



\*Datos obligatorios

Los datos no obligatorios deberán llenarse cuando aplique

*ID de empleado(a):	
*Nombre(s):	RENATO
*Apellido paterno:	OCAMPO
*Apellido materno:	ALCÁNTAR
<b>ESCOLARIDAD</b>	
*Nivel máximo de estudios:	LICENCIATURA
*Grado de avance:	Titulado
*Nombre de la Carrera:	INGENIERÍA MECÁNICA Y ADMINISTRACIÓN
*Institución académica:	UNIVERSIDAD DE MAZATLAN
*Carrera genérica:	Administración
<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	
<b>EMPLEO ACTUAL</b>	
*Institución:	SEMARNAT
*Unidad de adscripción:	OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN SINALOA
*Puesto:	TITULAR DE LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN SINALOA
*Cargo:	TITULAR DE LA OFICINA DE REPRESENTACION EN SINALOA
Otro (especificar):	TITULAR DE LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN SINALOA
*Principales funciones:	Administración de operaciones de oficina directiva, que involucra procesos, procedimientos administrativos, técnicos, legales y de personal Liderazgo en la toma de decisiones y administración, control y seguimiento de las cargas de trabajo del personal a cargo. Colaborar en el desarrollo de las acciones acordadas con las dependencias y entidades de las Administración Pública Federal, los Gobiernos de las entidades Federativas, municipios, así como con los sectores social y privado para el desarrollo sustentable
*Campo de experiencia:	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
*Fecha de ingreso (MM/AAAA):	08/2025

Llenar la información de hasta los últimos tres empleos anteriores al empleo actual (según aplique), utilizando el criterio del más reciente al más antiguo. Se consideran como empleo anterior los posibles cargos ocupados dentro de la Secretaría previos al cargo actual.

<b>EMPLEO ANTERIOR 1</b>	
*Institución / Empresa:	SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE SINALOA
Puesto o cargo:	SECRETARIO EJECUTIVO

<b>Principales funciones:</b>	RESPONSABLE Y REPRESENTANTE LEGAL DEL ÓRGANO OPERATIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.  ENCARGADO DE EJECUTAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES DEL CONSEJO.  ELABORAR PROPUESTAS SOBRE POLÍTICAS, PROTOCOLOS Y LINEAMIENTOS PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE LAS INSTITUCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA.
<b>Campo de experiencia:</b>	SEGURIDAD PÚBLICA
<b>*Ingreso (MM/AAAA):</b>	04/2018
<b>*Término (MM/AAAA):</b>	11/2021
<b>EMPLEO ANTERIOR 2</b>	
<b>Institución / Empresa:</b>	COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD ACUÍCOLA DE AGUAS CONTINENTALES
<b>Puesto o cargo:</b>	PRESIDENTE DE LA JUNTA LOCAL DE SANIDAD ACUÍCOLA
<b>Principales funciones:</b>	RESPONSABLE DE COORDINAR LOS ESFUERZOS Y ACCIONES DE LOS PRODUCTORES DE LOS CUERPOS DE AGUAS DULCES E INTERIORES.
<b>Campo de experiencia:</b>	SANIDAD ACUICOLA
<b>Ingreso (MM/AAAA):</b>	08/2017
<b>Término (MM/AAAA):</b>	08/2019
<b>EMPLEO ANTERIOR 3</b>	
<b>Institución / Empresa:</b>	AYUNTAMIENTO DE MAZATLÁN
<b>Puesto o cargo:</b>	SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO DE SEGURIDAD
<b>Principales funciones:</b>	COORDINAR EL CONSEJO CIUDADANO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE FOMENTEN EL CUMPLIMIENTO DE LEYES Y REGLAMENTOS, INCORPORADOS A LA CIUDADANÍA Y LAS AUTORIDADES EN PROGRAMAS ESPECÍFICOS FOMENTANDO LA REONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL.
<b>Campo de experiencia:</b>	SEGURIDAD PÚBLICA
<b>Ingreso (MM/AAAA):</b>	01/2014
<b>Término (MM/AAAA):</b>	05/2016