / Empresa:</b>	Ducks Unlimited de Mexico, A C
<b>Puesto o cargo:</b>	Coordinador Regional en Pacífico Norte
<b>Principales funciones:</b>	Coordinar las actividades inherentes al Programa de Conservación y Restauración de Humedales en la Región Pacífico Norte. Proponer e instrumental proyectos de conservación de humedales como hábitat primordial de las aves acuáticas.
<b>Campo de experiencia:</b>	Biología
<b>Ingreso (MM/AAAA):</b>	06/2019
<b>Término (MM/AAAA):</b>	05/2022

<b>EMPLEO ANTERIOR 3</b>	
<b>Institución / Empresa:</b>	Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano
<b>Puesto o cargo:</b>	Prestador de Servicios Profesionales
<b>Principales funciones:</b>	Gestión y administración del Programa de Prevención de Riesgos y la elaboración y puesta a disposición para su publicación de las correspondientes Reglas de Operación. Elaboración y de Términos de Referencia y Guía Metodológica para la elaboración de Programas de Ordenamiento Territorial, Atlas de Riesgos y Estudios de Resiliencia Urbana.
<b>Campo de experiencia:</b>	Administración Pública
<b>Ingreso (MM/AAAA):</b>	11/2014
<b>Término (MM/AAAA):</b>	02/2016