



\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	13211
*Nombre(s):	Rafael Gabriel
*Apellido paterno:	Martínez
*Apellido materno:	Landeros
<b>ESCOLARIDAD</b>	
*Nivel máximo de estudios:	Licenciatura
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	Contaduría
*Institución académica:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
*Carrera genérica:	Contaduría
<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	
<b>EMPLEO ACTUAL</b>	
*Institución:	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
*Unidad de adscripción:	Dirección General de Impacto y Riesgo Ambiental
*Puesto:	Dirección de Área
*Cargo:	Otro
Otro (especificar):	Dirección de Área
*Principales funciones:	Dirigir las acciones de planeación, programación, seguimiento de los procesos relacionados con la evaluación de impacto ambiental a nivel federal, a fin de fortalecer el desempeño de la política ambiental a nivel federal, a fin de fortalecer el desempeño de la política pública sectorial en favor del medio ambiente y la sociedad.
*Campo de experiencia:	Administración Pública
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	10/2024

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

EMPLEO ANTERIOR 1	
Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente en la CDMX
Puesto o cargo:	Subdirector de Gestión y Seguimiento en la Dirección General de Evaluación de Impacto y Regulación Ambiental
Principales funciones:	Gestionar la obtención de recursos humanos, financieros y materiales que permitan la adecuada operación de la dirección general y las áreas adscritas a ésta. Administrar la documentación que se genera y recibe en la dirección general con el objetivo de dar seguimiento adecuado a los asuntos. Desarrollar los mecanismos óptimos para la atención de las actividades de la dirección general, con el propósito de dar puntual atención y seguimiento.
Campo de experiencia:	Administración Pública
Ingreso (MM/AAAA):	07/2022
Término (MM/AAAA):	09/2024
EMPLEO ANTERIOR 2	
Institución / Empresa:	Secretaría de Medio Ambiente en la CDMX
Puesto o cargo:	Enlace en la Unidad de Transparencia de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos
Principales funciones:	Recepción de solicitudes de información pública, turnado de las mismas, elaboración de oficios de respuesta, atención a los recursos de revisión, elaboración de versiones públicas de información, preparación y exposición de puntos de acuerdo para el comité de transparencia, etc.
Campo de experiencia:	Administración Pública
Ingreso (MM/AAAA):	11/2019
Término (MM/AAAA):	06/2022
EMPLEO ANTERIOR 3	
Institución / Empresa:	Fondo de Desarrollo Económico del Distrito Federal
Puesto o cargo:	Encargado de la Subdirección de Plazas, Corredores y Bazares